

+7 (495) 223-46-50 +7 (812) 448-38-90 +7 (8636) 237-836 www.hostcms.ru info@hostcms.ru support@hostcms.ru



HostCMS — удобство управления сайтом в любой точке мира.

Система управления сайтом HostCMS v. 6

Руководство пользователя

Содержание

Содержание	
Общая информация о центре администрирования	10
Первый запуск	10
Интерфейс центра администрирования	
Виджеты и заметки	
Представление данных в центре администрирования	
Списки данных	
Быстрая навигация	
Использование масок фильтрации «*» и «?»	13
Работа с большими списками	
Сайты	
Регистрационные данные	
Т егистрационные оинные Добавление сайта с готовым шаблоном сайта	
Добавление сайта	
Закладка «Параметры»	
Закладка «Параметры»	
Закладка «Форматы»	
Закладка «Ошибки»	
Закладка «robots.txt»	
Закладка «Лицензия»	
Закладка «Кэширование»	
Блокировка сайта	
Управление доменами сайта	
Получение ключа для домена	
Добавление домена	
Автоматическое обновление системы управления	23
Список обновлений	
Установка обновления	
Возможные проблемы	
Обновление начинает установку, но не заканчивает ее.	23
Изменилась конфигурация сервера, получение обновлений невозможно	24
Пользователи центра администрирования	
Добавление группы пользователей	
Добавление пользователя	20
Политика безопасности	27
Права доступа к модулям	27
Права доступа к действиям формам	28
Установка прав на доступ к действию формы	
Структура сайта	
Добавление раздела структуры	
Закладка «Параметры»	
Закладка «SEO»	
Закладка «Google Sitemap»	
Закладка «Дополнительные свойства»	
Меню сайта	
Добавление меню сайта	
Страницы и документы	
Создание страницы сайта (документа)	37
Закладка «Основные»	
Закладка «Атрибуты документа»	
Статусы документа	
Добавление статуса	
Добавление статуса Добавление раздела документов	
Информационные системы	
Добавление информационной системы	
Закладка «Основные»	
Закладка «Сортировка»	4

Закладка «Форматы»	42
Закладка «Изображение»	43
Добавление элемента информационной системы	
Закладка «Основные»	
Закладка «Описание»	
Закладка «SEO»	
Закладка «Метки»	
Закладка «Дополнительные свойства»	
Дополнительные свойства информационных элементов	
Добавление дополнительного свойства для информационного элемента	
Разделение информационного элемента на части с автоматической нумерацией частей	
Добавление группы информационной системы	
Закладка «Основные»	
Закладка «SEO»	
Закладка «Дополнительные свойства»	
Дополнительные свойства групп информационной системы	
Добавление дополнительного свойства для информационной группы	
Комментарии к элементам информационной системы	
Интернет-магазин	
Добавление магазина	
Закладка «Параметры»	
Закладка «Форматы»	
Закладка «Экспорт»	
Закладка «Водяной знак»	
Закладка «Сортировка»	
Справочник платежных систем	
Добавление платежной системы	
Справочник статусов заказа	
Добавление статуса заказа	
Справочник единиц измерения	
Дооавление единицы измерения Справочник стран	
Добавление новой страны	
Местоположения	
Список городов	
Список районов	
Справочник сведений об организациях	
Добавление организации	
Закладка «Основные»	
Закладка «Руководство»	
Закладка «Контактные данные»	
Закладка «Банковские реквизиты»	
Справочник налогов	
Добавление налога	
Валюты	
Добавление валюты	
Добавление группы товаров	
Закладка «Основные»	
Закладка «Описание»	74
Закладка «SEO»	74
Закладка «Экспорт/Импорт»	75
Добавление товара	75
Закладка «Основные»	
Закладка «Описание»	77
Закладка «Экспорт/Импорт»	77
Закладка «SEO»	78
Закладка «Метки»	79
Закладка «Специальные цены»	
Закладка «Дополнительные свойства»	
Продажа электронных товаров	80

Добавление электронного товара	81
Модификации товара	
Автоматическое создание модификаций товара	82
Сопутствующие товары	83
Добавление сопутствующего товара	84
Склады	
Добавление склада	85
Добавление скидки на товар	86
Отзывы о товаре	
Добавление отзыва о товаре	
Свойства товара	
Добавление свойства товара	
Закладка «Параметры»	
Закладка «Дополнительные»	
Свойства товара, доступные для группы товаров	
Массовое изменение цен и применение скидок	
Экспорт товаров	
Импорт товаров	
Импорт из файла в формате CSV	
Импорт из файла в формате CommerceML (CML)	
Особенности импорта в формате CommerceML (CML)	
Обмен с 1C:Управление торговлей 8.х в интернет-магазине HostCMS	
Настройка обмена данными	
Выполнение обмена данными	
Наиболее частые проблемы при автоматическом обмене с 1С	
Заказы интернет-магазина	98
Добавление нового заказа	
Закладка «Основные»	
Закладка «Контактные данные»	
Закладка «Описание заказа»	
Список товаров в заказе	
Добавление товара в заказ	
Свойства заказа	
Добавление свойства заказа	
Закладка «Параметры»	
Закладка «Параметры»	
Отчет о продажах в интернет-магазине	
Краткий отчет о продажах интернет-магазина	
Подробный отчет о продажах интернет-магазина	
Подрооный отчет о продажах интернет-магазина Доставка	
Типы доставки	
Добавление типа доставки	
Условия доставки	
Добавление условия доставки	
дооавление условия доставки	
Закладка «Параметры»	
Закладка «Эсловия доставки»	
импорт условии доставки Настройка обработчиков типов доставки	
Настройка типа доставки «Почта России» Настройка типа доставки «EMS»	
Настройка типа доставки «Деловые линии»	
Настройка типа доставки «СДЭК»	
Справочник цен	
Добавление цены	
Производители	
Добавление производителя	
Продавцы	
Добавление продавца	
Скидки	
Добавление скидки	117

Скидки от суммы заказа	118
Добавление скидки от суммы заказа	118
Купоны на скидку	119
Добавление купона на скидку	119
Импорт купонов	
Ярлыки для многоуровневой классификации в информационных систо	емах и интернет-
магазинах	
Партнерская программа – аффилиаты и рефералы	121
Добавление партнерской программы	
Уровни партнерской программы	123
Добавление уровня партнерской программы	
Рефералы	
Установка доступности партнерской программы для конкретного магазина	1125
Макеты сайта	126
Добавление макета	126
Закладка «Параметры»	126
Закладка «Макет»	127
Закладка «CSS»	127
Добавить раздел макетов	127
Типовые динамические страницы	129
Добавление типовой динамической страницы	
Закладка «Код страницы»	
Добавление раздела типовых динамических страниц	
Параметры страницы	132
Добавление параметра типовой динамической страницы	
XSL-шаблоны	134
Добавление XSL-шаблона	134
Закладка «Основные»	134
Закладка «Комментарий»	135
Корзина	136
Статистика посещаемости	137
Отчет «Посещаемость сайта»	
Отчет «Посетители сайта»	139
Отчет «Ссылающиеся страницы»	140
Отчет «Поисковые фразы»	141
Отчет «Поисковые системы»	142
Отчет «Популярность страниц»	143
Отчет «Операционные системы»	144
Отчет «Браузеры»	145
Отчет «Разрешение экрана»	146
Отчет «Глубина цвета»	147
Отчет «Использование cookies»	148
Отчет «Использование Java»	149
Отчет «Версии JavaScript»	149
Публикация кода счетчика на сайте	150
Получение кода счетчика	150
Список ІР-адресов	151
Пользовательские агенты	152
Сводная статистика поисковых ботов	153
Посещенные страницы поисковыми ботами	154
Поисковая оптимизация (SEO)	155
Характеристики сайта	155
Запрос характеристик сайта	155
Добавление характеристики сайта	
Закладка «Основные»	
Использование Яндекс.ХМL	156
Поисковые запросы	157
Управление поисковыми запросами	
Добавление поискового запроса	157
Статистика позиций сайта по запросам в поисковых системах	157

Ежедневное автоматическое определение характеристик и позиций сайта	158
Отчет о характеристиках и положении сайта в поисковых системах	158
тИЦ	159
PageRank	159
Ссылающиеся сайты	
Проиндексированные страницы	160
Статистика позиций сайта по поисковому запросу	16
Наличие сайта в каталогах	16
Счетчики	16
Опросы	162
Управление опросами на сайте	162
Добавление группы опросов	162
Добавление опроса	162
Добавление ответа в опросе	163
Добавления опросов на сайт	164
Добавления блока опроса в макет сайта	165
Почтовые рассылки	160
Добавление почтовой рассылки	160
Закладка «Параметры»	160
Закладка «Шаблон рассылки»	16
Выпуски почтовой рассылки	163
Добавление выпуска рассылки	168
Закладка «Основные»	168
Закладка «Текстовая версия рассылки»	169
Подстановки в выпуске рассылки	169
Ссылка на вложения рассылки	169
Группы подписчиков	170
Подписчики	170
Реклама	17
Управление рекламой на сайте	17.
Добавление группы баннеров	
Список баннеров	172
Добавление баннера	
Закладка «Основные»	172
Закладка «Размеры»	173
Закладка «Условия показа»	173
Контекстные фразы	
Статистика показа баннера	173
Форумы	
Создание форума	177
Добавление форума	177
Добавление группы форумов	178
Добавление категории	
Темы форума	
Предоставление доступа к категории группам пользователей	180
Указание модераторов форума	
Поддержка ВВ-кодов	18
Списки	183
Добавление списка	18.
Элементы списка	
Добавление элемента списка	
Формы	185
Добавление формы	
Добавление полей формы	
Заполненные формы	
Поиск по сайту	
Внедрение поиска на сайт	
Переиндексация сайта	
Ограничение поиска по определенным источникам контента	
Файловый менеджер	191

Загрузка файла	
Создание директории	191
Редактирование файла	192
Пользователи сайта	
Регистрация нового пользователя	
Закладка «Основные»	
Закладка «Персональные данные»	
_ Закладка «Дополнительные параметры»	
Группы пользователей	196
Добавление группы пользователей	
Журнал пользователей	
Свойства пользователей сайта	
Добавление дополнительного свойства	
Лицевые счета пользователей	
Транзакции в интернет-магазине	
Службы поддержки Helpdesk	
Добавление службы технической поддержки	
Закладка «Основные»	
Закладка «Параметры»	
Закладка «Сортировка»	
Закладка «Отчеты»	
Значения макроподстановок, применяемых в письмах	
Список инцидентов службы технической поддержки	
Добавление инцидента	
Закладка «Основные»	
Закладка «параметры»	
Закладка «Основные»	
Установка ответственных пользователей для категорий	
Справочник уровней критичности тикетов	
Добавление уровня критичности	
Дооавление уровня критичности Справочник статусов сообщений	
Добавление статуса сообщений	
Справочник стандартных ответов	
Добавление стандартного ответа	
Добавление категории стандартных ответов	
Ключевые слова для стандартных ответов	
Добавление ключевого слова	
Шаблоны писем	
Шаблон письма для ответственного пользователя	
Режим работы	
Переносы выходных и праздничных дней	
Добавление выходного праздничного дня и перенос рабочего дня	
Флаги тикетов	
Выбор флага для тикета	
Добавление флага	
Работа с поступившими инцидентами	
Список сообщений в тикете	
Закладка «Основные»	
Закладка «Атрибуты»	219
Закладка «Стандартный ответ»	
Электронные адреса	220
Добавление электронного адреса	
Добавление сообщения в тикет	221
Закладка «Основные»	221
Закладка «Атрибуты»	
Отчет о работе службы технической поддержки	
Количество сообщений	
Статистика сообщений по пользователям	
Количество обращений по уровням критичности	224

Процентное соотношение по типам обращения	
Настройка автоматического получения почты	
Формы центра администрирования	
Добавление формы центра администрирования	
Закладка «Название»	
Закладка «Основные»	
Поля формы центра администрирования	
Добавление поля формы центра администрирования	
Закладка «Название»	
Закладка «Основные»	
Закладка «Вид»	
Добавление языка	
Резервное копирование	
Восстановление из резервной копии	
Управление модулями	
Добавление модуля	
Закладка «Основные»	233
Закладка «Настройки модуля»	
Система протоколирования «Журнал событий»	
Кэширование данных	
Хранилища кэша	230
Кэширование в статичные файлы (зеркалирование)	25/
Модуль «Компрессия»Техническая поддержка пользователей HostCMS	
Техническая поддержка пользователей HostCMSКонстанты	
Добавление константы	
IP-адреса	
Дооавление 1r-аореса	
Пример работы модуля	
SQL-запросы	
Оптимизация таблиц	
Исправление таблиц	
Исправление таблиц Доступ по защищенному протоколу HTTPS	243
доступ по защищенному протоколу 11111 5Визуальный редактор	245
Новый документ	
Вырезать	
Копировать	
Вставить	
Вставить как текст	
Вставить из Word	
Найти/заменить	
Найти	
Управление якорями	
Управление ссылками	
Закладка «Основные»	
Закладка «Всплывающие»	
Закладка «События»	
Закладка «Дополнительно»	
Убрать ссылку	
Управление изображениями	
Закладка «Общее»	
Закладка «Вид»	
Закладка «Дополнительно»	
Файловый менеджер для загрузки изображений	
Вставка гиперссылки в визуальном редакторе	
Вставка изображения в визуальном редактореВставка изображения в визуальном редакторе	
Редактировать НТМL	
Предварительный просмотр	
Управление Media-вставками	
t representation that the contraction and the	

Горизонтальный разделитель	258
Выбор цвета	
Цвет фона	
Специальные символы	
Таблицы	
Закладка «Основные»	
Закладка «Дополнительные»	259
Параметры строки таблицы	260
Закладка «Общее»	
Закладка «Дополнительно»	260
Параметры ячейки таблицы	261
Закладка «Общее»	
Закладка «Дополнительно»	
Вставить строку перед	
Вставить строку после	262
Удалить строку	263
Вставить колонку перед	263
Вставить колонку после	263
Удалить колонку	263
Объединить ячейки таблицы	263
Разделить ячейки таблицы	263
Добавление даты и времени	263
Управление слоями	263
Форматирование текста	264
Списки	
Метки (теги)	266
Добавление метки	266
Водяные знаки (watermark)	268
Смена водяного знака	268

Общая информация о центре администрирования

Информация об установке системы управления размещена в разделе в разделе «Документация» сайта www.hostcms.ru

Первый запуск

Для входа в систему администрирования наберите в адресной строке браузера http://[ваш_сайт]/admin/

В поле «Пользователь» введите ваш логин, в поле «Пароль» введите пароль. При необходимости выберите язык центра администрирования и тему оформления центра администрирования.

Для первого входа в центр администрирования используйте в качестве пользователя «admin» и пароль «admin».

После первого входа в систему настоятельно рекомендуется изменить пароль.



Опция «Привязать сессию к IP адресу» уменьшает риск несанкционированного доступа к панели управления сайтом с других IP-адресов во время сеанса работы.

Для работы с системой администрирования необходимо разрешить в браузере использование Cookies.

Интерфейс центра администрирования

После авторизации доступен удобный рабочий стол с быстрым доступом к модулям, виджетами и заметками. Размещение модулей каждый пользователь может менять по своему усмотрению.



Виджеты и заметки

Виджеты позволяют выводить на рабочий стол центра администрирования полезную информацию о работе модулей.



Удобные заметки в виде стикеров позволяют быстро оставить заметку о задании или записать возникшую идею.

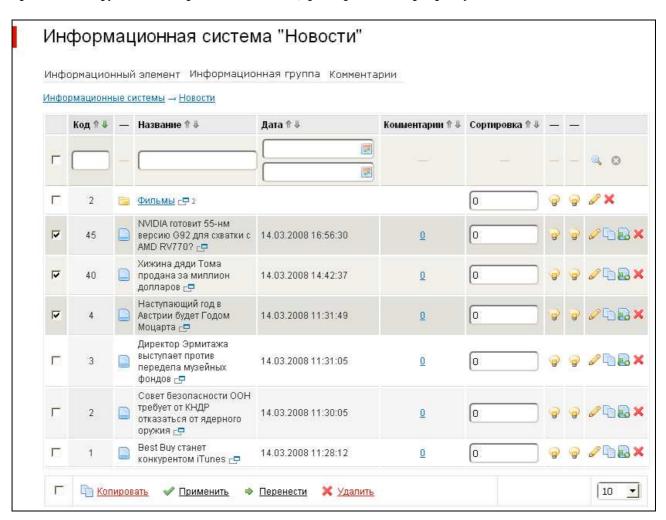


Представление данных в центре администрирования

Центр администрирования формируется на базе двух типовых форм — списков данных и управления данными.

Списки данных

Данные центра администрирования представлены в наглядном табличном виде, позволяющем производить групповые операции с записями, фильтрацию и сортировку.



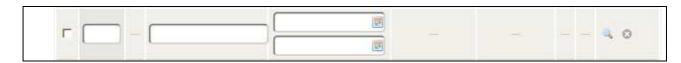
Навигационная цепочка показывает текущее положение в центре администрирования.

 $\underline{\mathsf{Информационные}}$ системы $\to \underline{\mathsf{Новости}}$

Заголовок таблицы отображает поля с возможностью указания направления сортировки. Активное направление сортировки выделяется зеленой стрелочкой.



Строка фильтрации с возможностью использования масок позволяет быстро найти требуемую запись.



Первый столбец строки с данными может содержать флажок, выбираемый при групповых операциях. Последний столбец содержит перечень действий, например, «Удалить», «Редактировать» и т.п.



Строка с групповыми операциями для нескольких выделенных элементов. Выбрать все строки можно с помощью флажков, размещенных на строке групповых операций или в первом столбце строки фильтрации. Справа находится ссылка экспорта данных формы в формат CSV и список выбора количества отображаемых строк.



Быстрая навигация

Для перемещения по страницам окна центра администрирования можно использовать комбинации «Ctrl» + стрелка → для перехода на следующую страницу и «Ctrl» + ← для перехода на предыдущую страницу.

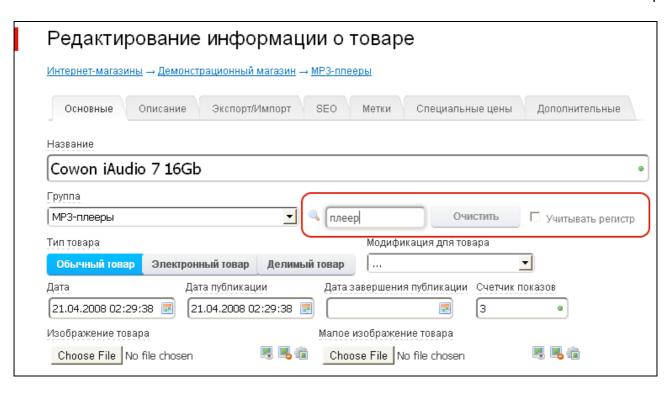
Использование масок фильтрации «*» и «?»

В строке фильтрации возможно использование масок поиска — «*» для нескольких символов или ни одного, «?» для одного символа.

Работа с большими списками

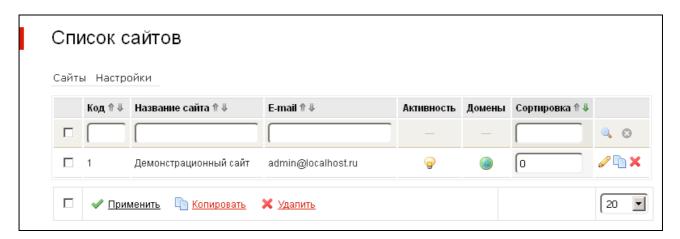
Структурированные каталоги, реализованные на основе информационных систем, и интернетмагазины часто содержат большое дерево вложенных групп, при этом для перемещения элемента из одной группы в другую необходимо работать с большим выпадающим списком.

Быстро находить нужный элемент списка теперь возможно с помощью фильтрации по строке, содержащийся в названии элемента списка. В результате фильтрации выводятся только те элементы списка, которые содержат в себе введенную строку. Опция «Учитывать регистр» позволяет производить фильтрацию с учетом регистра. Кнопка «Очистить» очищает поле фильтрации и возвращает значение списка, которое было установлено до начала фильтрации.



Сайты

Для управления сайтами выберите пункт меню «Сайты».



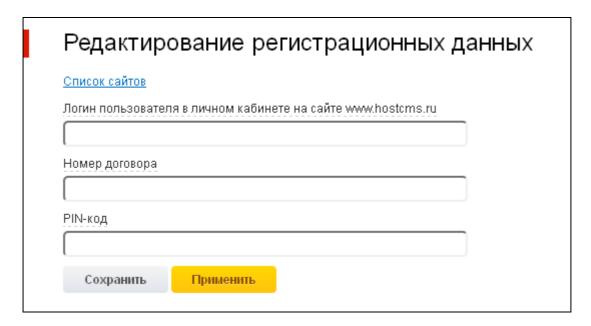
Один экземпляр системы управления может поддерживать несколько сайтов, каждый из которых может иметь несколько доменов. Техническое описание организации многосайтовости доступно в руководстве по установке.

Регистрационные данные

Выберите пункт «Регистрационные данные» в меню «Настройки», заполните форму. Регистрационные данные (номер договора и PIN-код) вы можете найти в личном кабинете на сайте www.hostcms.ru

Ввод личных данных необходим для автоматизированного получения ключей и обновления системы.

Поле	Описание	
Логин	Логин пользователя в личном кабинете на сайте <u>www.hostcms.ru</u>	
Номер договора	оговора Номер договора, по которому получена система управления	
PIN-код	PIN-код для договора	

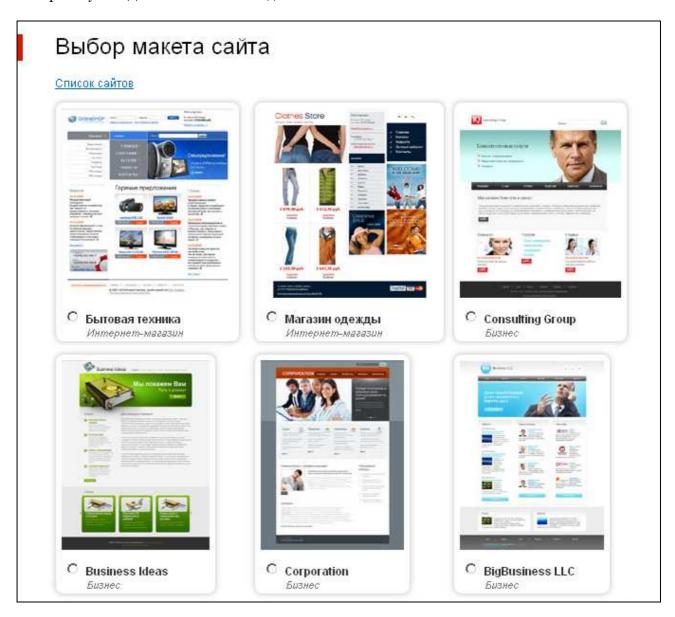


Добавление сайта с готовым шаблоном сайта

Бесплатные шаблоны различной тематики доступны для системы управления сайтом HostCMS.

Выбрать шаблон дизайна можно в уже установленной системе управления, что позволяет на одной системе автоматически создавать сайты с разным дизайном.

Выберите пункт «Добавить с шаблоном дизайна» в меню «Сайты».



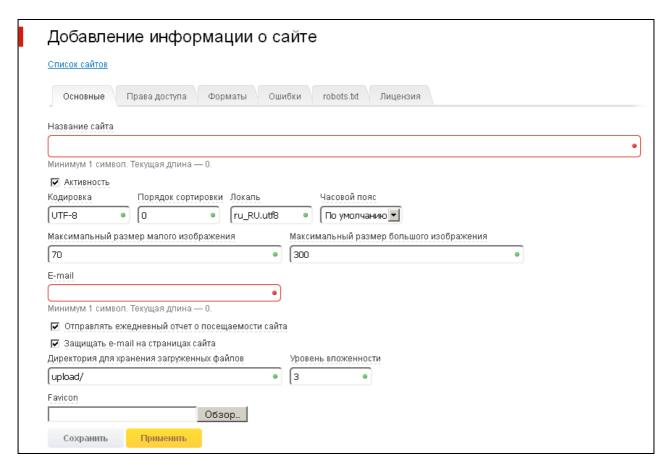
Отметьте выбранный шаблон и нажмите «Далее».

После выбора шаблона дизайна мастер установки запросит основные данные, которые сразу же будут внесены в шаблон, например, название компании, логотип, адрес электронной почты и т.п.

Добавление сайта

Выберите пункт «Добавить» в меню «Сайты», заполните данные о сайте.

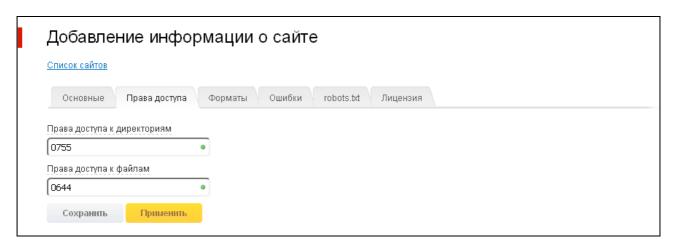
Закладка «Параметры»



Поле	Описание
Название сайта	Название сайта в системе управления
Активность	Доступность сайта. Неактивные сайты не отображаются посетителям
Кодировка	Кодировка сайта, например, «UTF-8»
Порядок сортировки	Поле, по которому производится сортировка сайтов в центре администрирования
Локаль	Локаль для сайта. Например, «ru_RU.UTF-8»
Часовой пояс	Часовой пояс, в котором находится сайт
Максимальный размер малого изображения	Максимальный размер маленькой картинки при преобразовании
Максимальный размер большого изображения	Максимальный размер большой картинки при преобразовании
E-mail	Электронный адрес администратора сайта
Отправлять ежедневный отчет о посещаемости сайта	Отправка ежедневного отчета о посещаемости сайта на e-mail администратора сайта, доступно в редакции «Бизнес» и старше
Защищать e-mail на страницах сайта	Защита электронных адресов на страницах сайта позволяет автоматически защитить адреса от чтения спам-программами по сбору адресов
Директория для хранения загруженных файлов	Адрес директории (относительно корня сайта) для размещения загруженных файлов. Адрес должен обязательно заканчиваться слэшем, например, «upload/»
Уровень вложенности	Число уровней вложенности директорий (минимум 1) для хранения файлов сущностей системы. По умолчанию установлено значение 3. Изменение уровня вложенности для уже созданного сайта не допускается

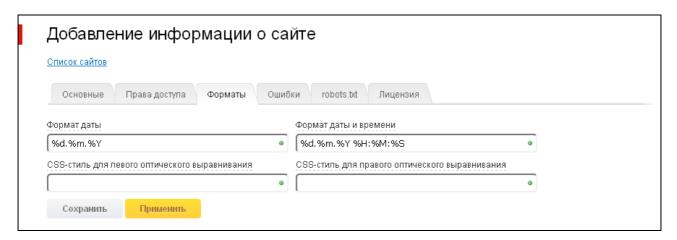
Favicon Файл /favicon.ico для сайта.

Закладка «Права доступа»



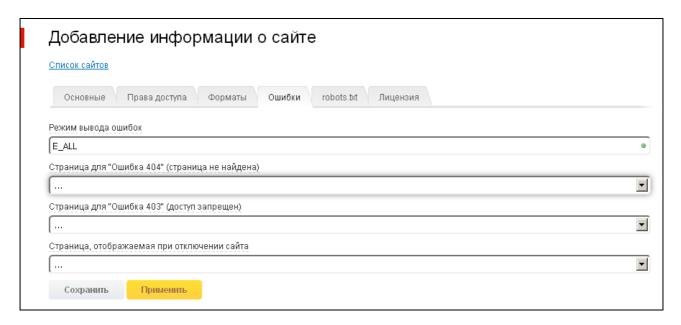
Поле			Описание
Права	доступа	К	Права доступа к директориям после их создания. Устанавливается в
директорі	MRN		соответствии с настройками хостинга, например 0755
Права дос	тупа к файлам		Права доступа к файлам после их создания. Устанавливается в
			соответствии с настройками хостинга, например 0644

Закладка «Форматы»



Поле	Описание
Формат даты	Формат даты, например, «%d.%m.%Y»
Формат даты и времени	Формат даты и времени, например, «%d.%m.%Y %H:%M:%S»
CSS-стиль для левого	Пользовательский стиль элементов, выносимых слева за границу набора,
оптического выравнивания	если не указан, стиль прописывается явно
CSS-стиль для правого	Пользовательский стиль элементов, выносимых справа за границу
оптического выравнивания	набора, если не указан, стиль прописывается явно

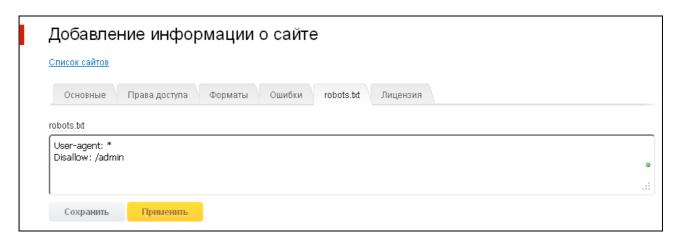
Закладка «Ошибки»



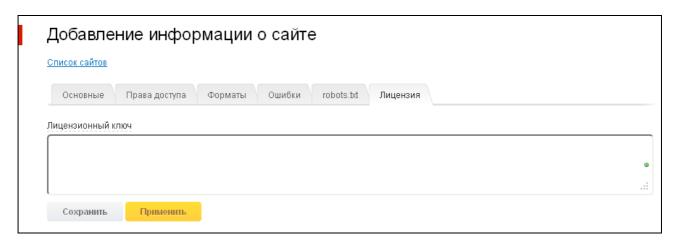
Поле	Описание
Режим вывода ошибок	E_ALL - все ошибки и предупреждения
	E_COMPILE_ERROR - фатальные ошибки компилятора
	E_CORE_ERROR - фатальные ошибки при инициализации ядра РНР
	E_PARSE - ошибки синтаксиса
	E_ERROR - фатальные ошибки этапа выполнения
	E_WARNING - предупреждения на этапе выполнения, не критичные
	для работы
	E_NOTICE - замечания на этапе выполнения, не критичные для работы
Страница для "Ошибка 404"	Страница, отображаемая при возникновении 404 ошибки (страница не
(страница не найдена)	найдена), если страница не указана — при возникновении ошибки 404
	производится редирект на главную страницу
Страница для "Ошибка 403"	Страница, отображаемая при попытке доступа к разделу сайта
(доступ запрещен)	пользователем, не имеющим права доступа
Страница, отображаемая при	Страница, отображаемая если сайт отключен администратором
отключении сайта	

Закладка «robots.txt»

Указывается содержание файла robots.txt для сайта. Рекомендации по использованию файла robots.txt см. на странице http://help.yandex.ru/webmaster/?id=996567

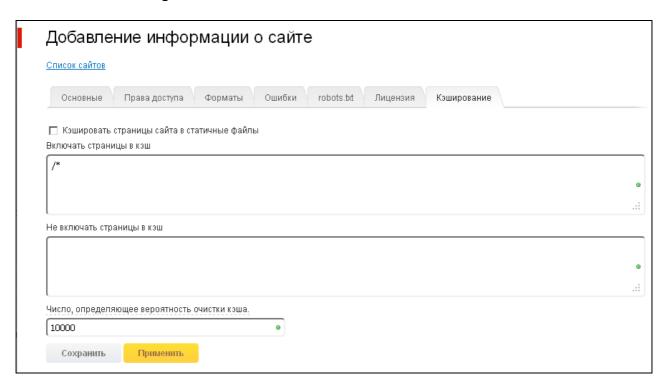


Закладка «Лицензия»



Поле	Описание
Лицензионный ключ	Поле для хранения полученных лицензионных ключей сайта.
	Каждый ключ размещается с новой строки

Закладка «Кэширование»



Поле	Описание
Кэшировать страницы сайта в статичные файлы	Кэширование страниц в статичные файлы происходит только для неавторизированных посетителей сайта при просмотре страниц, указанных в блоке «Включать страницы в кэш» и не указанных в блоке «Не включать страницы в кэш».
Включать страницы в кэш	Перечень адресов страниц, которые необходимо кэшировать в статичные файлы. Адреса указываются с новой строки, например:

	/ /news/*
	Пример указания адресов страниц:
	 /— только главная страница; /* — главная и все страницы сайта; /news/ — только раздел «news»; /news/* —раздел «news» и все его подразделы.
Не включать страницы в кэш	Перечень адресов страниц, которые исключаются из кэширования в статичные файлы. Адреса указываются аналогично пункту «Включать страницы в кэш».
Число, определяющее вероятность очистки кэша	Определяет вероятность, с которой будет происходить очистка кэша в статичных файлах для текущего сайта. Например, при указании числа 10000 очистка кэша будет происходить раз в 10 000 обращений к сайту. Если указан о, то автоматическая очистка кэша в статичных файлах не будет использоваться

После добавления сайтов необходимо указать домены, по которым сайты должны быть доступны (см. «Управления доменами сайта»).

Если система будет иметь несколько сайтов (не путайте с несколькими доменами одного сайта) — повторите действия по добавлению сайтов.

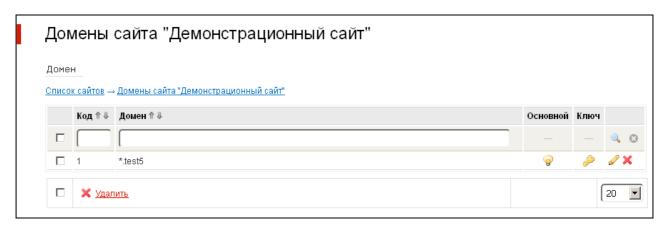
Блокировка сайта

Система имеет возможность временной блокировки сайта для посетителей. Активные сайты имеют атрибут «активность» желтого цвета, неактивные — серого. Изменение активности сайта на противоположную производится нажатием на пиктограмму «Активность» соответствующего сайта.

Клиентский раздел заблокированного сайта доступен всем пользователям, авторизированным в центре администрирования.

Управление доменами сайта

Выберите пиктограмму «Домены» справа от названия соответствующего сайта. В открывшемся окне доступен список добавленных доменов для сайта, если они были добавлены ранее.



Каждый сайт нуждается в указании доменов, по которым он будет доступен. Например, для сайта **mysite.ru** такими доменами являются **mysite.ru** и **www.mysite.ru**. Также имеется возможность указания доменов в формате *.site.ru, что означает домен site.ru и все его поддомены.

Один домен из списка должен быть установлен, как основной. Основной домен используется для формирования ссылок на страницы клиентской части сайта из панели управления сайтом (например, в разделе «Структура»), при генерации счетчика для учета статистики посещаемости, в модуле поиска при индексации и т.п.

Чтобы изменить основной домен, выберите пиктограмму «Основной» для домена, который необходимо сделать основным. Для основного домена пиктограмма отображается желтого цвета, для неосновных — серого.

Основной домен не указывает поисковым системам, какой из доменов сайта является основным. Для указания основного зеркала необходимо заполнить содержание файла robots.txt в параметрах сайта в соответствии с требованиями поисковой системы.

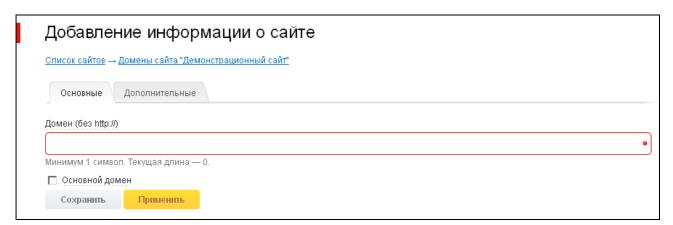
Получение ключа для домена

Нажмите на пиктограмму «Ключ» для соответствующего домена.

До получения ключей необходимо заполнить форму «Регистрационные данные».

Добавление домена

Для добавления нового домены выберите пункт «Добавить» в меню «Домен».



Поле	Описание
Домен (без http://)	Домен (без http://, например, site.ru)
Основной домен	Основной домен используется во многих модулях системы и центре администрирования. Наиболее часто используется при формировании ссылок.

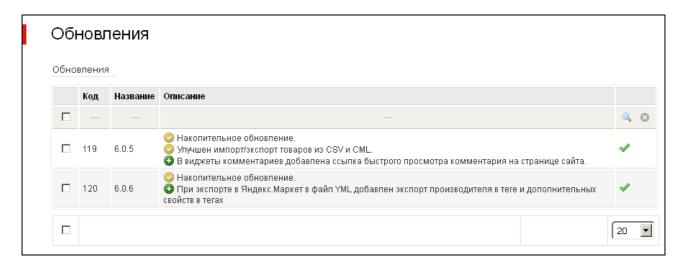
Автоматическое обновление системы управления

Позволяет автоматически устанавливать обновления с расширением функционала и новыми модулями, поддерживая систему в актуальном состоянии.

Загрузка обновлений производится автоматически через центр администрирования.

Перед загрузкой обновлений необходимо указать регистрационные данные в разделе «Сайты».

Список обновлений



Установка обновления

Установка обновлений возможна только в порядке возрастания номера обновления. Для установки необходимо нажать кнопку «Установить», расположенную справа от описания обновления.

Система обновляет директории /admin/, /modules/, /hostcmsfiles/ и PHP-файлы в корневой директории системы.

Возможные проблемы

Обновление начинает установку, но не заканчивает ее.

Наиболее вероятной причиной является ограничение хостинга на время выполнение скрипта.

В файл .htaccess, размещенный в корне сайта, внесите в самое начало следующий код:

```
php_value max_execution_time "240"
```

Повторные попытки установки обновлений могут приводить к отправке большого количества писем с уведомлением об ошибке выполнения запросов, которые были выполнены ранее, что увеличивает время установки. Для запрета отправки писем с уведомлениями о возникающих ошибках в разделе константы, где для константы *MAIL_EVENTS_STATUS* установите значение *5*.

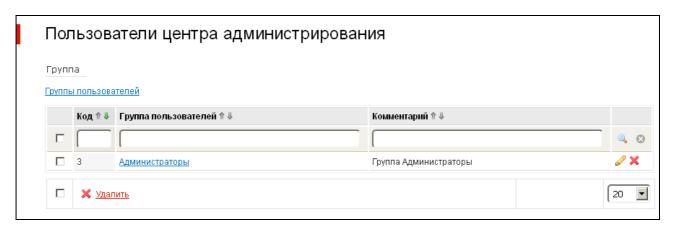
Изменилась конфигурация сервера, получение обновлений невозможно.

При использовании одного номера договора для разных экземпляров HostCMS, сервер обновлений может заблокировать получение новых обновлений. Причиной указанного сообщения может быть значительное изменение параметров сервера или хостинга сайта.

Для активации установки необходимо обратиться в службу поддержки с описанием проблемы и указанием номера договора и PIN-кода.

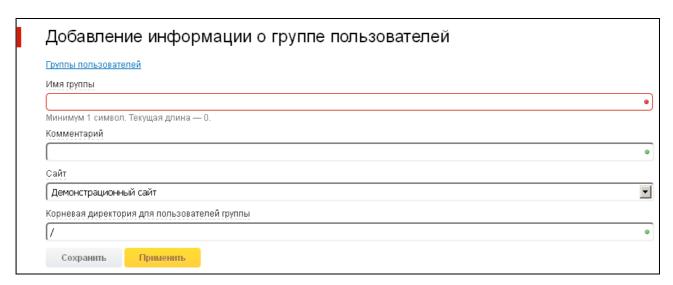
Пользователи центра администрирования

Управление пользователями системы администрирования осуществляется в разделе «Пользователи». Пользователи раздела администрирования делятся на группы, разделяемые по сайтам.



Добавление группы пользователей

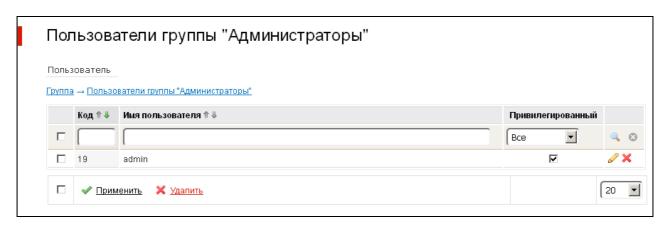
Для добавления новой группы пользователей необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Группа» и заполнить следующую информацию:



Поле	Описание
Имя группы	Название группы пользователей
Комментарий	Дополнительная информация о группе пользователей
Сайт	Сайт, к которому относится группа пользователей
Корневая директория для пользователей	Корневая директория в файловом менеджере, выше которой не могут подниматься пользователи группы
группы	nogiminariben noviboobaresin rpynnisi

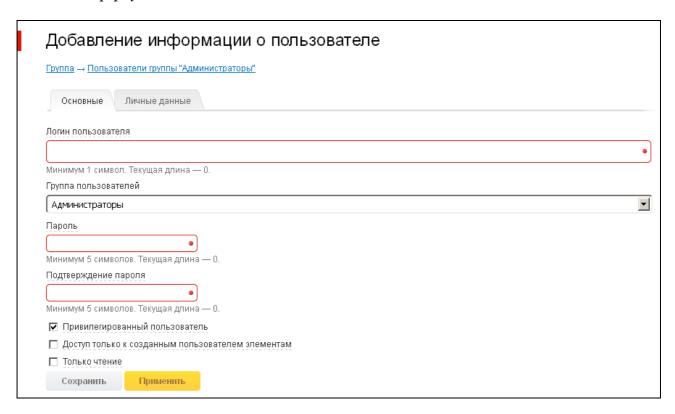
Для управления пользователями группы выбранного сайта щелкните на имени группы.

В открывшемся списке пользователей вы можете добавить пользователя, изменить данные пользователя, удалить его или указать права доступа пользователей, принадлежащих выбранной группе, к разделам (модулям) системы администрирования.



Добавление пользователя

Для добавления нового пользователя необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Пользователь» и заполнить форму.



Поле	Описание
Логин пользователя	Имя, с которым пользователь будет авторизироваться в центре
	администрирования
Группа пользователей	Группа пользователей центра администрирования к которой
	принадлежит пользователь
Пароль	Пароль пользователя, должен иметь длину не менее 5 символов
Подтверждение пароля	Необходимо повторно ввести пароль
Привилегированный	Привилегированный пользователь является администратором
пользователь	и имеет неограниченные права. На такого пользователя не
	распространяются ограничения на доступ к модулям, ограничения на
	доступ к действиям, ограничения на доступ только к созданным
	пользователем элементам
Доступ только к созданным	Пользователь с установленным атрибутом имеет право действий только

пользователем элементам	над теми элементами, которые он создал сам или над элементами, не
	имеющими владельца. Атрибут не действует на привилегированных пользователей
Только чтение	Доступ только для чтения для непривилегированных пользователей

Политика безопасности

В системе управления применяется мандатная политика безопасности, при которой права доступа к разделам системы устанавливаются для групп пользователей.

Группа пользователей имеет два уровня прав:

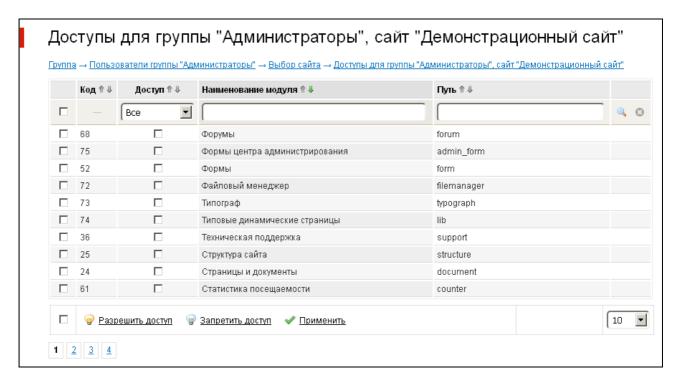
- 1. права доступа к модулям;
- 2. права доступа к действиям форм (например, действие «Удалить» формы «Информационные системы»), содержащихся в модулях.

Суперпользователи (пользователи с флагом «**Привилегированный**») имеют максимальные права и доступ ко всем действиям всех сайтов, поддерживаемых экземпляром системы управления.

Пользователь с установленным атрибутом «Доступ только к созданным пользователем элементам» имеют право действий только над теми элементами, которые он создал сам или над элементами, не имеющими владельца. Атрибут «Доступ только к созданным пользователем элементам» не действует на привилегированных пользователей.

Права доступа к модулям

Для управления правами доступа выбранной группы к модулям выберите ссылку «Права доступа к модулям» в меню «Пользователь».

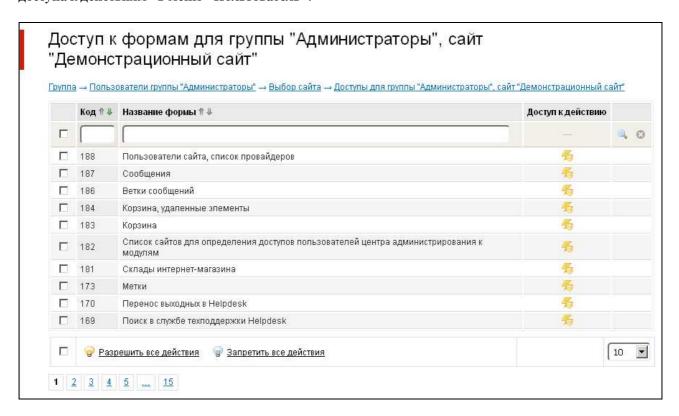


Модули, к которым имеют права доступа пользователи данной группы, обозначены флажком в столбце «Доступ». Для изменения прав доступа расставьте соответствующие флажки и нажмите «Применить».

Предоставление группе пользователей (за исключением администраторов) прав доступа к модулю «Пользователи» и «SQL-запросы» может привести к получению пользователем дополнительных прав.

Права доступа к действиям формам

Для управления правами доступа выбранной группы к формам сайта выберите ссылку «Права доступа к действиям» в меню «Пользователь».

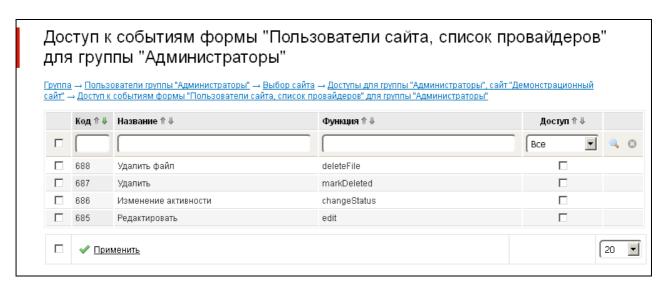


Администратор имеет возможность предоставить пользователям доступ ко всем действиям формы как с помощью групповых операций «Разрешить все действия» и «Запретить все действия», так и с помощью подробной настройки прав.

Подробная настройка прав доступа к каждому действию формы осуществляется после перехода по пиктограмме в столбце «Доступ к действию».

Установка прав на доступ к действию формы

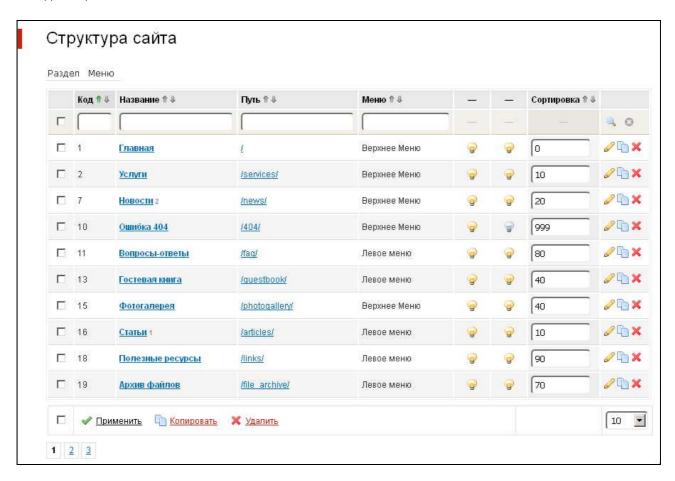
Установка прав доступа к действиям формы позволяет провести подробную настройку политики безопасности. Установите или смените права на доступ в столбце «Доступ» и нажмите «Применить».



Структура сайта

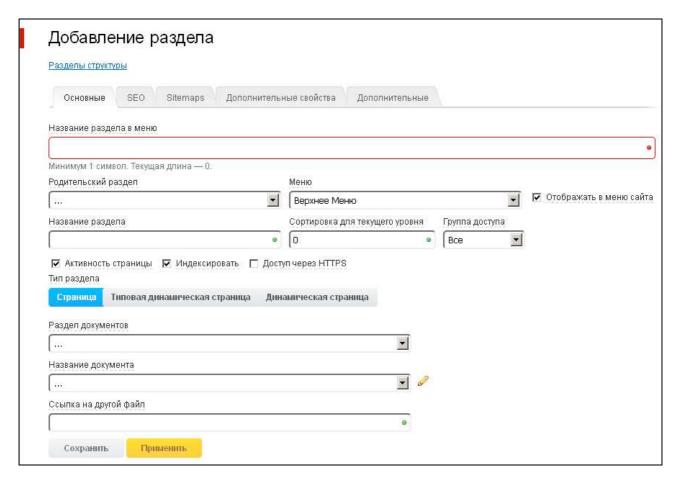
Управление статичными и динамичными страницами сайта осуществляется с использованием модуля «Структура сайта» выбором одноименного пункта меню.

В разделе «Структура сайта» отображается информация о структуре сайта. Одному сайту может принадлежать несколько меню, каждый из который имеет собственную структуру. На странице отображается идентификатор страницы, порядок сортировки (влияет на порядок отображения страниц в меню), название страницы в меню, путь к странице для сайта, индикаторы активности и индексации.



Добавление раздела структуры

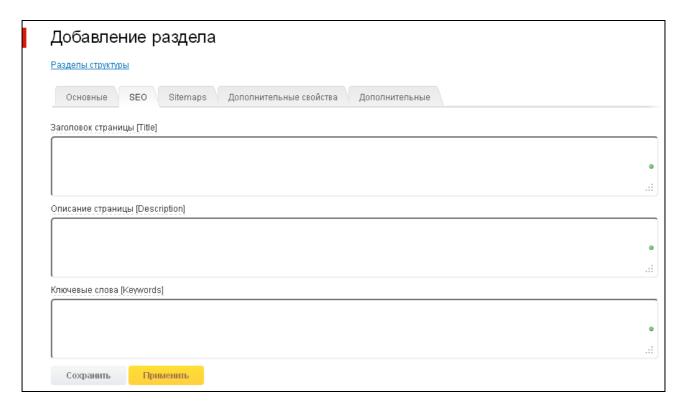
Закладка «Параметры»



Поле	Описание
Название раздела в меню	Наименование раздела в меню сайта
Родительский раздел	Раздел, в который помещается данный раздел
Меню	Меню, в котором будет отображаться ссылка на данный раздел
Отображать в меню сайта	Управляет видимостью данного раздела в меню
Название раздела	Элемент пути к данной странице от родительского раздела. Например,
	«about-company».
	Для добавления главной страницы укажите «/»
Сортировка для текущего	Поле, по которому производится сортировка страницы
уровня	
Группа доступа	Группа пользователей сайта, имеющая право доступа к данному
	разделу. Вы можете запрещать доступ к страницам сайта
	пользователям, не входящих в выбранную группу. Если указано «Как у
	родителя», права доступа берутся так же, как у вышерасположенного
	узла
Активность страницы	Неактивные страницы не отображаются пользователю и не выводятся в
	меню
Индексировать	Управляет индексированием страницы встроенной системой поиска.
	Страницы со снятым флажком «Индексировать» не индексируются
	модулем «Поиск по сайту»
Доступ через HTTPS	Использовать только HTTPS для доступа к узлу структуры
Тип раздела	Выберите тип раздела (статичная, динамическая страница или типовая
	динамическая страница)

Раздел документов	Раздел документов сайта
Название документа	Документа, публикуемый в разделе структуры
Ссылка на другой файл	Раздел сайта может являться внешней ссылкой. Адрес внешней ссылки
	необходимо указывать вместе с протоколом. Например,
	http://www.hostcms.ru

Закладка «SEO»



Поле	Описание
Заголовок страницы [Title]	Значение мета-тега <title> для страницы</td></tr><tr><td>Описание страницы [Description]</td><td>Значение мета-тега <description> для страницы</td></tr><tr><td>Ключевые слова [Keywords]</td><td>Значение мета-тега <keywords> для страницы</td></tr></tbody></table></title>

Закладка «Google Sitemap»

Google Sitemap представляет возможность публикации карты сайта для оптимальной индексации сайта поисковой системой Google. Публикация карты сайта Google Sitemap осуществляется с помощью файла http://www.agpec caйta.ru/sitemap.php

При помощи «Google Sitemap» владелец сайта получает следующие преимущества:

- Ускорение процесса нахождения и добавления страниц сайта в индекс поисковой системы Google.
- Оперативное нахождение поисковой системой Google страниц сайта, на которых произошли изменения.
- Способствует быстрому попаданию сайта в результаты поисковой выдачи поисковой системы Google.

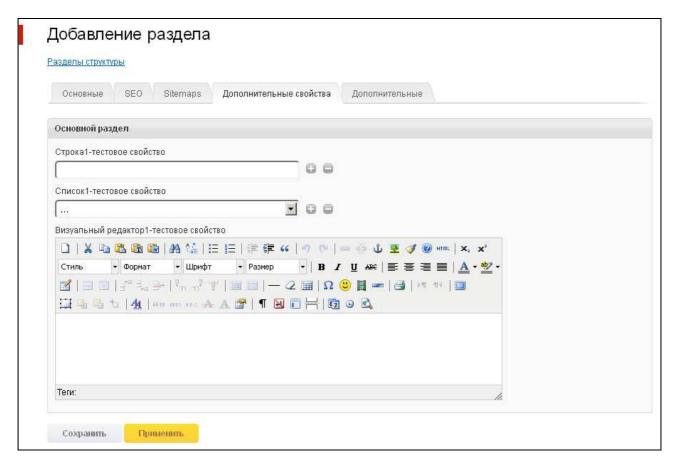
• Помощь поисковой системы Google в пополнении индекса новым содержимым, вследствие чего пользователи Google получают в ответ на свои поисковые запросы актуальный и новый контент.



Поле	Описание
Частота обновления	Частота обновления страницы
Приоритет	приоритет данной страницы относительно остальных страниц

Закладка «Дополнительные свойства»

Закладка предназначена для добавления значений дополнительных свойств раздела сайта. Некоторые виды дополнительных свойств могут иметь несколько значений, для добавления нового значения свойства нажмите «+» справа от значения, для удаления значения свойства нажмите «-».



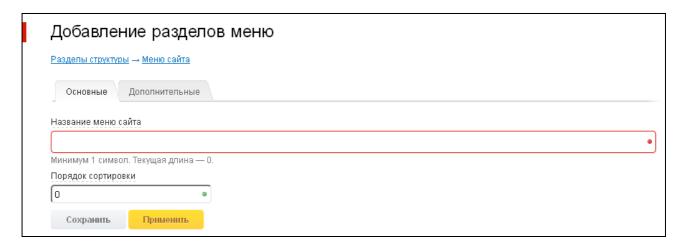
Меню сайта

Управление меню сайта осуществляется с использованием модуля «Структура сайта» выбором пункта «Меню».



Добавление меню сайта

Для добавления меню сайта необходимо выбрать «Меню» → «Добавить».



Поле	Описание
Название меню сайта	Текстовое название меню сайта
Порядок сортировки	Порядок сортировки меню сайта

Страницы и документы

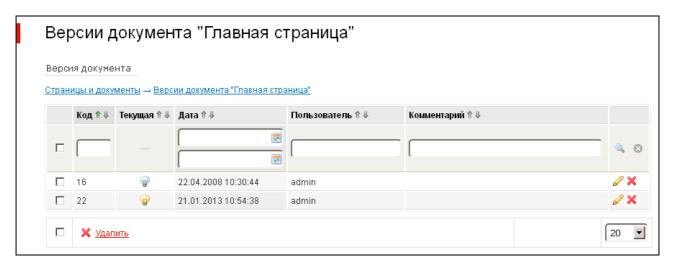
Модуль «Страницы и документы» используется для коллективной работы с документами. История версий документа позволяет в любой момент вернуться к предыдущей версии.

Статичные страницы, размещаемые на сайте, изначально создаются в разделе «Страницы и документы», после чего раздел сайта из структуры сайта связывается со статичной страницей.



Страницы располагаются по различным виртуальным разделам, наименование страницы в разделе «Страницы и документы», равно как и название разделов являются исключительно внутрисистемными именами и не отображаются пользователю. Вложенность виртуальных разделов не влияет на структуру сайта.

Каждый документ имеет журнал версий, что позволяет перейти к предыдущей версии документа одним щелчком мыши. Для получения списка версий документа необходимо щелкнуть по наименованию документа.



Для изменения текущей версии документа необходимо щелкнуть на соответствующую серую лампочку в столбце «Текущая», текущая версия выделена желтой лампочкой. Для создания новой версии документа необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Версия документа».

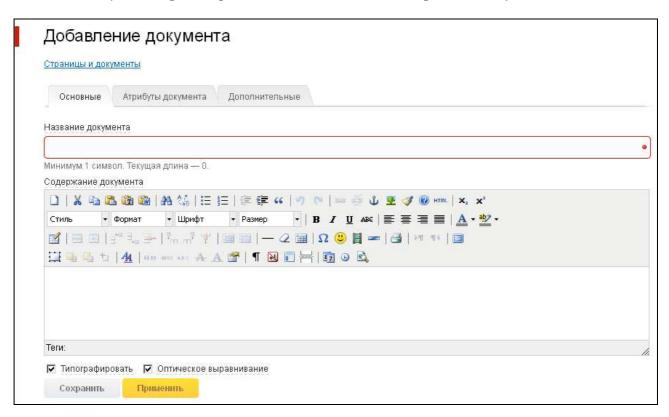
Создание страницы сайта (документа)

Для создания страницы в модуле «Страницы и документы» необходимо выбрать ссылку «Документ» \rightarrow «Добавление документа». Каждый документ принадлежит какому либо разделу, в том числе и корневому. Корневой раздел обозначается многоточием — «...».

В процессе работы над документом имеется возможность устанавливать различные статусы документов. Данное свойство наиболее часто используется при коллективной работе над документами.

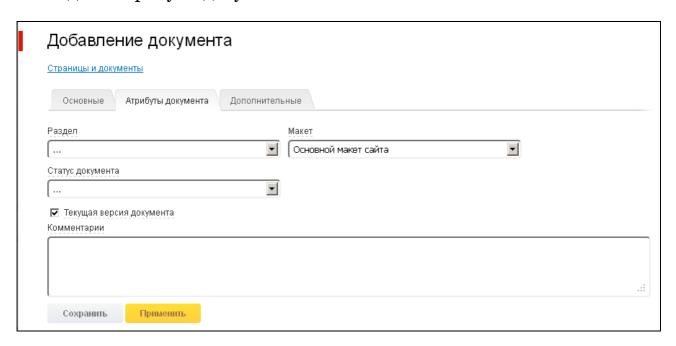
Закладка «Основные»

С помощью визуального редактора выполняется добавление содержимого документа.



Поле	Описание
Название документа	Текстовое название документа, используется для идентификации документа внутри модуля «Страницы и документы» и не публикуется на сайте
Содержание документа	Текст документа для отображения на сайте
Типографировать	Применить типографирование к тексту
Оптическое выравнивание	Применить оптическое выравнивание текста, которое перемещает символы пунктуации за границу набора

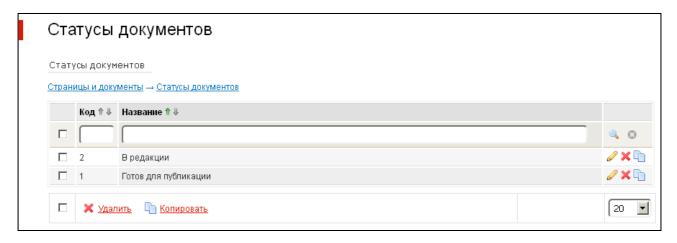
Закладка «Атрибуты документа»



Поле	Описание	
Раздел	Раздел для размещения документа, используется исключительно для классификации документов внутри модуля «Страницы и документы» и не влияет на структуру сайта	
Макет	Макет документа, с использованием стилей которого производится форматирование содержания документа в визуальном редакторе и отображение на сайте	
Статус документа	Статусы документа отображает уровень его готовности для публикации	
Текущая версия документа	При выборе флажка текущая версия документа будет являться основной при публикации на сайте	
Комментарии	Размещение любой текстовой информации, например, рекомендации автору, заметки и т.п. Текст комментариев доступен только в центре администрирования	

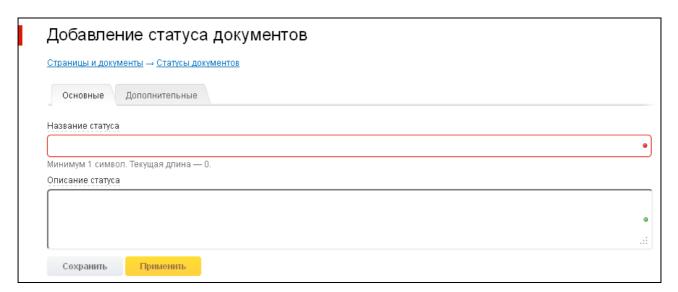
Статусы документа

Для управления статусами документов необходимо выбрать пункт «Статусы документов» меню раздела «Страницы и документы».



Добавление статуса

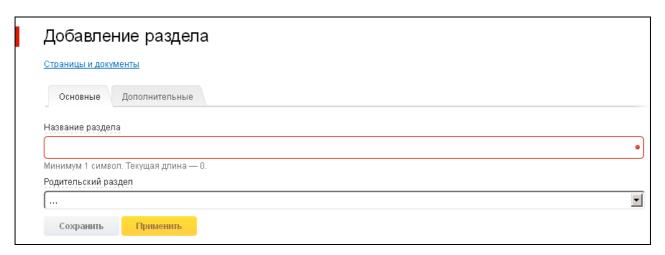
Для добавления нового статуса выберите пункт «Добавить» в меню «Статус документа».



Поле	Описание
Название статуса	Название статуса документа. Используется для отображения статуса документа в документообороте
Описание статуса	Текстовое описание статуса в свободной форме

Добавление раздела документов

Для добавления нового раздела выберите пункт «Добавить».



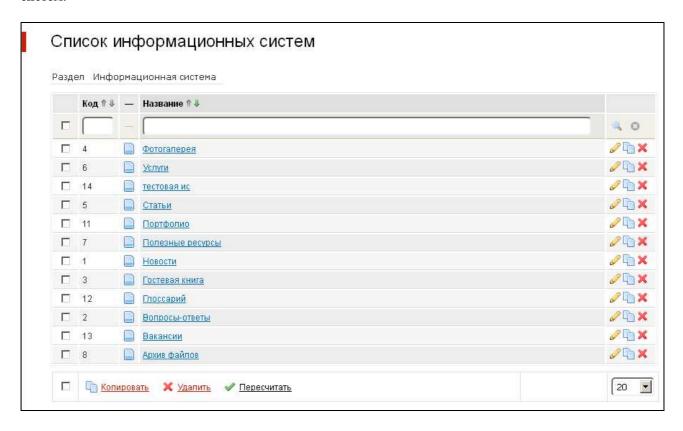
Поле	Описание
Название раздела	Название раздела
Родительский раздел	Раздел, в который помещается данный раздел

Информационные системы

Информационные системы являются универсальным модулем, позволяющим управлять различными структурируемыми данными. С помощью информационной системы могут быть построены:

- Новостные ленты
- Статьи
- Вакансии
- Портфолио
- Глоссарий
- Фотогалереи
- Архивы файлов
- Полезные ресурсы
- Вопрос-ответ (FAQ)
- Гостевые книги

Для управления информационными системами выберите пункт «Информационные системы» на рабочем столе. В открывшемся окне вы увидите список добавленных на сайт информационных систем.

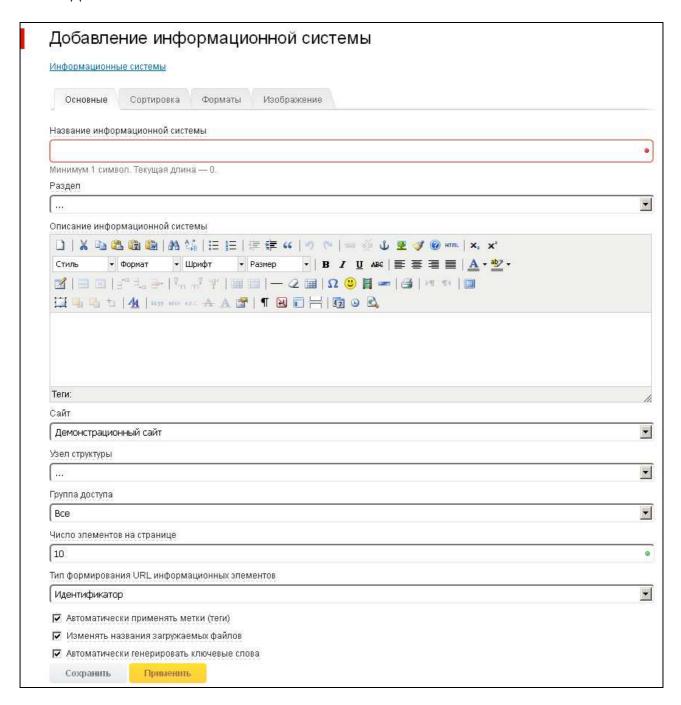


Добавление информационной системы

Для добавления информационной системы выберите подпункт «Добавить» в меню «Информационная система».

В открывшемся окне заполните параметры информационной системы:

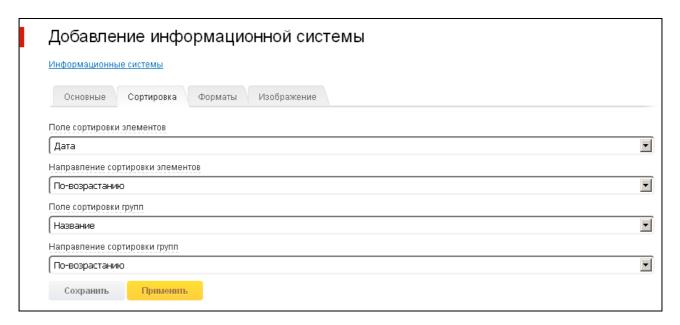
Закладка «Основные»



Поле	Описание
Название информационной системы	Текстовое название информационной системы
Раздел	Группа, которой принадлежит информационная система
Описание информационной системы	Описание информационный системы
Сайт	Сайт, которому принадлежит информационная система
Узел структуры	Выберите из выпадающего списка узел структуры, на котором
	будет отображаться информационная система
Группа доступа	Группа, имеющая права доступа к информационной системе
Число элементов на странице	Число элементов, отображаемых на странице
Тип формирования URL	Тип формирования URL информационных элементов при
информационных элементов	незаполненном параметре «Название элемента в URL»

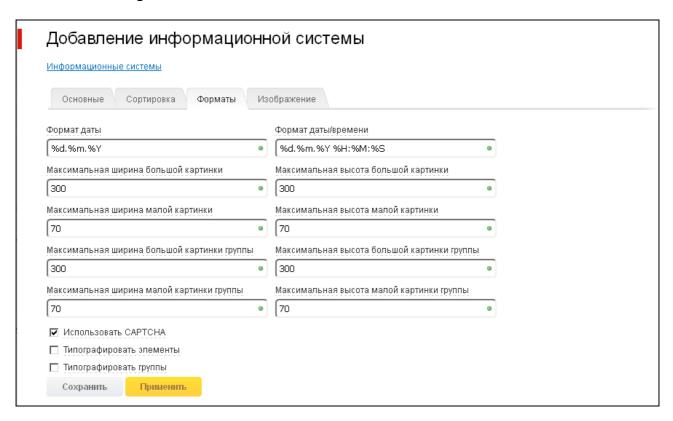
Автоматически применять метки	Автоматическое формирование меток (тегов) информационного
(теги)	элемента из его названия, описания и текста
Изменять названия загружаемых	Преобразование названий всех загружаемых файлов для всех
файлов	объектов информационной системы
Автоматически генерировать	Автоматическое формирование ключевых слов
ключевые слова	информационного элемента и категории из их названия,
	описания и текста

Закладка «Сортировка»



Поле	Описание
Поле сортировки элементов	Поле, по которому будут сортироваться элементы
	информационной системы
Направление сортировки элементов	Направление сортировки элементов информационной системы
Поле сортировки групп	Поле, по которому будут сортироваться группы элементов
	информационной системы
Направление сортировки групп	Направление сортировки групп элементов информационной
	системы

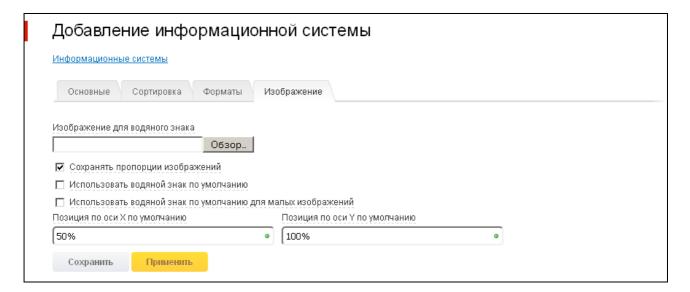
Закладка «Форматы»



Поле	Описание
Формат даты	Формат отображения даты
Формат даты/времени	Формат отображения даты/времени
Максимальная ширина большой картинки	
Максимальная высота большой картинки	Максимальная высота большой картинки, получающейся при ее уменьшении
Максимальная ширина малой картинки	Максимальная ширина малой картинки, получающейся при уменьшении большой
Максимальная высота малой картинки	Максимальная высота малой картинки, получающейся при уменьшении большой
Максимальная ширина большой картинки группы	Максимальная ширина большой картинки группы, получающейся при ее уменьшении
Максимальная высота большой картинки группы	
Максимальная ширина малой картинки группы	
Максимальная высота малой картинки группы	Максимальная высота малой картинки группы, получающейся при уменьшении большой
Группа доступа	Группа, имеющая права доступа к информационной системе
Использовать САРТСНА	Использовать ввод текста с картинки для защиты от спама
Типографировать элементы	Параметр, определяющий использование типографирования информационных элементов по умолчанию
Типографировать группы	Параметр, определяющий использование типографирования информационных групп по умолчанию

Закладка «Изображение»

Поле	Описание
Изображение для водяного знака	Файл изображения, используемого в качестве водяного знака
Сохранять пропорции изображений	Свойство, определяющее будут ли сохраняться пропорции изображения по умолчанию
Использовать водяной знак по умолчанию	Свойство, определяющее будет ли использоваться водяной знак по умолчанию
Использовать водяной знак по умолчанию для малых изображений	Свойство, определяющее будет ли использоваться водяной знак по умолчанию для малых изображений
Позиция по оси X по умолчанию	Свойство, определяющее положение водяного знака по оси X по умолчанию (в пикселях или процентах)
Позиция по оси Y по умолчанию	Свойство, определяющее положение водяного знака по оси Y по умолчанию (в пикселях или процентах)



Добавление элемента информационной системы

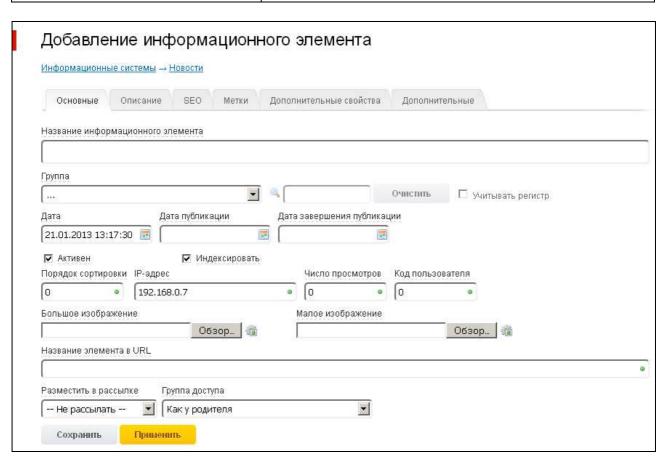
Информационные системы состоят из групп и элементов. В качестве элемента могут выступать различные сущности в зависимости от информационной системы, это может объект недвижимости (квартира, дом, вилла), новость, статья и т.д. Информационный элемент может иметь множество различных дополнительных атрибутов (дополнительных свойств).

Для добавления элемента информационной системы перейдите в информационную систему и выберите пункт «Добавить». В открывшемся окне заполните параметры элемента информационной системы:

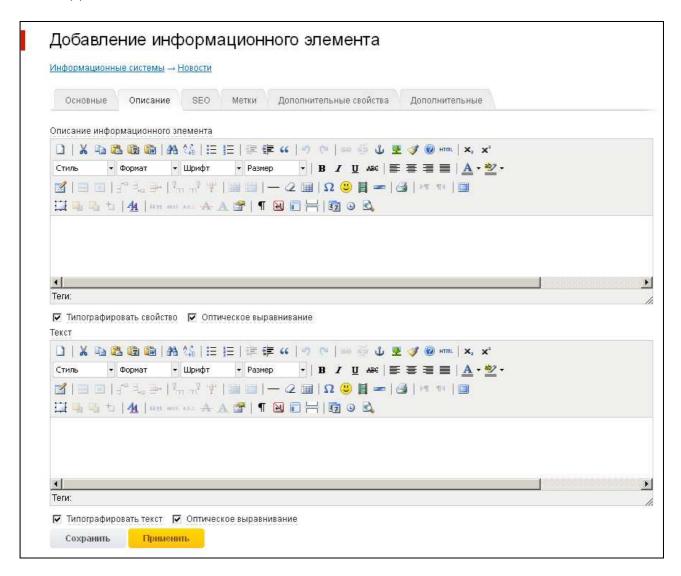
Закладка «Основные»

Поле	Описание
Название информационного элемента	Название информационного элемента
Группа	Группа, к которой принадлежит информационный элемент
Дата	Дата добавления информационного элемента

Дата публикации	Дата публикации информационного элемента
Дата завершения публикации	Дата завершения публикации информационного элемента
Активен	Статус активности информационного элемента
Индексировать	Флаг, указывающий индексировать элемент информационной системы или нет
Порядок сортировки	Порядок сортировки информационного элемента
ІР-адрес	IP-адрес компьютера, создавшего информационный элемент создания (по умолчанию), названию или порядку сортировки.
Число просмотров	Число просмотров информационного элемента
Код пользователя	Код пользователя сайта
Большое изображение	Большое изображение для информационного элемента
Малое изображение	Малое изображение для информационного элемента
Название элемента в URL	Название элемента в URL
Разместить в рассылке	Элемент информационной системы можно добавить как выпуск в рассылку
Группа доступа	Группа, имеющая права доступа к информационной системе



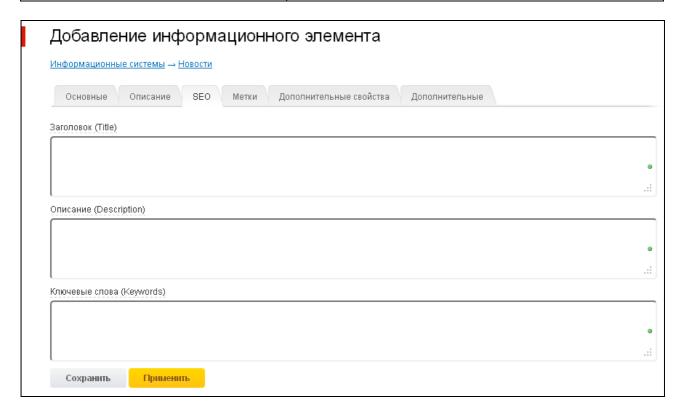
Закладка «Описание»



Поле	Описание
Описание информационного элемента	Описание информационного элемента
Типографировать описание	Применить типографирование к описанию
Оптическое выравнивание	Оптическое выравнивание текста перемещает символы пунктуации за границу набора
Текст	Текст информационного элемента
Типографировать текст	Применить типографирование к тексту
Оптическое выравнивание	Оптическое выравнивание текста перемещает символы пунктуации за границу набора

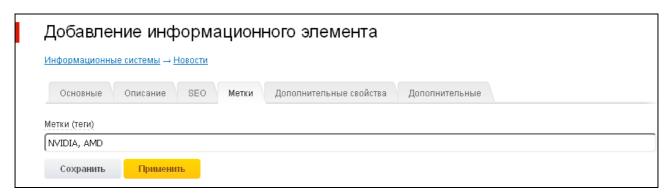
Закладка «SEO»

Поле	Описание
Заголовок (Title)	Значение мета-тега <title> для информационного
элемента</td></tr><tr><td>Описание (Description)</td><td>Значение мета-тега <description> для информационного элемента</td></tr><tr><td>Ключевые слова (Keywords)</td><td>Значение мета-тега <keywords> для информационного элемента</td></tr></tbody></table></title>



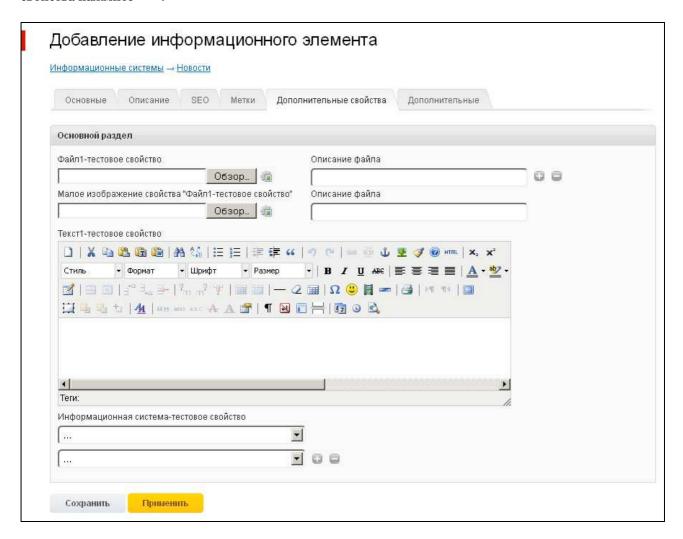
Закладка «Метки»

Каждый информационный элемент может идентифицироваться одной или несколькими метками (тэгами). При добавлении меток они разделяются запятой. Отображение меток пользователю осуществляется при показе «облака тэгов». При этом размер тэга в «облаке» зависит от количества информационных элементов информационной системы, имеющих в списке меток данный тэг.



Закладка «Дополнительные свойства»

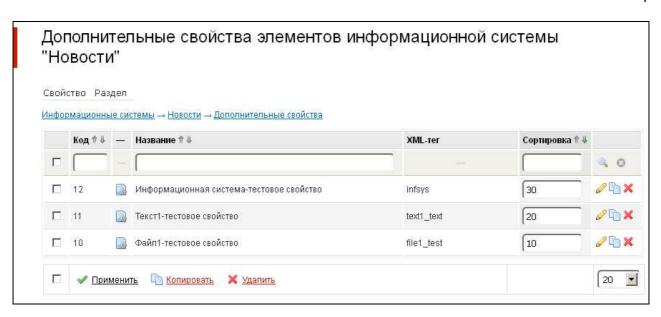
Закладка предназначена для добавления значений дополнительных свойств информационного элемента. Некоторые виды дополнительных свойств могут иметь несколько значений, для добавления нового значения свойства нажмите «+» справа от значения, для удаления значения свойства нажмите «-».



Дополнительные свойства информационных элементов

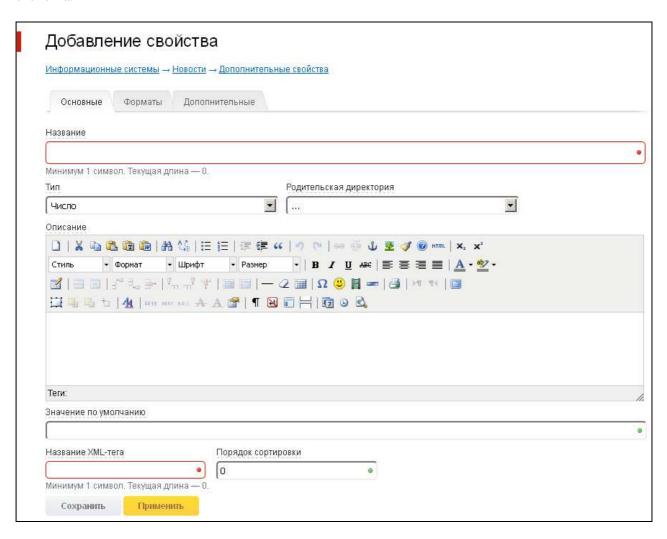
Информационный элемент может иметь различные дополнительные свойства в зависимости от задачи, которая стоит перед информационной системой

Чтобы просмотреть список дополнительных свойств информационных элементов, войдите в информационную систему и выберите подпункт «Информационный элемент» \rightarrow «Дополнительные свойства».



Добавление дополнительного свойства для информационного элемента

Для добавления свойства выберите пункт «Добавить», в открывшемся окне заполните атрибуты свойства:



Поле	Описание	
Название	Название дополнительного свойства элемента информационной системы	
Тип	Дополнительное свойство может иметь следующие типы:	
Родительская директория	Раздел свойств, которому принадлежит свойство	
Описание	Описание дополнительного свойства	
Значение по умолчанию	Значение по умолчанию	
Название XML-тега	Название XML-тега, который будет содержать значение дополнительного свойства информационного элемента	
Порядок сортировки	Порядок сортировки дополнительного свойства	

Разделение информационного элемента на части с автоматической нумерацией частей

Система управления поддерживает разделение информационного элемента на несколько частей. Разделение производится с помощью визуального редактора методом вставки разрыва страницы (кнопка «Вставить разрыв страницы»). Один элемент может быть разделен на неограниченное количество страниц.

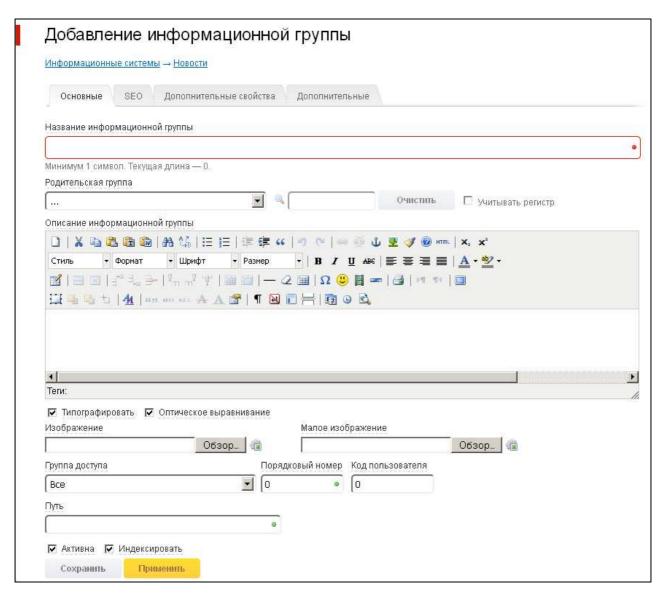
Добавление группы информационной системы

Информационная группа предназначена для разделения информационных элементов. Для добавления группы информационной системы выберите пункт «Добавить», в открывшемся окне заполните параметры информационной группы:

Закладка «Основные»

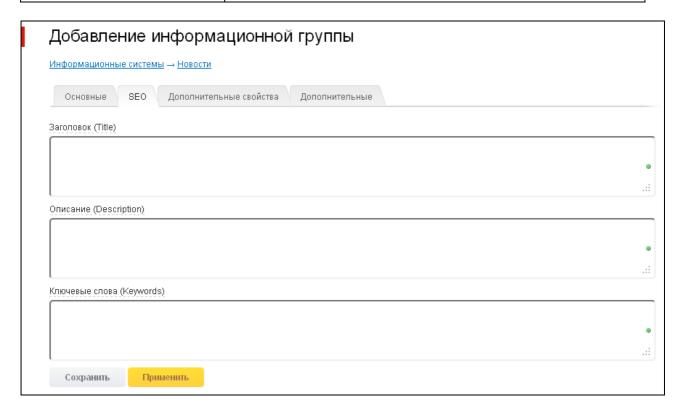
Поле	Описание
Название информационной группы	Название информационной группы
Родительская группа	Информационная группа может принадлежать корневому разделу или созданной ранее группе
Описание информационной группы	Описание информационной группы
Типографировать	Применить типографирование к описанию группы
Оптическое выравнивание	Оптическое выравнивание текста перемещает символы пунктуации за границу набора
Изображение	Изображение для информационной группы
Малое изображение	Малое изображение для информационной группы (может

	автоматически создаваться из большого)
Группа доступа	Группа пользователей сайта, имеющая право доступа к группе
Порядковый номер	Информационные группы могут сортироваться по порядку сортировки или по имени. Направление и поле сортировки задается в атрибутах информационной системы
Код пользователя	Код пользователя сайта, создавшего информационную группу
Путь	Элемент URL информационной системы для данной группы. Например, если информационная система связана с узлом «Новости», имеющим путь /news/, а для информационной группы, расположенной в корне информационной системы задан путь films, то путь на сайте к информационной группе будет /news/films/.
Активна	Статус активности группы
Индексировать	Разрешает индексацию информационной группы встроенной поисковой системой



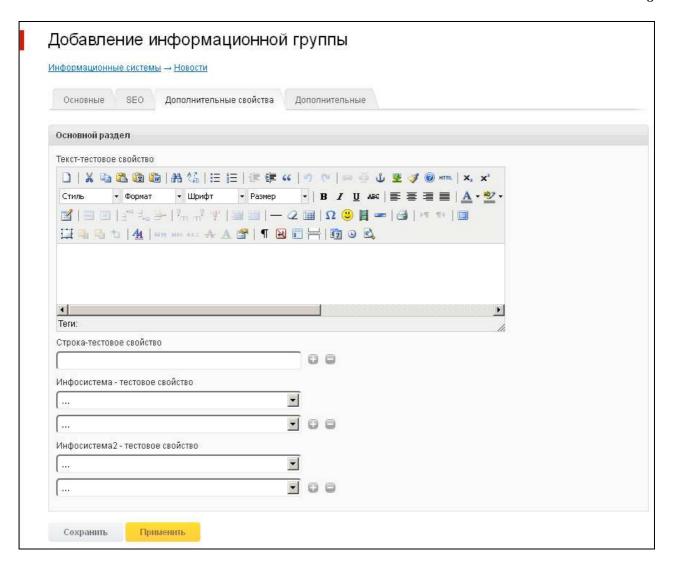
Закладка «SEO»

Поле	Описание
Заголовок (Title)	Значение мета-тега <title> для информационной группы</td></tr><tr><td>Описание (Description)</td><td>Значение мета-тега <description> для информационной группы</td></tr><tr><td>Ключевые слова (Keywords)</td><td>Значение мета-тега <keywords> для информационной группы</td></tr></tbody></table></title>



Закладка «Дополнительные свойства»

Закладка предназначена для добавления значений дополнительных свойств информационной группы. Некоторые виды дополнительных свойств могут иметь несколько значений, для добавления нового значения свойства нажмите «+» справа от значения, для удаления значения свойства нажмите «-».



Дополнительные свойства групп информационной системы

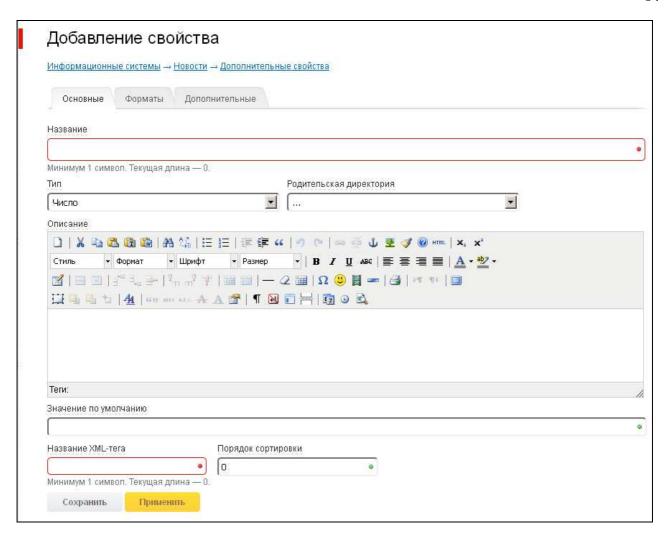
Информационная группа может иметь различные дополнительные свойства в зависимости от задачи, которая стоит перед информационной системой. Чтобы просмотреть дополнительные свойства информационной группы, войдите в информационную систему и выберите «Информационная группа» → «Дополнительные свойства».



Добавление дополнительного свойства для информационной группы

Для добавления свойства группы выберите подпункт «Добавить», в открывшемся окне заполните параметры дополнительного свойства:

Поле	Описание	
Название	Название дополнительного свойства группы информационной системы	
Тип	Дополнительное свойство может иметь следующие типы:	
Родительская директория	Группа свойств, которой принадлежит свойство	
Описание	Описание дополнительного свойства	
Значение по умолчанию	Значение по умолчанию свойства информационного элемента	
Название XML-тега	Название XML-тега, который будет содержать значение дополнительного свойства информационной группы	
Порядок сортировки	Порядок сортировки дополнительного свойства.	



Комментарии к элементам информационной системы

Информационные элементы любой информационной системы могут иметь комментарии. Возможность оставлять комментарии доступна по умолчанию всем пользователям сайтов. При необходимости возможность оставлять комментарии можно предоставить только авторизированным пользователям или авторизированным пользователям, принадлежащим одной или нескольким группам пользователей — это достигается внесением дополнительных условий в типовую динамическую страницу отображения информационных систем.

Каждый комментарий может иметь следующие атрибуты:

- ФИО
- Электронная почта
- Тема сообщения
- Сообщение
- Статус активности

Вновь добавляемые сообщения могут сразу быть доступны для чтения посетителями сайта или добавляться в базу данных и быть доступными после проверки их администратором сайта.

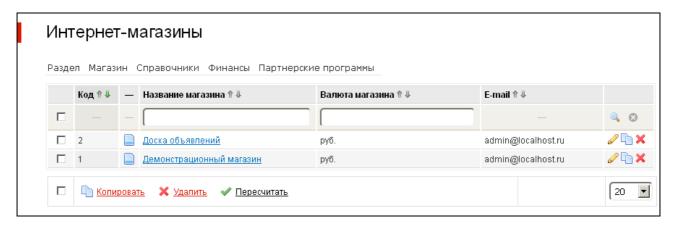
• При добавлении сообщений возможно использование кода проверки для защиты от роботов.

Интернет-магазин

Модуль «Интернет-магазин» позволяет организовать на сайте полнофункциональный интернет-магазин.

Добавление магазина

Для управления интернет-магазином выберите пункт «Интернет-магазин» на рабочем столе.

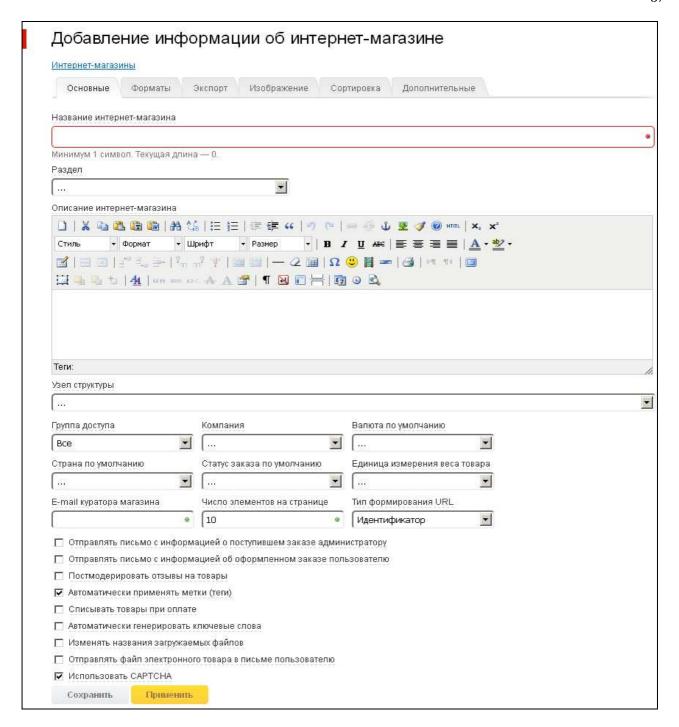


Для добавления нового интернет-магазина выберите пункт «Добавить» в меню «Интернет-магазин». Форма «Добавить интернет-магазин» имеет следующие поля для заполнения:

Закладка «Параметры»

Поле	Описание
Название интернет-магазина	Название интернет-магазина
Раздел	Группа, которой принадлежит интернет-магазин
Описание интернет-магазина	Описание интернет-магазина
Узел структуры	Узел структуры, в котором будет выводиться интернет- магазин
Группа доступа	Группа пользователей, имеющая доступ к интернетмагазину
Компания	Название компании, которой принадлежит магазин
Валюта по умолчанию	Валюта по умолчанию для интернет-магазина
Страна по умолчанию	Страна, указываемая по умолчанию в списке стран
Статус заказа по умолчанию	Статус заказа по умолчанию для интернет-магазина, выбирается из списка
Единица измерения веса товара	Единица измерения, в которой указывается вес товара, выбирается из списка
E-mail куратора магазина	E-mail (группа e-mail, через запятую), на который(е) будет отправляться информация о поступившем заказе
Отправлять письмо с информацией о	Отправлять письмо с информацией о поступившем заказе
поступившем заказе администратору	администратору
Число элементов на странице	Свойство, определяющее число элементов на странице (обратите внимание, количество товаров на страницу также указывается в атрибутах типовой динамической страницы в разделе структуры сайта).
Тип формирования URL	Тип формирования URL
Отправлять письмо с информацией о	Отправлять письмо с информацией о поступившем заказе
поступившем заказе администратору	администратору
Отправлять письмо с информацией об	Отправлять письмо с информацией об оформленном

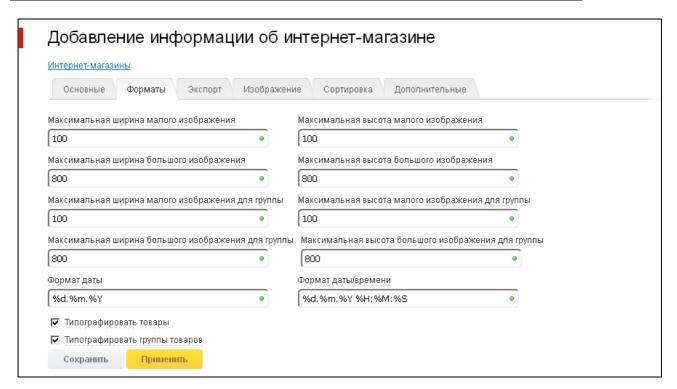
оформленном заказе пользователю	заказе пользователю
Отправлять файл электронного товара	Отправлять файл электронного товара в письме с
в письме пользователю	информацией об оформленном заказе пользователю как
	вложение. Если не выбран — будет генерироваться ссылка
	для скачивания файла
Постмодерировать отзывы на товары	Использовать постмодерацию для отзывов на товары
Автоматически генерировать	Автоматическое формирование ключевых слов товара и
ключевые слова	категории из их названия, описания и текста
Автоматически применять метки	Автоматическое формирование тегов (меток) товара из его
(теги)	названия, описания и текста
Списывать товары при оплате	Уменьшать остаток товаров на складе при оплате
Изменять названия загружаемых	Преобразование всех загружаемых файлов для всех
файлов	объектов интернет-магазина – товаров, групп,
	дополнительных свойств товаров и групп



Закладка «Форматы»

Поле			Описание
Максимальная	ширина	малого	Максимальная ширина малого
изображения			изображения
Максимальная	высота	малого	Максимальная высота малого
изображения			изображения
Максимальная	ширина	большого	Максимальная ширина большого
изображения			изображения
Максимальная	высота	большого	Максимальная высота большого
изображения			изображения
Максимальная	ширина	малого	Максимальная ширина малого

изображения груг	пы		изображения группы
Максимальная	высота	малого	Максимальная высота малого
изображения груг	ппы		изображения группы
Максимальная	ширина	большого	Максимальная ширина большого
изображения груг	ППЫ		изображения группы
Максимальная	высота	большого	Максимальная высота большого
изображения груг	ппы		изображения группы
Формат даты			Формат отображения даты
Формат даты/вре	мени		Формат отображения даты/времени
Типографировать	товар		Формат, позволяющий задать
			типографирование товарам по умолчанию
Типографировать группы товаров		ООВ	Формат, позволяющий задать
			типографирование группам товаров по
			умолчанию



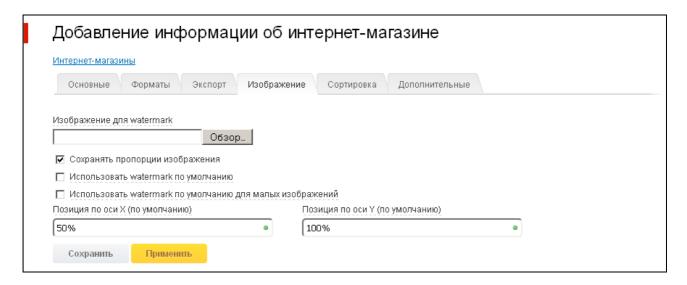
Закладка «Экспорт»

Поле	Описание
Название для Yandex.Market	Название магазина для системы Yandex.Market
Идентификатор GIUD	Уникальный идентификатор магазина в формате GIUD
Значение по умолчанию тега <sales_notes> для Yandex.Market</sales_notes>	Позволяет указать значение тега <sales_notes> при экспорте в Яндекс.Маркет для всех товаров, у которых данное поле не заполнено</sales_notes>

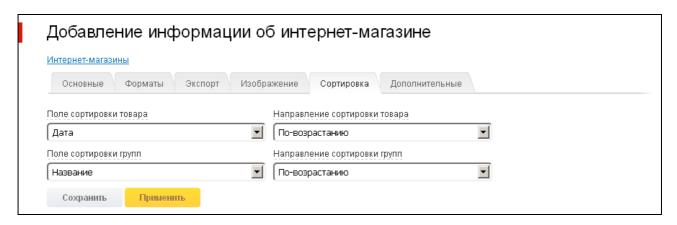


Закладка «Водяной знак»

Поле	Описание
Изображение для watermark	Файл изображения, используемого в качестве watermark
Сохранять пропорции изображения	Сохранять пропорции изображения
Использовать watermark по умолчанию	Свойство, определяющее будет ли использоваться watermark по умолчанию
Использовать watermark по умолчанию для малых изображений	Свойство, определяющее будет ли использоваться watermark по умолчанию для малых изображений
Позиция по оси X (по умолчанию)	Свойство, определяющее положение водяного знака по оси X (по умолчанию)
Позиция по оси Ү (по умолчанию)	Свойство, определяющее положение водяного знака по оси Y (по умолчанию)



Закладка «Сортировка»



Поле	Описание
Поле сортировки товара	Поле, по которому будут сортироваться товары интернет-магазина
Направление сортировки товара	Направление сортировки товаров интернетмагазина
Поле сортировки групп	Поле, по которому будут сортироваться группы товаров магазина
Направление сортировки групп	Направление сортировки групп товаров магазина

Справочник платежных систем

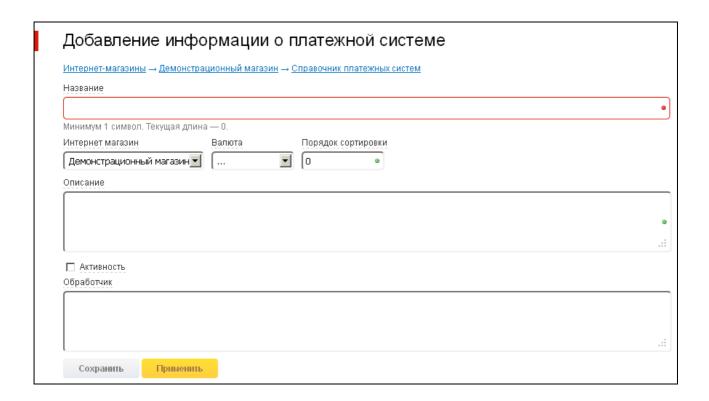
В справочнике указываются платежные системы, по которым ведется расчет в интернет-магазине. Администратор интернет-магазина имеет возможность добавлять/удалять платежные системы из справочника по мере их надобности.



Добавление платежной системы

Для добавления в справочник новой платежной системы выберите пункт «Добавить» в меню «Платежная система» и заполните форму, содержащую следующие поля:

Поле	Описание
Название	Название платежной системы
Описание	Описание платежной системы
Активность	Флаг, определяющий активна ли платежная система
Валюта	Валюта, в которой проводится расчет в данной
	платежной системе
Обработчик	РНР код, реализующий функционал организации
	платежей с использованием платежной системы



Справочник статусов заказа

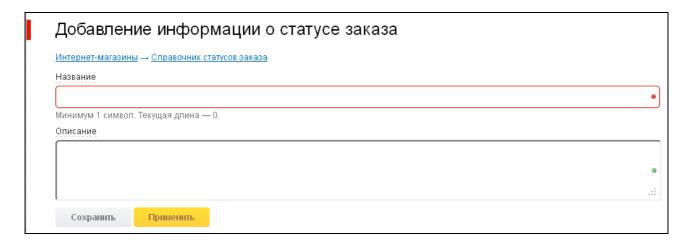
Справочник предназначен для хранения статусов заказа, используемых в интернет-магазине. Управление статусами заказов ведется из центра администрирования интернет-магазина.



Добавление статуса заказа

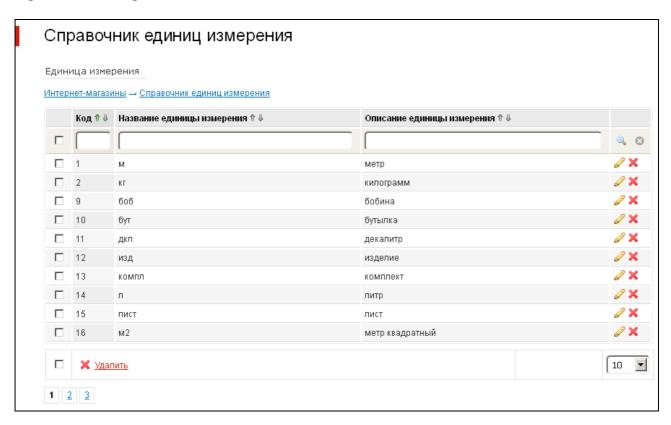
Для добавление в справочник нового статуса заказа выберите пункт «Добавить» в меню «Статусы заказов» и заполните форму.

Поле	Описание
Название	Название статуса заказа
Описание	Описание статуса заказа



Справочник единиц измерения

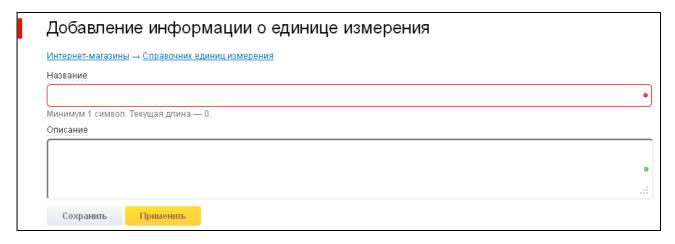
Справочник предназначен для хранения единиц измерения, используемых для товаров в интернетмагазине. Администратор имеет возможность добавлять/удалять единицы измерения из справочника по мере их надобности.



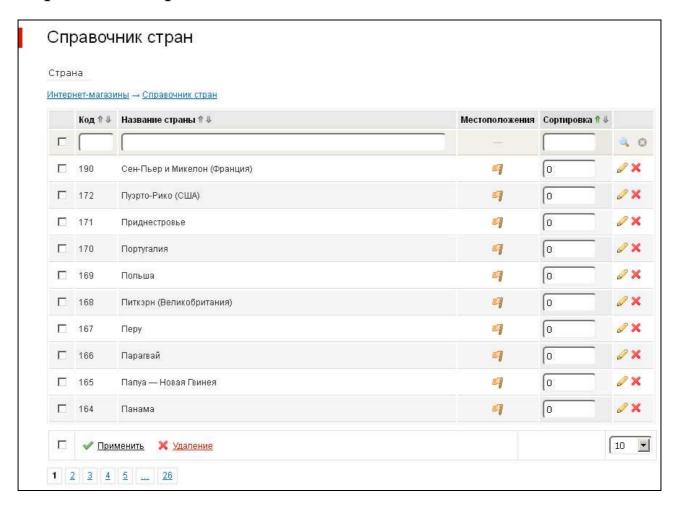
Добавление единицы измерения

Для добавления в справочник новой единицы измерения выберите пункт «Добавить» в меню «Единицы измерения» и заполните форму.





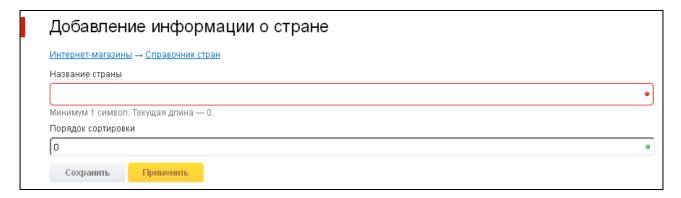
Справочник стран



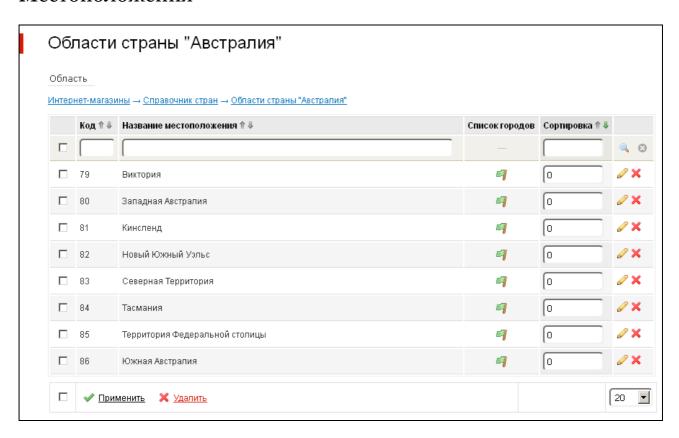
Справочник стран предназначен для хранения списка стран для выбора в интернет-магазине.

Добавление новой страны

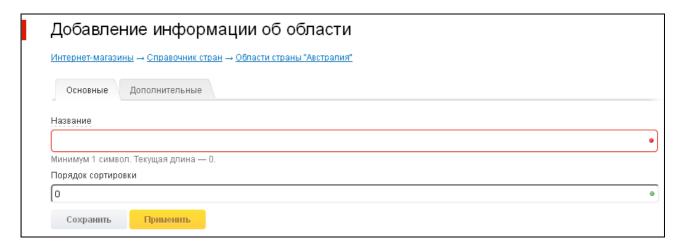
Для добавления в справочник новой страны выберите пункт «Добавить» в меню «Страны» и заполнить форму с названием страны.



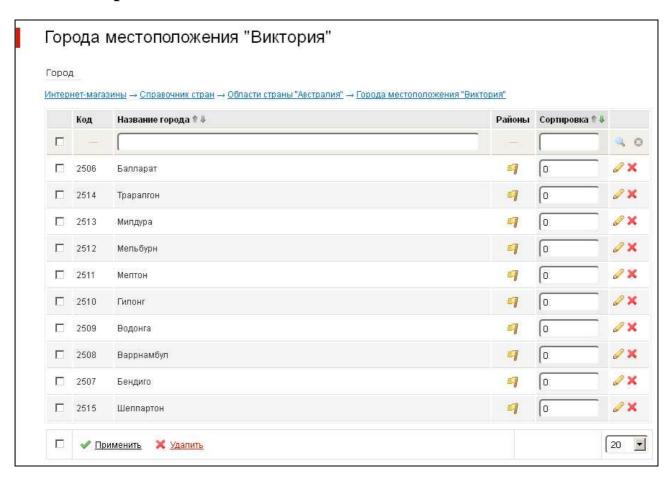
Местоположения



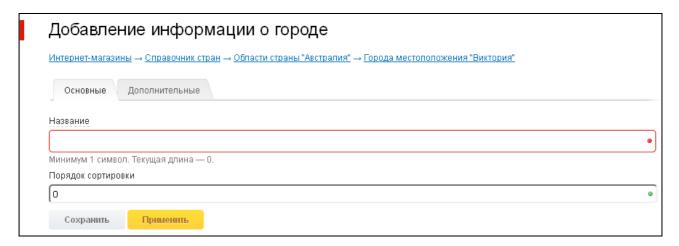
Для добавления в справочник нового местоположения для выбранной страны выберите пункт «Добавить» в меню «Местоположение» и заполнить форму с названием страны.



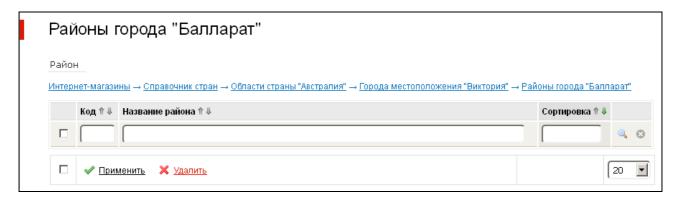
Список городов



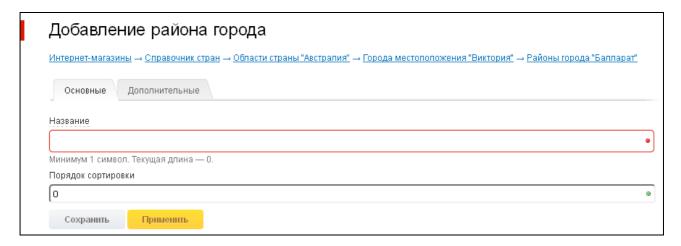
Для добавления в справочник нового города необходимо заполнить форму.



Список районов



Для добавления в справочник нового района необходимо заполнить форму.



Справочник сведений об организациях

Справочник предназначен для хранения сведений об организациях, используемых в интернетмагазине.

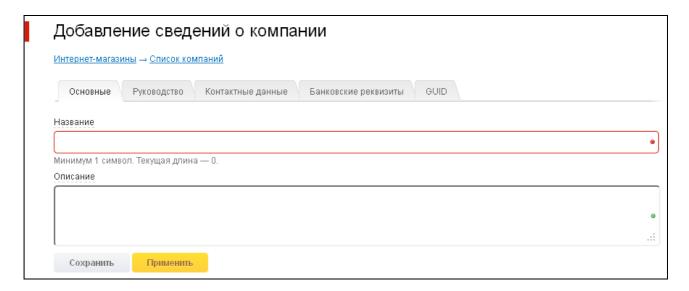


Добавление организации

Для добавления в справочник новой организации выберите пункт «Добавить» в меню «Организации» и заполнить форму.

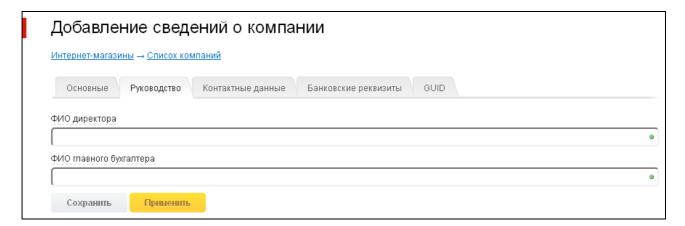
Закладка «Основные»

Поле	Описание
Название	Название организации
Описание	Описание организации



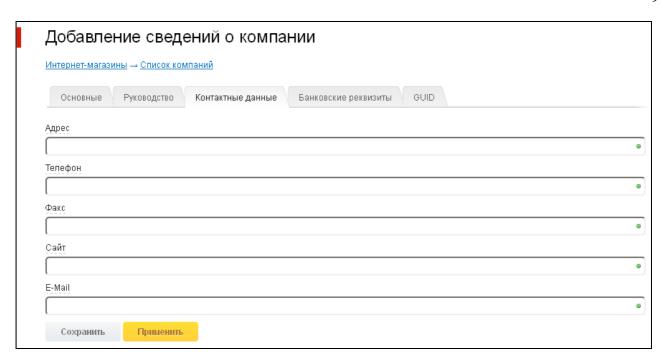
Закладка «Руководство»

Поле	Описание
ФИО директора	ФИО директора организации
ФИО главного бухгалтера	ФИО главного бухгалтера организации



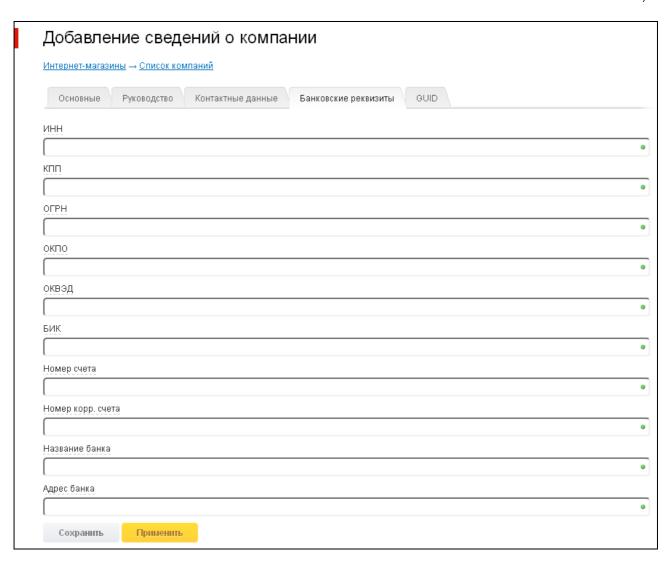
Закладка «Контактные данные»

Поле	Описание
Адрес	Адрес организации
Телефон	Номер телефона организации
Факс	Номер факса организации
Сайт	Адрес сайта организации
E-Mail	E-Mail организации

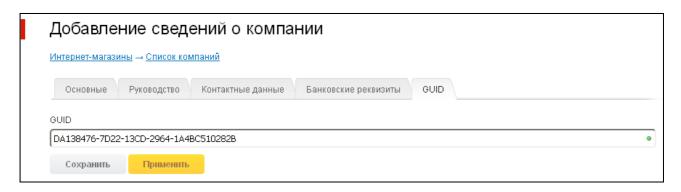


Закладка «Банковские реквизиты»

Поле	Описание
ИНН	ИНН организации
КПП	КПП организации
ОГРН	ОГРН организации
ОКПО	ОКПО организации
ОКВЭД	ОКВЭД организации
БИК	БИК организации
Номер счета	Номер счета организации
Номер корр. счета	Номер корр. счета организации
Название банка	Название банка
Адрес банка	Адрес банка

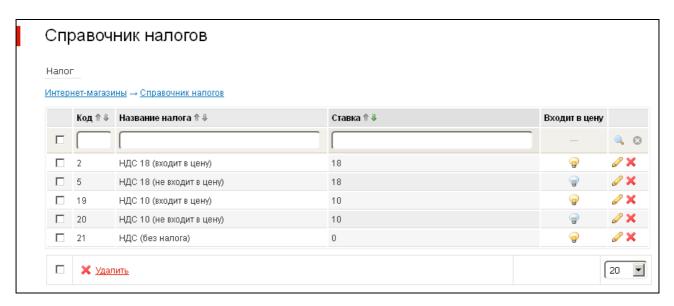


Закладка «GUID»



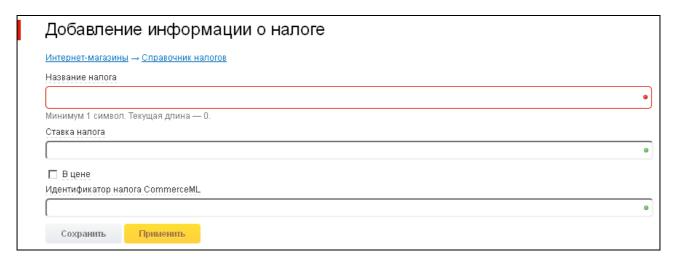
Справочник налогов

Справочник налогов содержит список налогов, используемых при проведении расчетов в интернетмагазине. Сумма налога влияет на формирование цены товара, приобретаемого в интернет-магазине.



Добавление налога

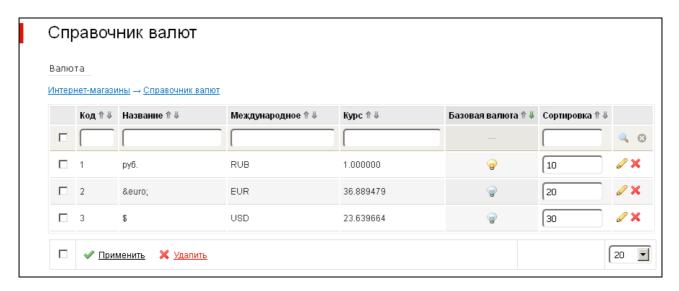
Для добавления в справочник нового налога выберите пункт «Добавить» в меню «Налоги» и заполните форму.



Поле	Описание
Название налога	Название налога
ставка налога	Процентная ставка налога
В цене	Указывается, если налог входит в цену
Идентификатор налога CommerceML	Идентификатор налога для формата CommerceML

Валюты

Справочник содержит все валюты, которые будут использоваться при ведении расчетов в интернетмагазине.



Добавление валюты

Для добавления в справочник новой валюты выберите пункт «Добавить» в меню «Валюты» и заполните форму.

Поле	Описание
Название	Название валюты
Интернациональное название валюты	Название валюты в международном формате
Курс	Сколько единиц в базовой валюте дают за
	указанную валюту
Базовая	Указывается, если валюта является базовой
Порядок сортировки	Порядок сортировки валюты в справочнике

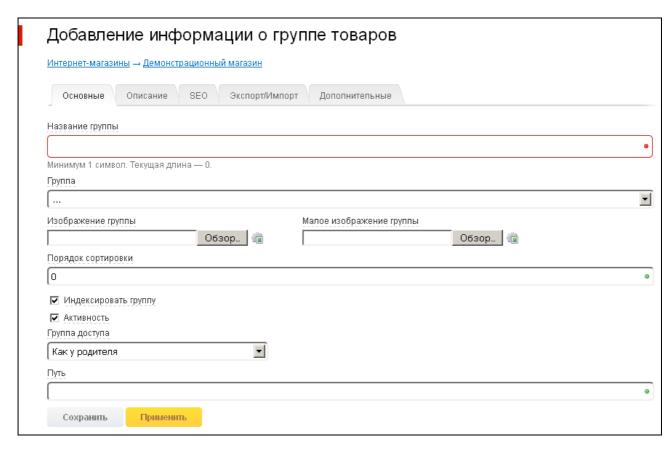


Добавление группы товаров

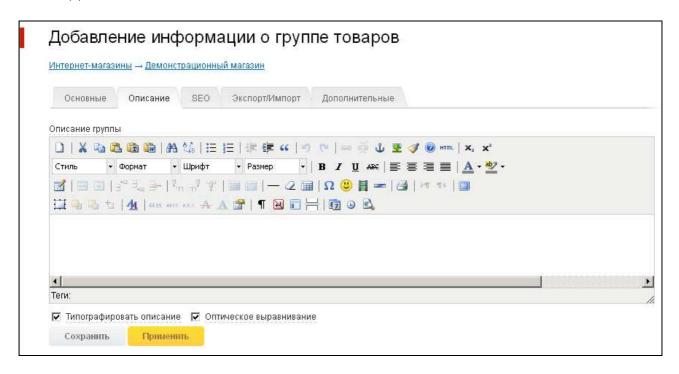
Для добавления новой группы товаров выберите пункт «Добавить» в меню «Группа» и заполните форму.

Закладка «Основные»

Поле	Описание
Название группы	Название группы товаров
Группа	Группа, которой принадлежит группа товаров
Изображение группы	Изображение для группы товаров
Малое изображение	Малое изображение для группы товаров
Порядок сортировки	Порядок сортировки для группы
Индексировать группу	Указывается, если разрешена индексация для группы товаром модулем поиска по сайту
Активность	Статус активности группы
Группа доступа	Группа, имеющая доступ к группе
Путь	Путь группы

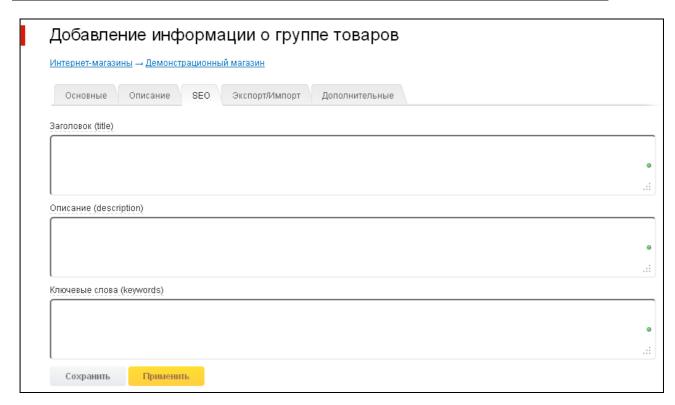


Закладка «Описание»



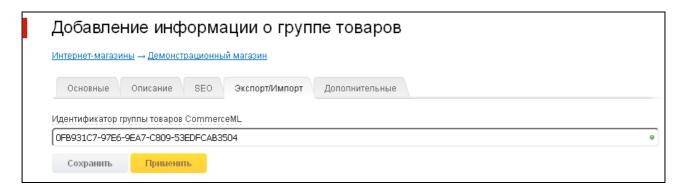
Закладка «SEO»

Поле	Описание
Заголовок (title)	Значение мета-тэга <title> для группы товаров</td></tr><tr><td>Описание (description)</td><td>Значение мета-тэга <description> для группы</td></tr><tr><td></td><td>товаров</td></tr><tr><td>Ключевые слова (keywords)</td><td>Значение мета-тэга <keywords> для группы товаров</td></tr></tbody></table></title>



Закладка «Экспорт/Импорт»

Поле заполняется значением идентификатора при импорте в CommerceML.



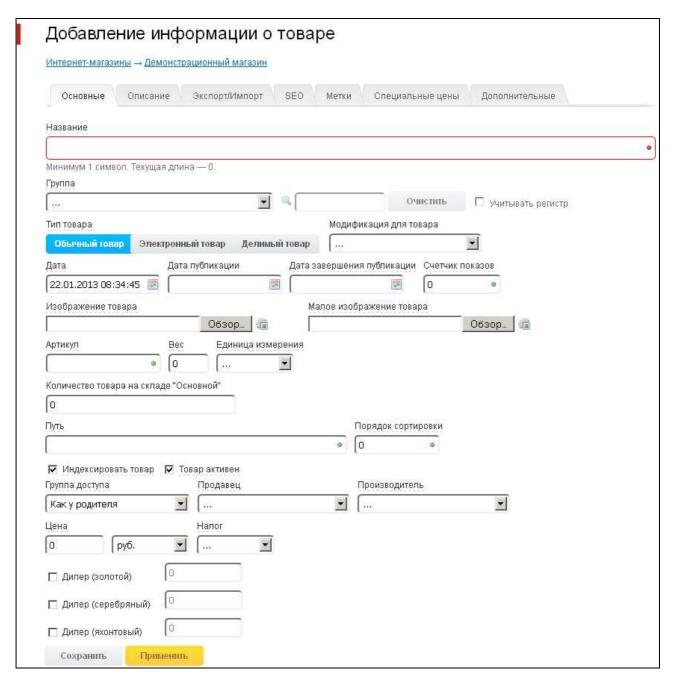
Добавление товара

Для добавления товара выберите пункт «Добавить» в меню «Товар». Добавления товара осуществляется либо в корневую директорию, либо в группу товаров.

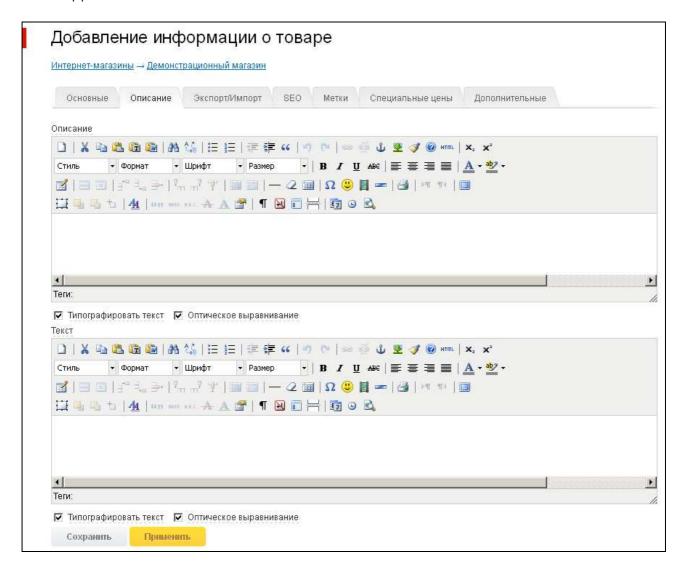
Закладка «Основные»

Поле	Описание	
Название	Название товара	
Группа	Группа, к которой принадлежит товар, выбирается из списка	
	групп	
Тип товара	Доступны 3 типа товаров:	
	 Обычный товар. Электронный товар с возможностью добавления PIN-кодов и файлов, которые автоматически высылаются покупателю после оплаты. Делимый товар позволяет покупателю приобрести дробную часть товара. 	
Дата	Дата добавления товара	
Дата публикации	Дата публикации товара	
Дата завершения	Дата завершения публикации товара	
публикации		
Счетчик показов	Количество просмотров товара в интернет-магазине	
Изображение товара	Изображение товара	
Малое изображение	Малое изображение товара	
Артикул	Артикул товара	
Bec	Вес товара	
Продавец	Название или имя продавца, выбирается из соответствующего справочника	
Производитель	Производитель товара, выбирается из соответствующего справочника	
Цена	Цена товара	
Валюта	Валюта, в которой указана цена	
Налог	Налог на товар, выбирается из соответствующего справочника	
Список специальных	Специальные цены для товара. Указываются в валюте, в которой	
цен	указана основная цена товара	
Количество	Количество оставшегося на складе товара, справа от количества	

	выбирается единица измерения
Путь	Путь товара
Порядок сортировки	Порядок сортировки для товара
Индексировать товар	Разрешает индексировать товар встроенной системой поиска
Товар активен	Статус активности товара, неактивный товар не отображается в
	клиентском разделе
Группа доступа	Группа пользователей сайтов, которая будет иметь доступ к
	товарам. Позволяет разграничивать доступ к товару для
	пользователей из разных групп
Код пользователя	Код пользователя сайта, добавившего товар. Используется для
	привязки товара к пользователю при заполнении каталога
	пользователями из клиентского раздела

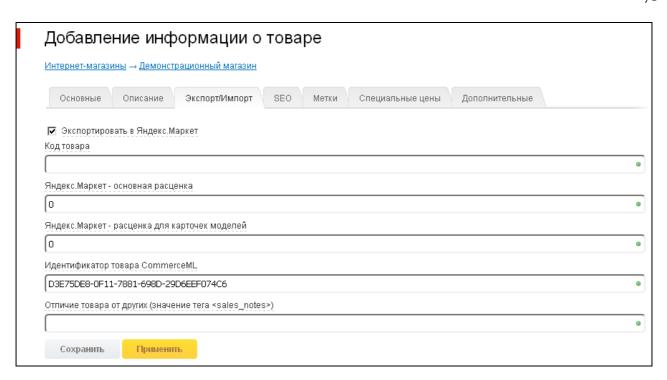


Закладка «Описание»



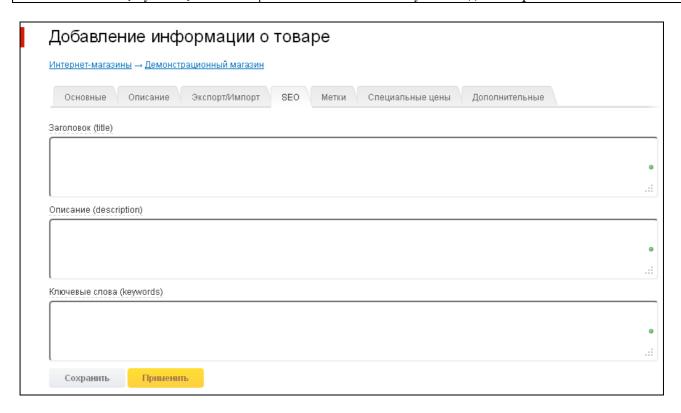
Закладка «Экспорт/Импорт»

Поле	Описание
Экспортировать в Яндекс.Маркет	Флаг, определяющий экспортировать товар в
	Яндекс.Маркет или нет
Код товара	Код товара (указывается код производителя),
	размещается в элементе 'vendorCode' при экспорте в
	Яндекс.Маркет
Яндекс.Маркет - основная расценка	Основная расценка для системы Яндекс.Маркет
Яндекс.Маркет - расценка для карточек моделей	Расценка для карточек моделей системы Яндекс.Маркет
Идентификатор товара CommerceML	Идентификатор товара для стандарта CommerceML
Отличие товара от других (значение тега <sales_notes>)</sales_notes>	Строка до 50 символов с описанием отличия товара для экспортируемого тега <sales_notes>. Обратите внимание</sales_notes>
	на возможность массового указания значения тега
	<sales_notes> при редактировании магазина на вкладке</sales_notes>
	«Экспорт»

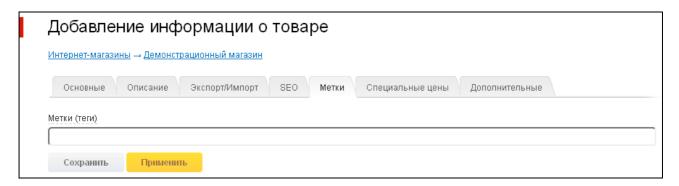


Закладка «SEO»

Поле	Описание
Заголовок (title)	Значение мета-тэга <title> для товара</td></tr><tr><td>Описание (description)</td><td>Значение мета-тэга <description> для товара</td></tr><tr><td>Ключевые слова (keywords)</td><td>Значение мета-тэга <keywords> для товара</td></tr></tbody></table></title>



Закладка «Метки»

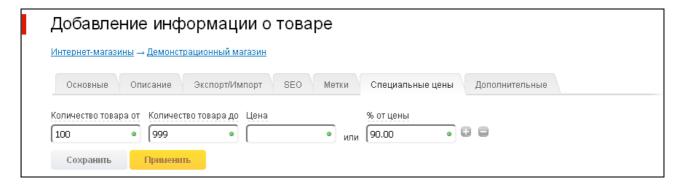


Закладка «Специальные цены»

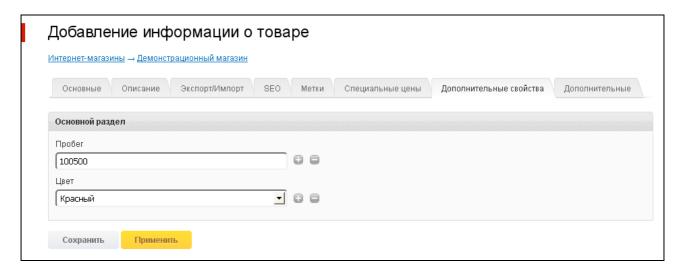
Специальные цены используются для указания цен, действительных при приобретении определенного количества товара.

Цена может быть указана как в виде фиксированного значения в валюте товара, так и в виде процента от базовой цены товара.

Для добавления новых специальных цен нажмите на «+».



Закладка «Дополнительные свойства»



Закладка предназначена для добавления значений дополнительных свойств товара. Некоторые виды дополнительных свойств могут иметь несколько значений, для добавления нового значения свойства нажмите «+» справа от значения, для удаления значения свойства нажмите «-».

Продажа электронных товаров

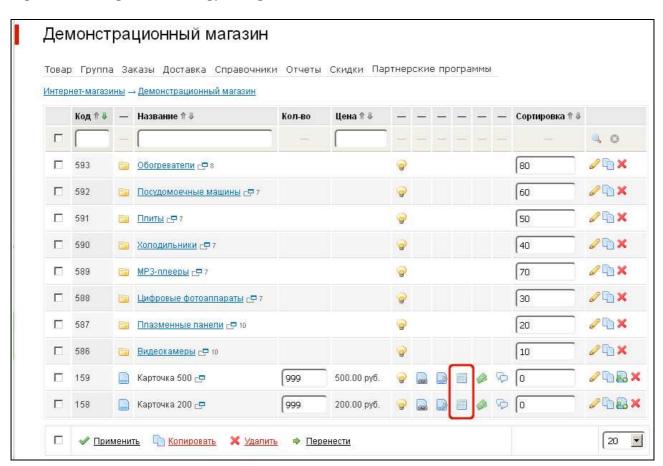
Электронный товар является особым видом продукции. Товар может быть представлен:

- в единственном экземпляре;
- в нескольких экземплярах, предназначенных для однократной или неоднократной продажи;
- в неограниченном количестве экземпляров.

Тип товара указывается при его редактировании в поле «Тип товара»:



После добавления электронного товара в списке товаров в столбце появляется пиктограмма, при переходе по которой можно загружать файл(ы) или пин-код(ы):



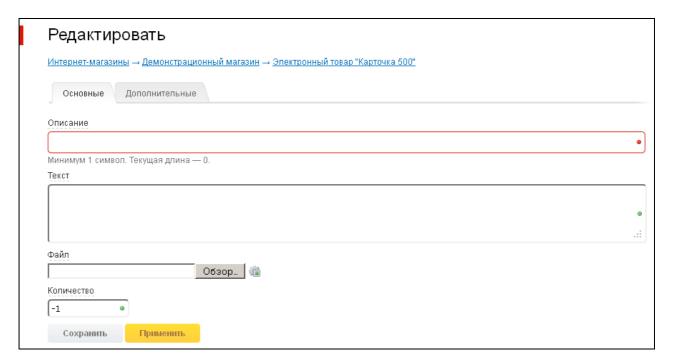
Списание приобретенных товаров осуществляется автоматически в момент установки статуса «Оплачено» для заказа. Списанию подвергается сам электронный товар (если его количество не равно -1), при этом остаток на складе в форме редактирования товара не меняется.

Добавление электронного товара

При добавлении в интернет-магазин электронного товара через форму добавления товара необходимо указать список значений для этого товара. Это может быть пин-код или файл, который может продавятся несколько или неограниченное количество раз.

Для добавления значения для электронного товара в списке товаров выберите пиктограмму «Электронный товар» для электронного товара в списке товаров Интернет магазина. Затем выбрать пункт «Добавить» в меню «Электронный товар».

При указании в поле «Количество» значения «-1» товар может продаваться неограниченное количество раз.



Файл и/или пин-код отправляется покупателю по эл.почте сразу после оплаты с использованием электронных средств оплаты или после активации оплаты заказа вручную.

Модификации товара

Модификация товара предназначена для публикации однотипных товаров с различными характеристиками. Например, однотипные товары, имеющие одинаковый размер, или товары, имеющие различный цвет и т.п. Модификации товара добавляются аналогичным образом, как и товар.

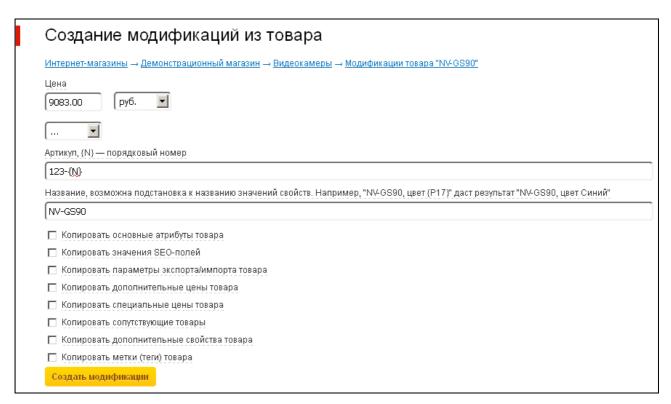


Автоматическое создание модификаций товара

Автоматическое создание модификаций по дополнительным свойствам товаров позволяет упростить публикацию однотипных товаров с разными значениями свойств типа «список».

Например, при публикации товара со свойствами размер (5 значений) и цвет (3 значения) можно автоматически создать 15 модификаций. Количество свойств типа «список», участвующих в создании модификации, не ограничено.

Для автоматического создания модификаций перейдите в список модификаций выбранного товара и выберите пункт «Создать модификации» в меню «Модификация», в открывшемся окне заполните форму.



Поле	Описание
Список дополнительных свойств типа «Список»	В автоматическом создании модификаций могут использоваться дополнительные свойства типа «Список». Отметьте галочками те свойства, которые должны участвовать в создании модификации

Цена	Цена модификаций для товара и валюта. По умолчанию
цсна	
TC	подставляется цена и валюта основного товара
Количество	Количество товара на складе (остаток)
Артикул	Шаблон для генерации артикулов модификаций товара,
	например, при использовании шаблона «123-{N}»
	модификаций будут иметь вид «123-1», «123-2» и т.д.
Название	Шаблон для генерации названий модификаций для товара, в
	шаблоне можно использовать идентификаторы списков для
	создания уникальных названий модификации товара
Копировать основные атрибуты товара	Разрешает копировать основные атрибуты товара —
	изображение, текст, описание
Копировать значения seo-полей	Разрешает копировать значения SEO-полей
Копировать параметры	Разрешает копировать параметры экспорта/импорта товара
экспорта/импорта товара	
Копировать дополнительные цены	Разрешает копировать дополнительные цены товара
товара	
Копировать специальные цены товара	Разрешает копировать специальные цены товара
Копировать сопутствующие товары	Разрешает копировать сопутствующие товары
Копировать дополнительные свойства	Разрешает копировать значения дополнительных свойства
товара	товара (за исключением тех свойств, которые принимают
	участие в автоматическом создании генерации — для них
	подставляются соответствующие значения из списка)

Сопутствующие товары

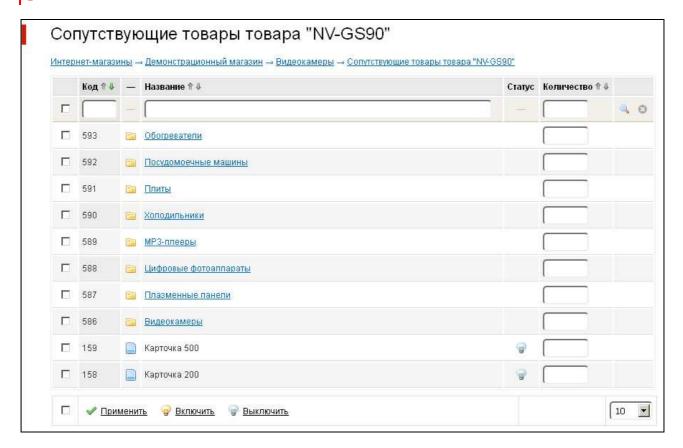
Система сопутствующих товаров позволяет предоставить пользователю информацию о товарах, рекомендованных для приобретения совместно с просматриваемым товаров.



Добавление сопутствующего товара

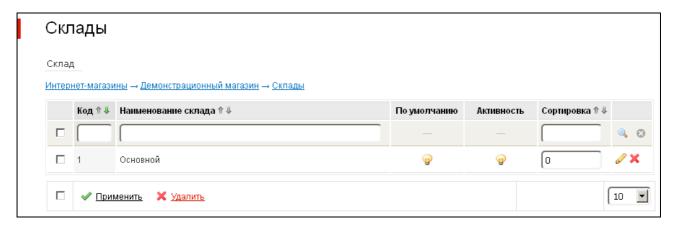
Для добавления сопутствующего товара необходимо кликнуть мышкой по иконке «Сопутствующий товар» для выбранного товара в списке товаров интернет-магазина, в открывшемся окне отметить товар, который необходимо сделать сопутствующим, кликнув по индикатору в виде лампочки в поле «Статус».

Используйте строку навигации для добавления сопутствующих товаров из других разделов.



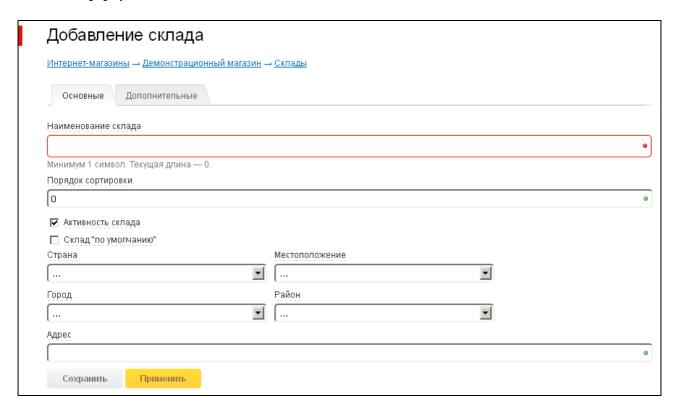
Склады

В справочнике «Склады» содержится перечень складов товаров интернет-магазина, открыть справочник можно через меню «Справочники» \rightarrow «Склады» при просмотре списка товаров магазина.



Добавление склада

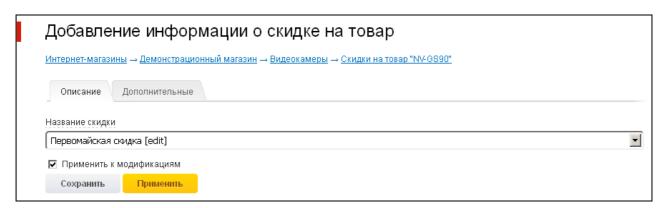
Для добавления в справочник нового склада выберите пункт «Добавить» в меню «Склад» и заполните форму.



Поле	Описание
Наименование склада	Текстовое название склада
Активность склада	Флаг, определяющий активен ли склад
Склад "по умолчанию"	Флаг, определяющий склад по умолчанию
Порядок сортировки	Порядок сортировки склада
Страна	Страна, в которой расположен склад
Область	Область, в которой расположен склад
Город	Город, в котором расположен склад
Район	Район, в котором расположен склад
Адрес	Адрес склада

Добавление скидки на товар

Для добавления скидки на товар необходимо кликнуть на значок «Скидка» для выбранного товара и в открывшемся окне выбрать пункт «Добавить» в меню «Скидка». Далее в открывшемся окне из выпадающего списка выбрать требуемую скидку.

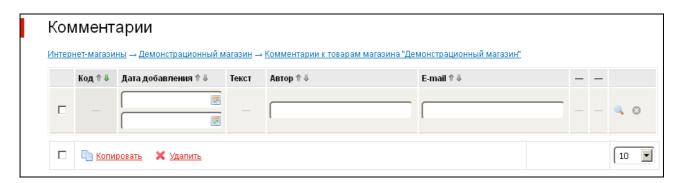


В итоге получаем список скидок доступных для товара. В этом списке любую скидку можно отключить, сняв активность.



Отзывы о товаре

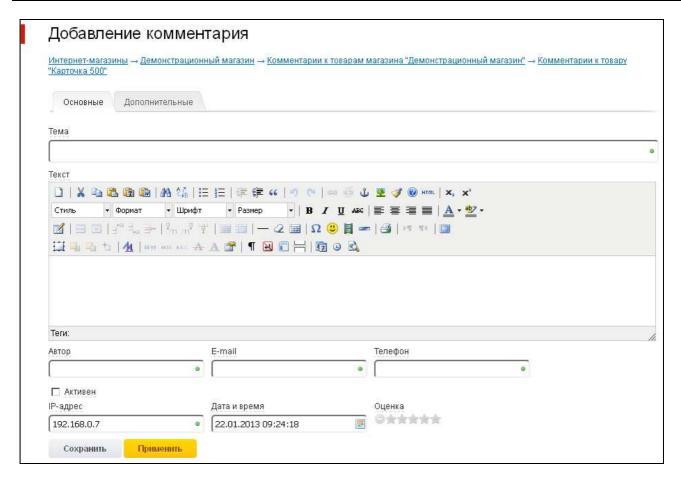
В пункте «Отзывы» содержится информация обо всех отзывах о товаре, присутствующем в интернетмагазине.



Добавление отзыва о товаре

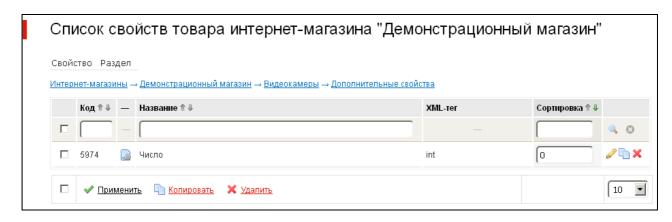
Для добавления нового отзыва о товаре выберите пункт «Добавить» в меню «Отзывы» и заполните форму.

Поле	Описание	
Автор	Автор отзыва о товаре	
Дата/время	Дата/время добавления отзыва	
Показывать комментарий	Флаг, указывающий на то, показывать ли сразу комментарии к товару	
Идентификатор товара	Идентификатор товара	
Тема	Тема отзыва о товаре	
Текст	Текст отзыва о товаре	
Оценка	Оценка товара	



Свойства товара

В списке свойств товара указываются все свойства товаров, используемых в интернет-магазине. Количество свойств возможных для добавления в справочник неограниченно.

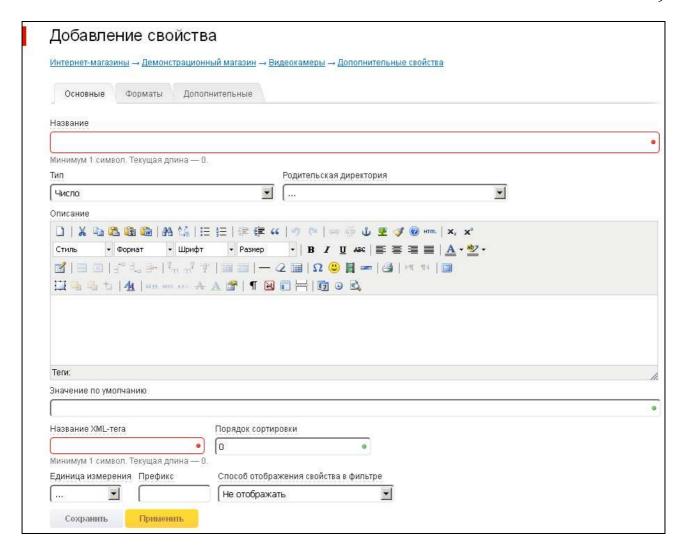


Добавление свойства товара

Для добавления свойства товара выберите пункт «Добавить» в меню «Свойства» и заполнить форму.

Закладка «Параметры»

Поле	Описание
Название	Название свойства товара
Наименование XML-тега	Наименование XML-тега, который будет содержать значение свойства. Обязательное поле
Порядок сортировки	Порядок сортировки свойства товара
Тип	Дополнительное свойство может иметь следующие типы:
Префикс	Префикс свойства товара (например, свыше, более, до)
Способ отображения	Способ отображения свойства в фильтре
Значение	Значение свойства товара по умолчанию
Единица измерения	Единица измерения свойства товара. Список единиц измерения заполняется из соответствующего справочника



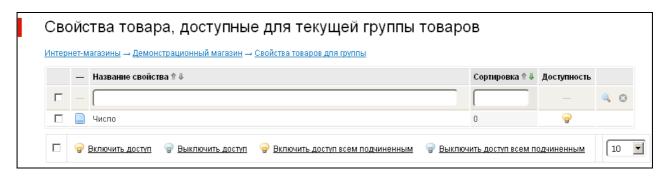
Закладка «Дополнительные»

Поле GUID заполняется значением идентификатора при импорте CommerceML.



Свойства товара, доступные для группы товаров

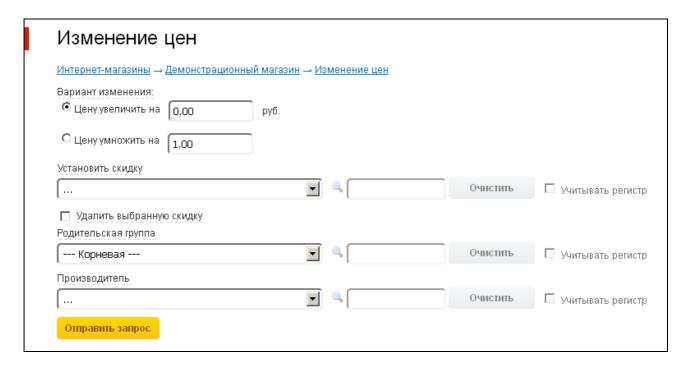
Товары, размещаемые в группах, могут иметь некоторые или все свойства из общего списка свойств товаров. Пока свойство товара не разрешено для группы, оно не доступно для редактирования в атрибутах товара.



Массовое изменение цен и применение скидок

Раздел «Товары» → «Изменение цен» позволяет проводить массовые изменения цен и установку скидок для товаров, размещенных в выбранной группе и ее подгруппах. Применение цен возможно, как методом увеличения цен на некоторую фиксированную сумму, так и умножение цены на коэффициент.

Поле	Описание
Вариант изменения	Вариант изменения цены в виде множителя или слагаемого.
	При увеличении цены для ее уменьшения используйте
	отрицательное значение, при умножении цены для ее
	уменьшения используйте дробное значение, например, для
	уменьшения цены на 5% цену необходимо умножить на 0.95
Родительская группа	Родительская группа товаров, начиная с которой следует
	произвести изменение цен
Установить скидку	Выберите скидку, для установки к выбранной группе товаров
Производитель	Выберите производителя, для установки к выбранной группе
	товаров

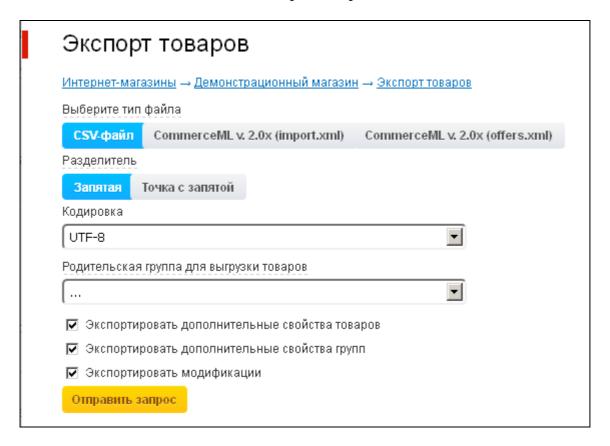


Экспорт товаров

В списке магазинов перейдите в нужный магазин, выберите пункт меню «Товар» \Rightarrow «Экспорт товаров».

Экспорт товаров из интернет-магазина возможен в форматы:

- o CSV:
- o CommerceML v. 1.xx;
- о CommerceML v. 2.0x (отдельно файлы import.xml и offers.xml).



Импорт товаров

Импорт из файла в формате CSV

Позволяет загрузить в интернет-магазин прайс-лист товаров в формате CSV файла.

Первая строка прайс-листа должна содержать наименования полей. Далее каждая строка содержит информацию о товаре. Группы указываются в разных столбцах в порядке их вложенности. Например, «Робот трансформер» содержится в группе «Игрушки», которая содержится в группе «Детские товары». Т.к. для ластика вторая группа не указана, то он содержится в группе «Канцтовары». Уровень вложенности групп не ограничен.

Группа 1	Группа 2	Артикул	Наименование	Описание	Цена
Детские	Игрушки	ROB217	Робот трансформер	Робот для детей от	204 p.
товары	ипрушки	10001 грансформер	8 лет	204 p.	
Детские	Игрушки		Кубики	Рекомендованы	78-00
товары	игрушки		Кубики	детям от 3-х лет	/8-00
Детские	Обувь	BT657	Ботинки		1000 руб.

товары					
Канцтовары	Ручки шариковые	RP5211	Ручка простая	Хорошая ручка	5
Канцтовары			Ластик	Белый ластик, 5 г.	10
Канцтовары	Ручки перьевые	WA5477	Waterman	Хорошая ручка	1200.50

Артикул товара или CML ID товара должны идти перед остальными атрибутами товара.

Подготовленный прайс-лист необходимо сохранить в формате CSV с разделителем запятые или точки с запятой.

При импорте дат используется SQL-формат ГГГГ-ММ-ДД ЧЧ:ММ:СС, например, 2012-12-31 23:59:59.

Microsoft Excel® производит сохранение в CSV с разделителем «Точка с запятой» и кодировкой «Windows-1251».

Выберите пункт меню «Интернет-магазин», выберите магазин, в который необходимо импортировать данные, выберите пункт «Импорт товаров» в меню «Товар»

<u>Интернет-магазины</u> → <u>Дем</u>	<mark>лонстрационный магази</mark>	$H \to MM$ Порт тов	заров
Выберите тип файла			
CSV-файл Commerce	ML		
Выберите файл с компьют	ера Обзор	или укажите сервере	путь к файлу на
	ит имена полей	•	
Запятая Точка с запя	той Табуляция Дј	ругой	
Ограничитель			
Кавычки Другой			
Кодировка	—————————————————————————————————————	ля выгрузки тов	аров
Windows-1251 ▼	[*	
Путь для внешних файлов	O. C.		
Действие для существующи	х товаров		
Обновить существующи		ез изменений	Удалить существующие товары во всех группа
	для товаров при обновл	пении	
Удалять изображения		тавке групп това	аров и товаров
	ную индексацию при вс		
	ную индексацию при вс Максимальное кол-в импортируемых за ш		

Поле	Описание
Выберите тип файла	Тип загружаемого файла, выберите «CSV-файл»
Файл	Файл загрузки, нажмите «Обзор» и укажите загружаемый файл
Первая строка содержит имена	Флаг, указывающий на то, содержит ли первая строка имена
полей	полей
Разделитель	Разделитель для столбцов. Может принимать три значения:
	 Запятая
	• Точка с запятой (при сохранении из Microsoft Excel®)
	• Другой (укажите символ разделителя в поле)
Ограничитель	Ограничитель для полей, может принимать значения:
	• Кавычки
	• Другой (укажите символ ограничителя)
Кодировка	Выберите кодировку файла. Если кодировка не соответствует
	«UTF-8», то для корректного импорта файла необходимо создать
	активную константу «ALT_SITE_LOCALE», которая должна
	содержать альтернативную локаль. Например, если импорт ведется из CSV-файла в кодировке «Windows-1251», то указанная
	константа должна иметь в своем значении наименование локали
	для этой кодировки, чаще всего «ru_RU.CP1251».
Родительская группа для загрузки	Загружать товары можно в корневую группу каталога или в
товаров	выбранную из списка
Путь для внешних файлов	Путь для внешних файлов, используется при указании имен или
	путей файла в полях файла, например, для изображений в
	каталоге товаров.
	Имеется две возможности указывать путь для внешних файлов:
	1. Относительный путь, например, /images/, данные будут
	загружаться из директории images в корне сайта
	2. URL, например, <u>http://www.site.ru/path/</u> , данные загружаются из внешнего сайта.
	ns bhemheid canta.
	При формировании запроса к файлу объединяются путь для
	внешних файлов и значение прайс-листа.
	biominia quistos ir ona tonne apane sinorai
	Например, относительный путь /images/, значение прайс-листа
	туітадет, отпостительня путь / инадес/, она тетне прине знета туітадет, ірд — система запросит файл /images/myimage77.jpg
Действие для существующих товаров	Действие для существующих товаров имеет следующие варианты:
	• Удалить существующие товары
	• Обновить информацию для существующих товаров
	• Оставить без изменений
Удалять изображения товаров при	Установка данного флага позволяет удалять изображения для
обновлении	элементов товара, если эти изображения не переданы или пусты
Максимальное время выполнения	Максимальное время выполнения загрузки прайс-листа,
	указывается в секундах, необходимо при загрузке больших прайс-
	листов и при наличии ограничения времени выполнения скрипта
Максимальное кол-во	на сервере. Указывается максимальное количество товаров, импортируемых
импортируемых за шаг	за шаг, необходимо при загрузке больших прайс-листов и при
	ограниченных ресурсах сервера.
	F pool pour oopzopu.

Второй этап загрузки прайс-листа состоит в указании соответствия загруженных полей

<u>Интернет-магазины</u> → <u>Демонстрационный магазин</u>	→ <u>Импорт товаров</u>	
Артикул товара	Артикул товара	
Идентификатор единицы измерения	Идентификатор единицы измерения	_
Идентификатор валюты	Идентификатор валюты	
Тип товара	Тип товара	
Склад "Основной"	Склад "Основной"	
Название товара	Название товара	
Текст для товара	Текст для товара	
Цена товара	Цена товара	
Описание товара	Описание товара	
Метки	Метки	
Название производителя	Название производителя	
Файл изображения для товара	Файл изображения для товара	
Дополнительные изображения товара	Не загружать	
Размер	Не загружать	
Длина	Не загружать	
Ширина/Диаметр	Не загружать	
Материал	Не загружать	
CML GROUP ID идентификатор родительской групп	ы товаров CML GROUP ID идентификатор родительской группы това	 apo

Поле	Описание
Импортируемые поля	Список полей загруженного прайс-листа и их соответствия полям
	магазина

Импорт из файла в формате CommerceML (CML)

Позволяет загрузить в интернет-магазин каталог и прайс-лист товаров в формате CommerceML версии 1.хх или 2.0х, выгружаемый из 1С или других программ.

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<u>зины</u> → <u>Демонстраци</u>	<u>онный магазин</u> → <u>Импортт</u>	товаров
Выберите тип (райла		
CSV-файл	CommerceML		
Выберите файл	1 с компьютера	или укажи сервере	ите путь к файлу на
Родительская і	руппа для выгрузки то	рваров	
-	их файлов		
Путь для внешн			

Поле	Описание
Выберите тип файла	Тип загружаемого файла, выберите «CommerceML»
Файл	Поле для выбора CML-файла с компьютера.
Родительская группа для загрузки товаров	Загружать товары можно в корневую группу каталога или в любую выбранную из списка
Путь для внешних файлов	Путь для внешних файлов, используется при указании имен или путей файла в полях файла, например, для изображений в каталоге товаров.
	Имеется две возможности указывать путь для внешних файлов: 1. Относительный путь, например, /images/, данные будут загружаться из директории images в корне сайта 2. URL, например, http://www.site.ru/path/ , данные загружаются из внешнего сайта.
	При формировании запроса к файлу объединяются путь для внешних файлов и значение прайс-листа.
	Например, относительный путь /images/, значение прайс-листа myimage77.jpg — система запросит файл /images/myimage77.jpg

После импорта не забудьте проверить ставки созданных налогов в справочнике налогов.

Импорт веса товара осуществляется в единице измерения магазина.

Особенности импорта в формате CommerceML (CML)

о При импорте цена для товара устанавливается из импортируемой цены с названием "Розничная", если такой цены нет, то импортируется последняя цена из списка. Имя розничной цены также можно задать в константе **SHOP_DEFAULT_CML_CURRENCY_NAME**. Например, в файле offers.xml, цена называется "Розничная 100500", тогда создаем (если не создана) константу с названием "SHOP_DEFAULT_CML_CURRENCY_NAME" и значением "Розничная 100500". Очень важно удалить цену с названием "Розничная 100500" из справочника цен. Если при первом импорте описанной выше константы не существовало, либо

её значение не совпадало со значением "Розничная 100500", создается цена в справочнике цен с названием "Розничная 100500". Если её не удалить из справочника, создание константы не поможет.

Добавлена возможность указать значения некоторых основных свойств товара через дополнительные свойства в системе 1С. Соответствие названия дополнительного свойства 1С и основного свойство товара в HostCMS:

HOSTCMS_TITLE	Заголовок (title) SEO
HOSTCMS_DESCRIPTION	Описание (description) SEO
HOSTCMS_KEYWORDS	Ключевые слова (keywords) SEO
HOSTCMS_METKИ	Метки (теги)
ПРОИЗВОДИТЕЛЬ	Производителя товара
АКТИВНОСТЬ	Активность товара
ПРОДАВЕЦ	Название продавца
YANDEX_MARKET	Экспортировать в Яндекс.Маркет

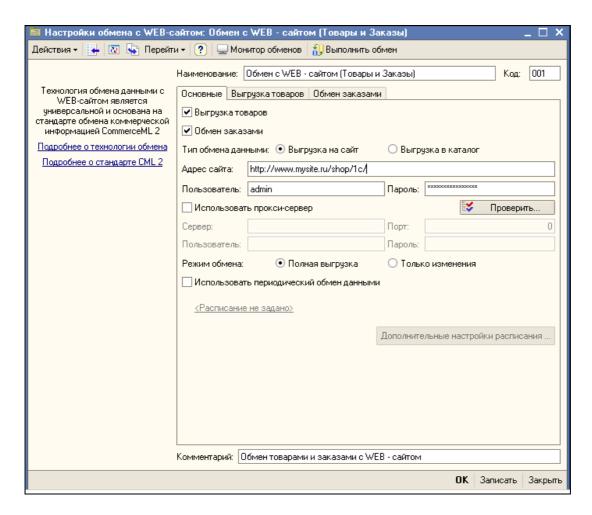
Обмен с 1C:Управление торговлей 8.х в интернет-магазине HostCMS

Выгрузка каталога товаров на сайт и загрузка заказов из интернет-магазина позволяет автоматизировать обмен между интернет-магазином и 1C:Управление торговлей. Обмен данными происходит в формате CommerceML.

Специальных знаний для настройки обмена не требуется.

Настройка обмена данными

В меню «1С:Управление торговлей» выберите Cepsuc o Oбмен данными o Hacmpoumь обмен данными с <math>WEB-сайтом.



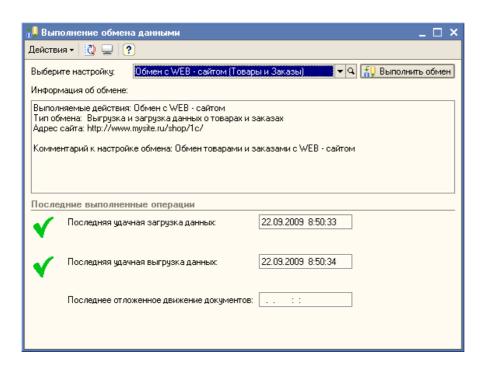
В поле «Адрес сайта» введите *http://www.mysite.ru/shop/1c/*, заменив *www.mysite.ru* на адрес вашего сайта. В поле «Пользователь» и «Пароль» введите логин и пароль пользователя из центра администрирования HostCMS, от имени которого будет осуществляться обмен.

В центре администрирования HostCMS в структуре сайта проверьте существование узла /shop/1c/, если узел отсутствует — создайте его аналогично узлу в демонстрационном сайте.

Интернациональное название валюты в HostCMS должно совпадать с названием валюты в 1С, в противном случае будут возникать ошибки вида «Ошибка в значении узла <Документ>.<Валюта> документа СМL (RUR).»

Выполнение обмена данными

В меню «1С:Управление торговлей» выберите Cepsuc o Oбмен данными o Bыполнить обмен данными с <math>WEB-сайтом.



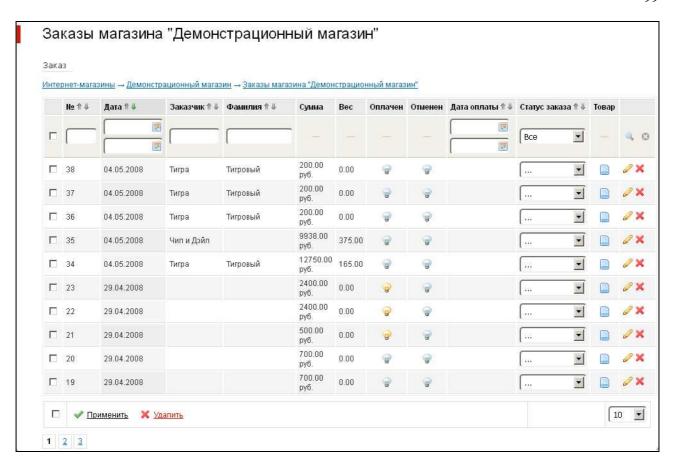
Выберите настройку из выпадающего списка, нажмите кнопку «Выполнить обмен».

Наиболее частые проблемы при автоматическом обмене с 1С

- 1. Если не выгружаются цены и остатки товаров в 1С:УТ с версии 11.0.6.7 необходимо открыть «Маркетинг» → «Типовое соглашение с клиентом» и установить вид цены, условие продажи (оптовая, розничная и т.п.) и галочку «Доступность внешним пользователям». В настройке обмена в «Выгрузка данных» → «Настроить обмен» указываете это соглашение.
- 2. При возникновении ошибки вида "failed sending data to the peer", проверьте наличие прокси-сервера в настройках браузера Internet Explorer. Если прокси-сервер указан, удалите его.
- 3. При возникновении ошибки вида "Соединение с сайтом не установлено", проверьте наличие закрывающего слеша в поле "Адрес сайта", например «http://site.ru/shop/1c» неверно, тогда как «http://site.ru/shop/1c/» верно.
- 4. При возникновении ошибки вида "Ошибка в значении узла «Документ». «Валюта» документа СМL", убедитесь, что интернациональное название валюты в HostCMS равно названию валюты в 1С.
- 5. При возникновении ошибки вида "Изменения товаров не зарегистрированы. Выгрузка товаров не произведена.", убедитесь, что в меню "Справочник" "Номенклатура" "Виды номенклатур" у наименования "Товар", установлен тип номенклатуры "Товар". Также проверьте корректно ли настроен фильтр выгрузки. Существуют ли товары, попадающие под условия фильтра. Убедитесь, что у всех, отмеченных галочкой, условий фильтра указаны, собственно, условия.

Заказы интернет-магазина

В справочнике содержится информация об оформленных заказах интернет-магазина. Администратор интернет-магазина имеет возможность управлять заказами из центра администрирования.

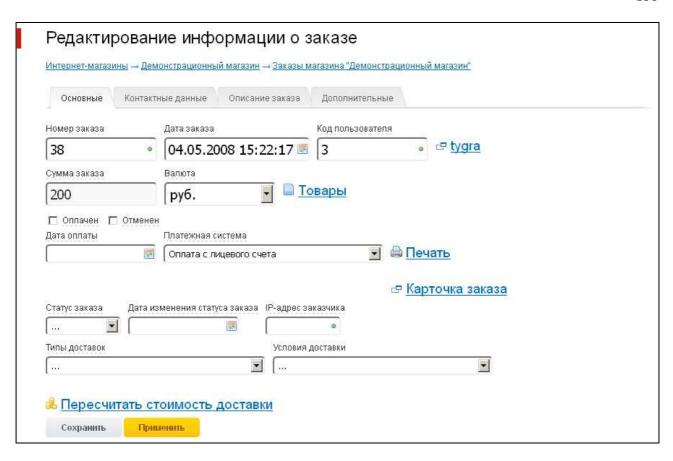


Добавление нового заказа

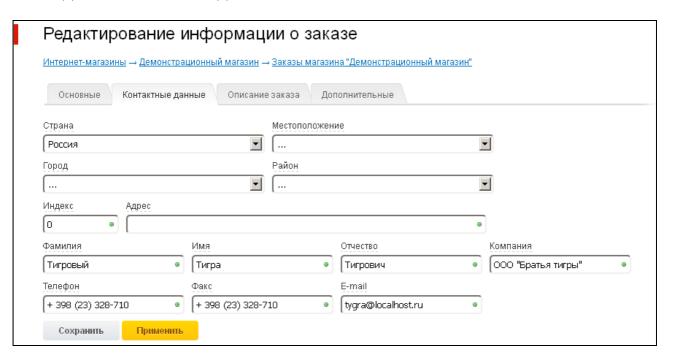
Для добавления нового заказа выберите пункт «Добавить» в меню «Заказ» и заполните форму.

Закладка «Основные»

Поле	Описание
Номер заказа	Номер оформленного заказа
Дата заказа	Дата и время, когда был сделан заказ
Код пользователя	Идентификатор пользователя (заказчика). Справа от поля
	выводится ссылка на просмотр/редактирование данных о
	пользователе
Сумма заказа	Сумма заказа
Валюта	Валюта, в которой оформлен заказ
Оплачен	Статус оплаты товара
Отменен	Статус отмены заказа
Дата оплаты	Дата, когда заказ был оплачен
Платежная система	Платежная система, с помощью, которой будет оплачен заказ
Печать	Ссылка на печать бланка оплаты для платежной системы,
	перед печатью нового заказа не забудьте его сохранить
Статус заказа	Статус заказа, выбираемый из списка
Типы доставок	Типы доставок. Выбирается из списка
Условия доставки	Условия доставки. Выбирается из списка



Закладка «Контактные данные»

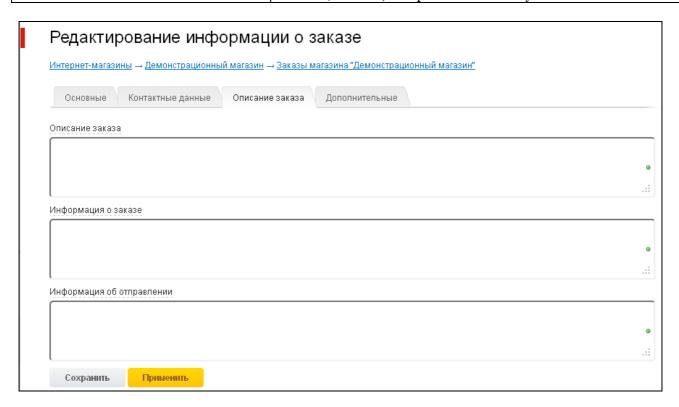


Поле	Описание
Страна	Страна, из которой производится заказ
Область	Область, из которой производится заказ
Город	Город, из которого производится заказ
Район	Район, из которого производится заказ
Индекс	Почтовый индекс

Адрес	Почтовый адрес доставки
Фамилия	Фамилия
Имя	Имя
Отчество	Отчество
Компания	Наименование компания
Телефон	Контактный телефон
Факс	Номер факса
E-mail	Адрес электронной почты

Закладка «Описание заказа»

Поле	Описание
Описание заказа	Описание заказа
Информация о заказе	Дополнительная информация о заказе
Информация об отправлении	Данные об отправке заказа, например номер почтовой
	квитанции и т.п., отображаются клиенту в личном кабинете



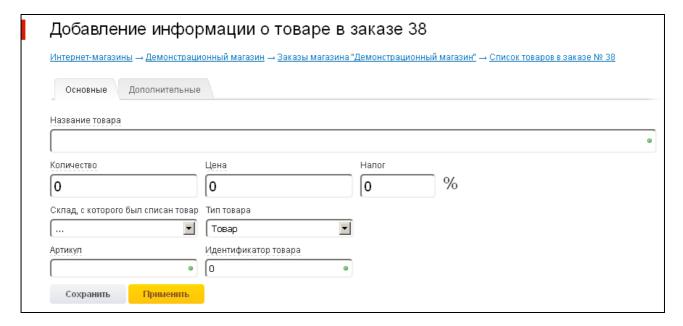
Список товаров в заказе

Для просмотра списка товаров необходимо в списке заказов нажать на пиктограмму в поле «Товары».



Добавление товара в заказ

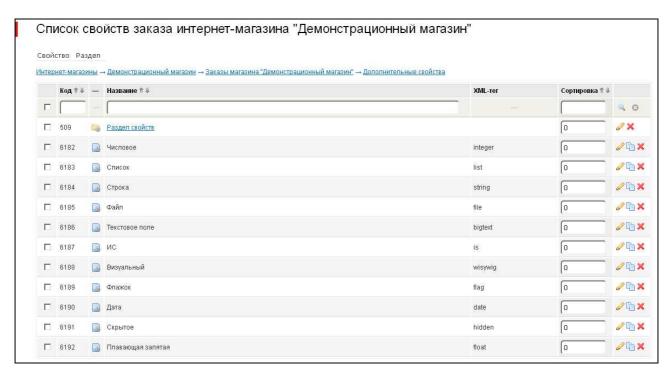
Для добавления нового товара в заказ выберите пункт «Добавить» в меню «Товар» и заполните форму.



Поле	Описание
Название товара	Название заказанного товара
Количество	Количество товара
Цена	Цена товара в валюте заказа
Налог	Налог на товар
Склад, с которого был списан товар	Наименование склада, с которого был списан товар
Тип товара	Тип товара
Артикул	Артикул заказанного товара
Идентификатор товара	Идентификатор товара

Свойства заказа

В списке свойств заказа указываются все свойства заказов, используемых в интернет-магазине. Количество свойств возможных для добавления в справочник неограниченно.

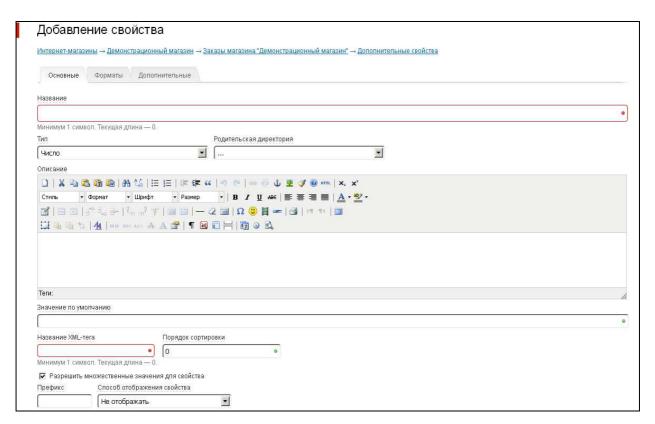


Добавление свойства заказа

Для добавления свойства заказа выберите пункт «Добавить» в меню «Свойство» и заполнить форму.

Закладка «Параметры»

Поле	Описание
Название	Название свойства заказа
Наименование ХМL-тега	Наименование XML-тега, который будет содержать значение
	свойства. Обязательное поле
Порядок сортировки	Порядок сортировки свойства заказа
Тип	Дополнительное свойство может иметь следующие типы:
	• Число.
	• Строка.
	• Файл.
	• Список (доступно в редакции «Малый бизнес» и старше).
	• Большое текстовое поле.
	• Информационная система.
	• Визуальный редактор.
	• Флажок.
	• Дата.
	• Дата-время.
	• Скрытое поле.
Префикс	Префикс свойства заказа (например, свыше, более, до)
Способ отображения	Способ отображения свойства
Значение	Значение свойства заказа по умолчанию



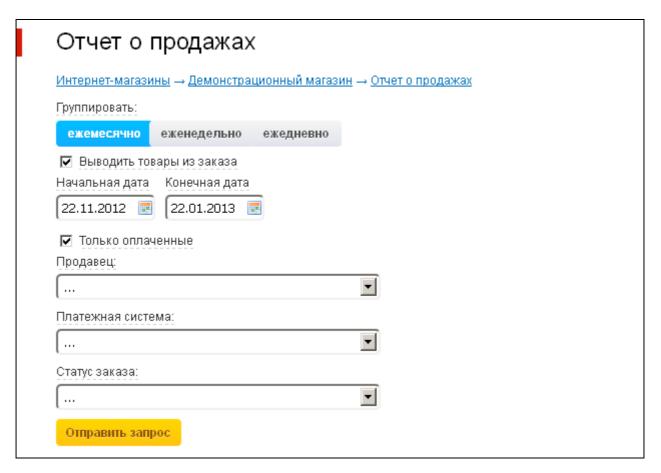
Закладка «Дополнительные»

Поле GUID заполняется значением идентификатора при импорте CommerceML.



Отчет о продажах в интернет-магазине

В отчете указываются все продажи интернет-магазина за выбранный период. Для просмотра отчета выберите пункт «Отчеты» \rightarrow «Отчеты о продажах».

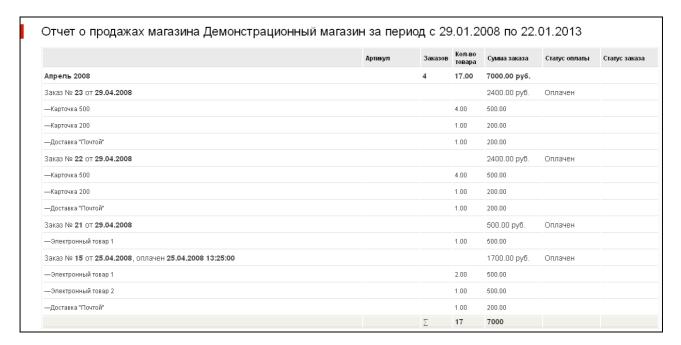


Опция «Выводить товары из заказа» позволяет выводить подробную информацию о заказанных в период группировки товарах.

Краткий отчет о продажах интернет-магазина



Подробный отчет о продажах интернет-магазина



Доставка

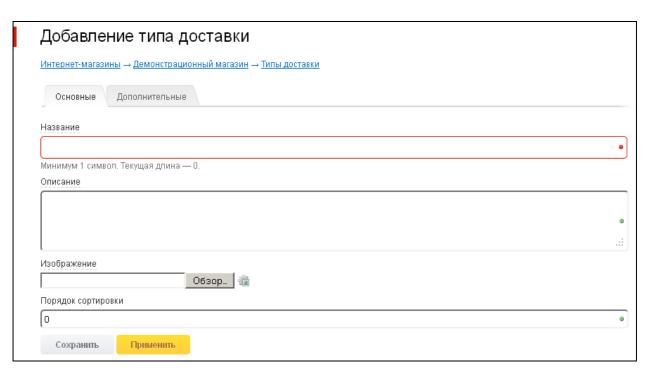
Типы доставки

Справочник содержит информацию обо всех типах доставки, используемых в интернет-магазине. Тип доставки определяет, каким способом товар, приобретенный в интернет-магазине, будет доставлен заказчику, например, «Почтой», «Курьером» и т.д.



Добавление типа доставки

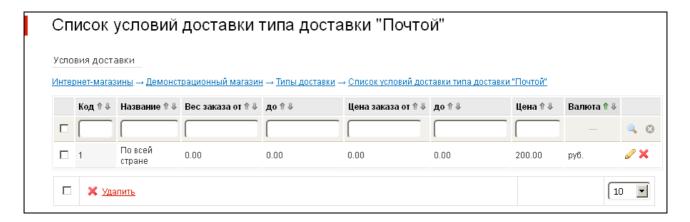
Для добавления в справочник нового типа доставки выберите пункт «Добавить» в меню «Тип доставки» и заполните форму.



Поле	Описание
Название	Название типа доставки
Описание	Описание типа доставки
Изображение	Изображение типа доставки
Порядок сортировки	Порядок сортировки типа доставки

Условия доставки

Условия доставки позволяют рассчитать стоимость доставки товара, приобретенного в интернетмагазине.

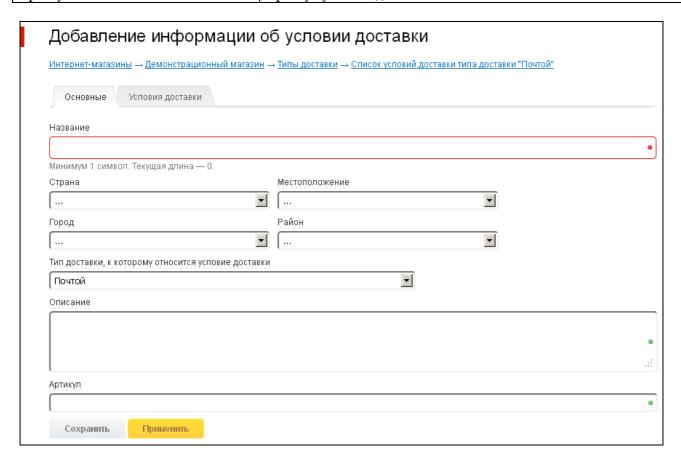


Добавление условия доставки

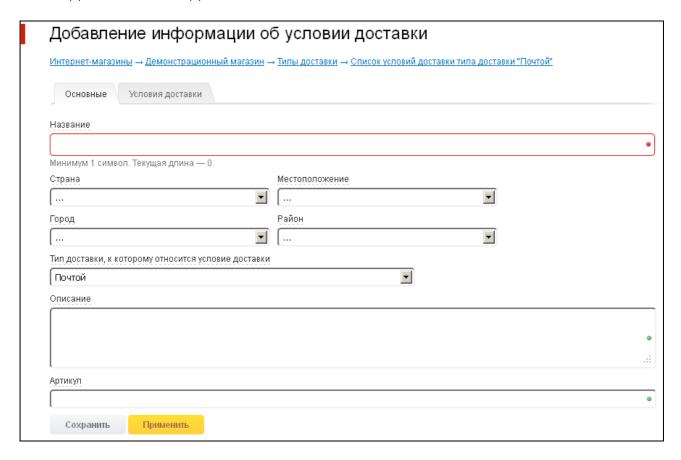
Для добавления нового условия доставки выберите пункт «Добавить» в меню «Условия доставки» и заполнить форму.

Закладка «Параметры»

Поле	Описание
Название	Название условия доставки
Страна	Страна доставки, выбирается из справочника
Местоположение	Местоположение доставки, выбирается из справочника
Город	Город доставки, выбирается из справочника
Район	Район доставки, выбирается из справочника
Тип доставки, к которому относится	Тип доставки, выбирается из справочника
условие доставки	
Описание	Описание условия доставки
Артикул	Артикул условия доставки



Закладка «Условия доставки»



Импорт условий доставки

Импорт условий доставки возможен из CSV-файла в кодировке UTF-8 без ВОМ. Для начала импорта выберите «Условия доставки» → «Импорт».

В открывшемся окне загрузите подготовленный CSV-файл следующей структуры:

- 1. Название условия доставки.
- 2. Вес заказа «от».
- 3. Вес заказа «до».
- 4. Цена заказа «от» (в валюте магазина).
- 5. Цена заказа «до» (в валюте магазина).6. Цена доставки.
- 7. Валюта цены доставки.
 8. Страна
 9. Область

- 10. Город.
- 11. Район.
- 12. Идентификатор налога на условие доставки;
- 13. Артикул.

Пример строки:

```
"Название";"15.00";"30.00";"100.00";"1000.00";"100.00";"руб.";"Страна";"Область";"Город";"Район";"1";"Артикул
```

Обратите внимание, если будет не найдена страна, область, город или район, то импорт такой строки не будет осуществлен. Для указания пустого значения для страны, области, города или района используйте пустые кавычки, пример условия для России без указания области, города и района:

```
"Название";"15.00";"30.00";"100.00";"1000.00";"100.00";"руб.";"Россия";"";"";"";"";"1";"Арт001"
```

Настройка обработчиков типов доставки

Почти вся настройка происходит путем правки исходного кода нужного обработчика.

В большинстве случаев для правильного расчета объема пересылаемого груза посредством службы доставки необходимо заполнение полей "Длина", "Ширина", "Высота" в атрибутах товаров. Если они не будут заполнены, объем пересылаемого груза будет равен 1.

Дополнительно у магазина добавлено поле "Единица измерения габаритов товара", в этой величине будет измеряться объем груза, пересылаемого службой доставки. Не все службы доставки используют габаритные данные для расчета стоимости доставки, например "Почта России" и "EMS" не используют их, для данных служб достаточно веса.

Настройка типа доставки «Почта России»

Свойство класса \$_coefficient:

```
private $_coefficient = 1;
```

Необходимо указать коэффициент пересчёта из меры весов магазина, в меру весов службы доставки. "Почта России" измеряет вес в граммах.

Свойство класса \$ from:

```
private $_from='344000';
```

Необходимо указать почтовый индекс места отправления груза.

Обязательные условия при оформлении заказа:

- 1. Общий вес всех товаров заказа должен быть больше 0, но меньше 100 килограмм.
- 2. Пользователь, при оформлении заказа, должен указать как минимум страну и почтовый индекс (для расчета доставки за пределы РФ индекс не нужен).

Настройка типа доставки «EMS»

Свойство класса \$coefficient:

```
protected $coefficient = 0.001;
```

Необходимо указать коэффициент пересчёта из меры весов магазина, в меру весов службы доставки. "EMS" измеряет вес в килограммах.

Свойство класса \$from:

```
protected $from='city--rostov-na-donu';
```

Hеобходимо указать место отправления груза, задается в специальном формате, полный перечень мест отправления можно узнать на странице http://emspost.ru/api/rest/?method=ems.get.locations&type=cities&plain=true

Свойство класса \$type:

Данное свойство используется **только** при расчёте доставки за пределы РФ. Оно может принимать только два значения:

- 1. doc документы (до 2-х килограм)
- 2. att товарные вложения

Обязательные условия при оформлении заказа:

- 1. Общий вес всех товаров заказа должен быть больше о, но меньше величины, возвращаемой запросом http://emspost.ru/api/rest/?method=ems.get.max.weight (в килограммах, стандартно около 31.5).
- 2. Пользователь, при оформлении заказа, должен указать как минимум страну и город.

Настройка типа доставки «Деловые линии»

Эта служба доставки использует объем груза для расчёта стоимости доставки. Если у заказанных товаров не будут указаны поля "Длина", "Ширина", "Высота", то объем будет равен 1 метр кубический, что значительно увеличит стоимость доставки. Конвертирование между величинами объема магазина и службы доставки встроено в код обработчика, нет необходимости ничего указывать.

Свойство класса \$_coefficient:

```
private $_coefficient = 0.001;
```

Необходимо указать коэффициент пересчёта из меры весов магазина, в меру весов службы доставки. "Деловые линии" измеряет вес в килограммах.

Свойство класса \$ from:

Необходимо указать место отправления груза. Оно задается кодом КЛАДР места отправления. Используется «короткий» код КЛАДР, без 12 нулей справа (они добавляются автоматически).

Обязательные условия при оформлении заказа:

1. Пользователь, при оформлении заказа, должен указать как минимум страну (РФ) и город. Расчет стоимости доставки за пределами РФ невозможен.

Настройка типа доставки «СДЭК»

Эта служба доставки использует объем груза для расчета стоимости доставки. Если у заказанных товаров не будут указаны поля "Длина", "Ширина", "Высота", то объем будет равен 1 метр кубический,

что значительно увеличит стоимость доставки. Конвертирование между величинами объема магазина и службы доставки встроено в код обработчика, нет необходимости ничего указывать.

Свойство класса \$_coefficient:

```
private $_coefficient = 0.001;
```

Необходимо указать коэффициент пересчета из меры весов магазина, в меру весов службы доставки. «СДЭК» измеряет вес в килограммах.

Свойство класса \$_from:

```
private $_from='344000';
```

Необходимо указать почтовый индекс места отправления груза.

Обязательные условия при оформлении заказа:

- 1. Общий вес всех товаров заказа должен быть больше о.
- 2. Пользователь, при оформлении заказа, должен указать как минимум страну (Р Φ) и почтовый индекс. Расчёт стоимости доставки за пределами Р Φ невозможен.

Справочник цен

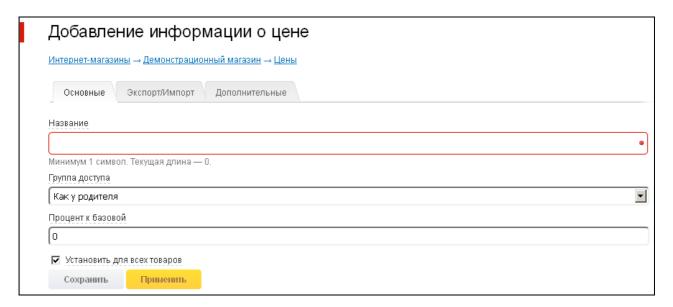
В справочнике цен содержится информация о ценах на товары для разных категорий пользователей (дилеры, оптовые клиенты и т.п.), используемые при расчетах в интернет-магазине.



Неавторизированный пользователь интернет-магазина имеет возможность приобрести товары по основной цене, установленной в карточке товара. В интернет-магазине имеется возможность указывать различные цены для групп пользователей.

Добавление цены

Для добавления в справочник новой цены выберите пункт «Добавить» в меню «Цены на товар» и заполните форму.

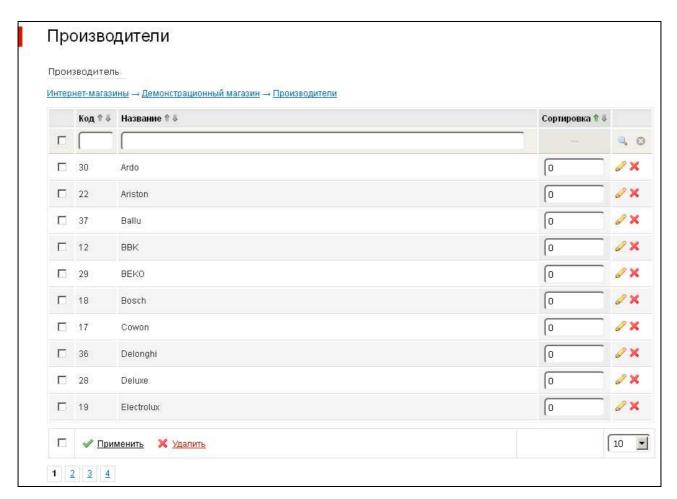


Поле	Описание
Название	Название цены
Группа	Группа пользователей, для которой определена цена
Процент к базовой	Определяет сколько процентов составляет данная цена по отношению к базовой,
	при этом для каждого товара вы можете изменить рассчитанное значение цены
Установить для	Установить и рассчитать цену для всех товаров в каталоге

всех товаров

Производители

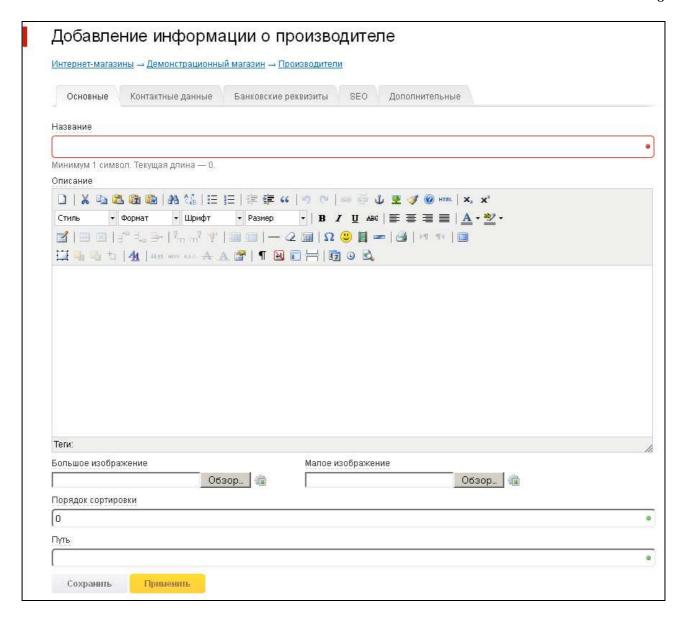
В справочнике производителей содержится информация о производителях товаров в интернетмагазине.



Добавление производителя

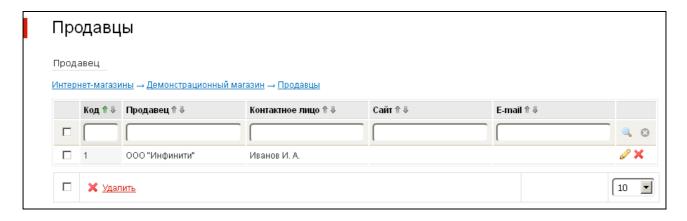
Для добавления в справочник нового производителя выберите пункт «Добавить» в меню «Производитель» и заполнить форму.

Поле	Описание
Название	Название производителя
Описание	Описание производителя
Изображение	Изображение производителя
Порядок сортировки	Порядок сортировки производителей
Путь	Фрагмент в пути производителя



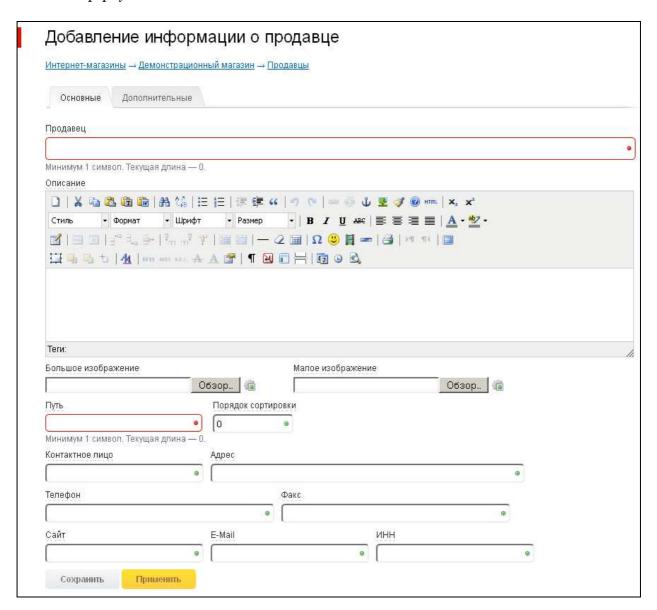
Продавцы

В справочнике продавцов содержится информация о продавцах товаров в интернет-магазине.



Добавление продавца

Для добавления в справочник нового продавца выберите пункт «Добавить» в меню «Продавец» и заполните форму.



Поле	Описание
Продавец	Название продавца
Описание	Описание продавца
Изображения	Большое и малое изображение
Путь	Элемент URL продавца
Порядок сортировки	Порядок сортировки продавца в списке
Контактное лицо	Контактное лицо продавца
Адрес	Адрес продавца
Телефон	Телефон продавца
Факс	Факс продавца
Сайт	Сайт продавца
E-mail	E-mail продавца
ИНН	ИНН продавца

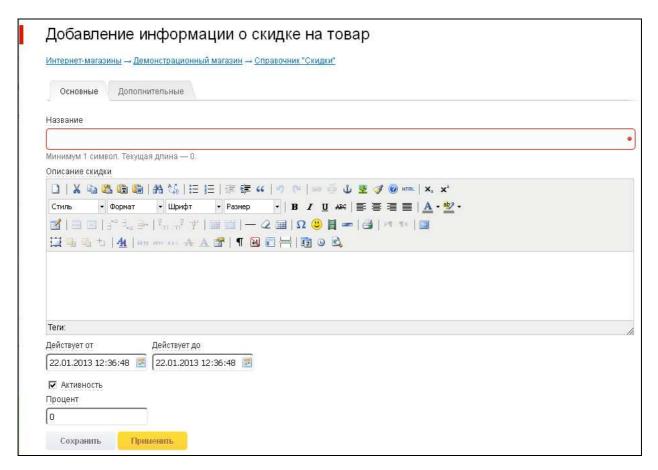
Скидки

В справочнике скидок содержится информация о скидках на товары, используемые в интернетмагазине. Для скидок имеется возможность указывать срок действия и процент скидки.



Добавление скидки

Для добавления в справочник новой скидки выберите пункт «Добавить» в меню «Скидка» и заполните форму.



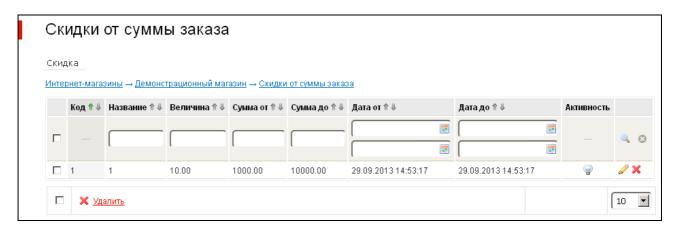
Поле	Описание
Название	Название скидки
Описание	Описание скидки

Действует от	Дата начала действия скидки
Действует до	Дата окончания действия скидки
Активность	Флаг, определяющий активна ли скидка
Процент	Процент скидки

Скидки от суммы заказа

В справочнике содержатся скидки, действующие в интернет-магазине и рассчитываемые в зависимости от суммы текущего заказа, размещенного в корзине, либо от суммы оформленных заказов (накопительные скидки).

Скидка может быть в виде процента от заказа или фиксированной суммой.

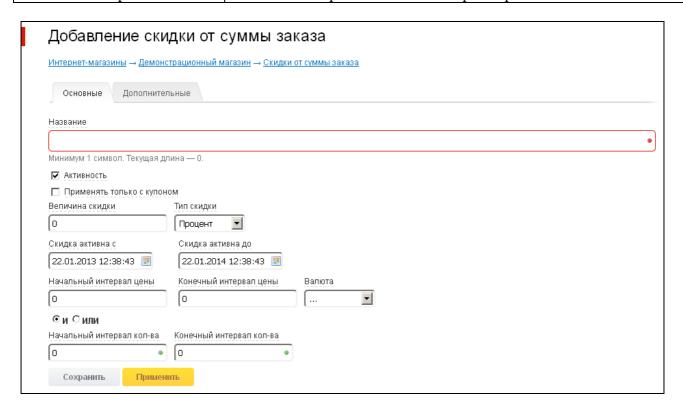


Добавление скидки от суммы заказа

Для добавления в справочник новой скидки выберите пункт «Добавить» в меню «Скидка» и заполните форму.

Поле	Описание	
Название	Название скидки	
Активность	Активность скидки	
Применять скидку только с купоном	Указывает на возможность использования скидки только с купоном	
Величина скидки	Величина скидки, может измеряться в процентах или в фиксированном размере	
Тип скидки	Процент или сумма в выбранной валюте	
Скидка активна с Скидка активна до	Период активности скидки на сумму заказа. Указывается период действия скидки	
Начальный интервал цены	Начальный интервал цены товара в корзине	
Конечный интервал цены	Конечный интервал цены товара в корзине	
Валюта	Валюта, в которой указано ограничение. При отличии от валюты магазина при сравнении будет осуществляться пересчет в валюту магазина	
Тип условия «И», «ИЛИ», «Накопительная»	Скидка от суммы заказа может также зависеть от количества товара в корзине, при этом условия могут проверяться как в режиме «И», так и в режиме «ИЛИ». Если какое-либо из условий не нужно, внесите в его поле ноль. Для накопительной скидки в поле «Цена от» и «Цена до» указывается сумма оплаченных заказов текущего пользователя, при которых будет действовать скидка. Например, если вы хотите предоставлять скидку 5% для пользователей, оплативших заказы на сумму от 10000 до 30000,	

	вам необходимо указать в поле «Цена от» сумму 10000, в поле «Цена до» сумму 50000, тип скидки выбрать «Накопительная». Обратите внимание, условие «Количество»при применении накопительной
	скидки игнорируется
Начальный интервал кол-ва	Начальный интервал количества товара в корзине
Конечный интервал кол-ва	Конечный интервал количества товара в корзине



Купоны на скидку



Добавление купона на скидку

Для добавления в справочник новой скидки выберите пункт «Добавить» в меню «Купон» и заполните форму.

Поле	Описание
Название	Название купона
Скидка	Скидка, которую предоставляет купон, выбирается из справочника скидок от суммы заказа

Активность	Флаг, определяющий активен ли купон
Количество	Количество купонов, -1 — неограниченное количество
Код купона	Код, который должен ввести покупатель для получения скидки по купону. Вы можете его заменить на текстово-числовое значение, например, «SKIDKA-2008» или «8 марта»



Импорт купонов

Импорт купонов возможен из CSV-файла в кодировке UTF-8 без BOM. Для начала импорта выберите «Купон» \rightarrow «Импорт купонов».

В открывшемся окне загрузите подготовленный CSV-файл следующей структуры:

- 1. Название купона.
- 2. Идентификатор скидки.
- 3. Активность купона.
- 4. Количество купонов.
- 5. Текст купона.
- 6. Код купона, если не указан, то сгенерируется автоматически.

Пример строки:

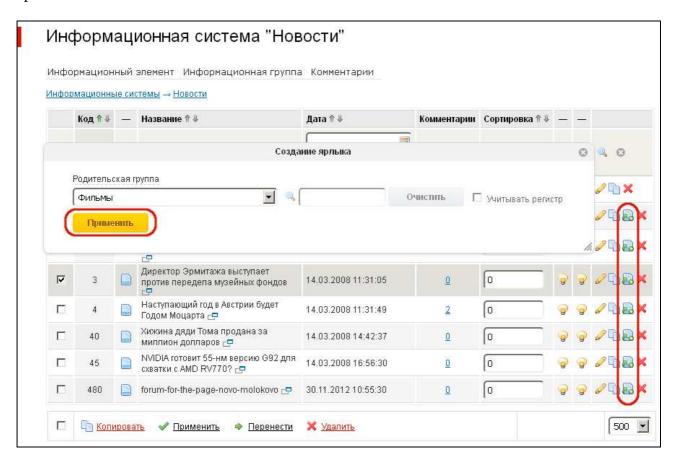
"Название купона";"Идентификатор скидки";"Активность купона;"Количество купонов";"Текст купона";"Код купона"

Ярлыки для многоуровневой классификации в информационных системах и интернет-магазинах

В системе управления сайтом HostCMS информационные элементы и товары магазина размещаются с использованием многоуровневых каталогов.

Для размещения одного и того же информационного элемента или товара в разные разделы каталога используются ярлыки. Создание ярлыка осуществляется нажатием на соответствующую пиктограмму в блоке действий, при этом в открывшемся окне можно сразу указать раздел, в который ярлык будет помещен.

Для каждого информационного элемента или товара можно создавать неограниченное количество ярлыков.

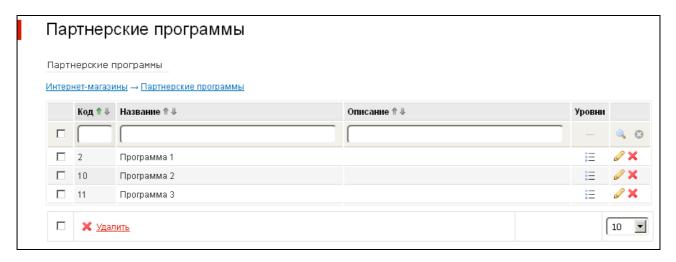


Партнерская программа — аффилиаты и рефералы

Партнерская программа является традиционным видом сотрудничества интернет-магазинов с вебмастерами. Данный вид партнерства является исключительно взаимовыгодным для обеих сторон, он позволяет магазину получить заказы, а веб-мастерам зарабатывать путем получения комиссионных.

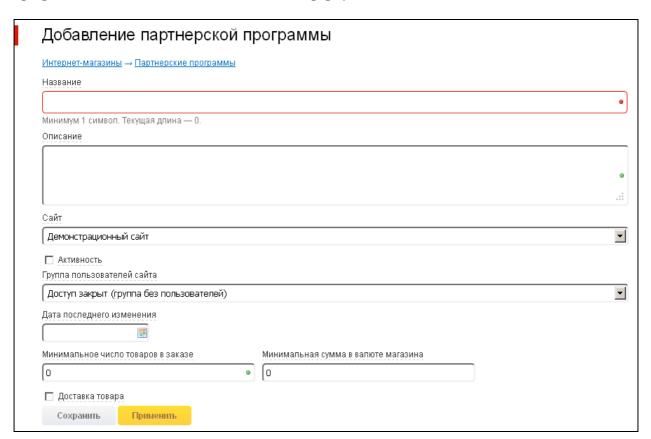
Партнер (аффилиат) размещает на своем сайте ссылку на магазин. В случае если пришедший по ссылке посетитель (реферал) зарегистрировался на сайте, совершил в магазине покупку и оплатил ее, то процент от суммы покупки или фиксированное вознаграждение выплачивается аффилиату.

Партнерская программа может быть многоуровневой, количество уровневой и размер вознаграждения указывается индивидуально для каждого магазина.



Добавление партнерской программы

Для добавления партнерской программы выберите пункт «Добавить» в меню «Партнерские программы» из списка магазинов и заполните форму.



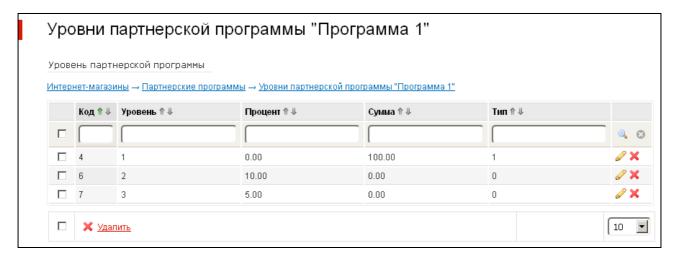
Поле	Описание
Название	Название партнерской программы
Описание	Описание партнерской программы
Сайт	Сайт, на котором будет доступна партнерская программа
Активность	Флаг активности партнерской программы

Группа пользователей сайта	Группа пользователей сайта, которой будет доступна партнерская программа
Дата последнего изменения	Дата последнего изменения партнерской программы
Минимальное число товаров в заказе	Минимальное число товаров, которое пользователь должен купить за один раз, чтобы получить начисления по партнерской программе
Минимальная сумма заказа в валюте магазина	Минимальная сумма в валюте магазина, на которую пользователь сайта должен приобрести товаров за один раз, чтобы получить начисления по партнерской программе
Доставка товара	Флаг, определяющий учитывать ли доставку товара при просчете комиссии аффилиату

Уровни партнерской программы

Для партнерской системы действует многоуровневая система, позволяющая зарабатывать не только привлекая покупателей, но и с помощью привлечения других веб-мастеров, получая процент от их заработка.

Каждая партнерская программа должна иметь хотя бы один уровень. Получить доступ к многоуровневой системе партнерской программы можно кликнув на «Уровни».



Добавление уровня партнерской программы

Для добавления нового уровня партнерской программы выберите пункт «Добавить» в меню «Уровень партнерской программы» и заполните форму.

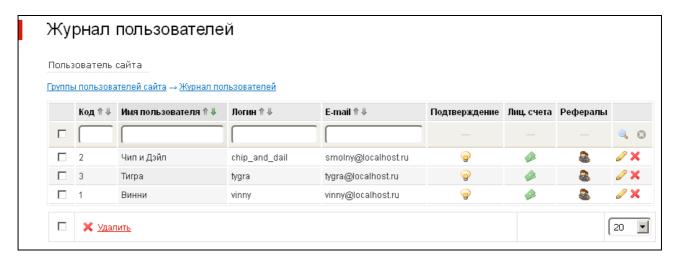


Поле	Описание
Уровень	Уровень партнера в пирамиде, например, 1, 2, 3 и т.д.

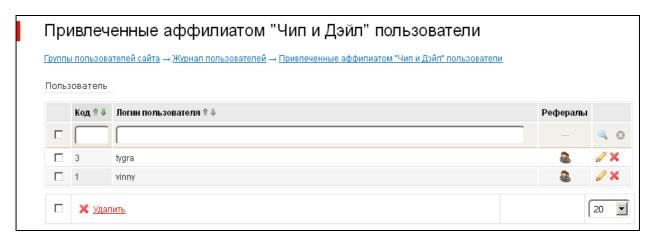
Идентификатор плана	Партнерская программа, которой принадлежит уровень
Процент	Процент, начисляемый партнеру при просчете комиссии на
	текущем уровне
Сумма	Фиксированное вознаграждение партнера на текущем уровне
Тип комиссии	Тип начисляемой комиссии – процент или фиксированная
	сумма

Рефералы

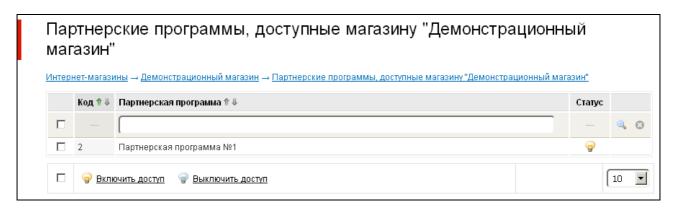
Для каждого пользователя в интернет-магазине существует возможность добавление рефералов. Также рефералы добавляются автоматически при регистрации пользователя, прошедшего по партнерской ссылке.



Для добавления реферала кликните по иконке «Рефералы» и выберите пункт «Добавить» в меню «Пользователь» и укажите идентификатор пользователя, которого вы собираетесь сделать рефералом.



Установка доступности партнерской программы для конкретного магазина



Для выбранного интернет-магазина необходимо установить активность доступной партнерской программы. Для этого в списке интернет-магазинов выберите магазин, которому будет доступна партнерская программа, например, в списке интернет-магазинов выберите Демонстрационный магазин — Партнерские программы, доступные магазину "Демонстрационный магазин". В столбце «Статус» необходимо включить статус активности для требуемой партнерской программы.

Макеты сайта

Для добавления макета на рабочем столе необходимо выбрать «Макеты сайта». На открывшейся странице представлен список макетов с возможностью добавить новый макет и группу макетов, а также отредактировать или удалить существующий.

Для перехода к подмакетам щелкните по названию макета.

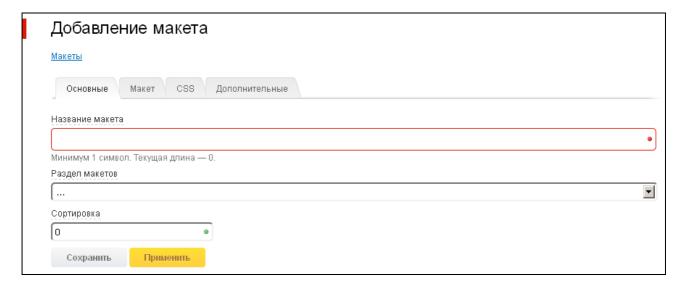


Добавление макета

Для добавления макета выберите пункт «Добавить» в меню «Макет» и заполните форму.

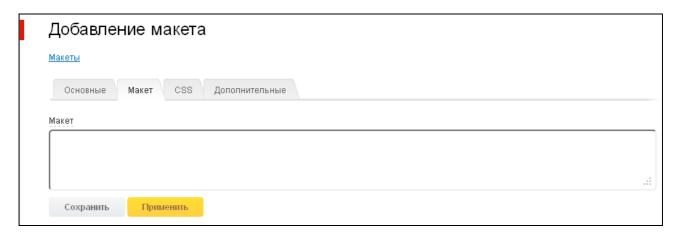
Закладка «Параметры»

Поле	Описание
Название макета	Название макета
Раздел макетов	Раздел макетов, которому принадлежит макет
Сортировка	Порядок сортировки макетов



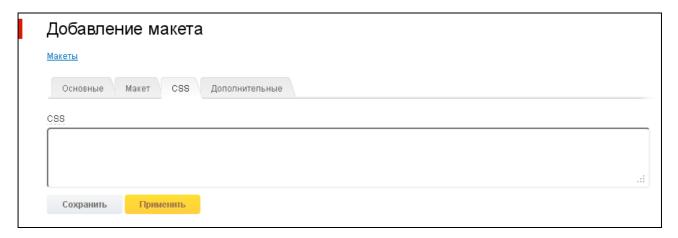
Закладка «Макет»

Здесь размещается HTML-код макета сайта.



Закладка «CSS»

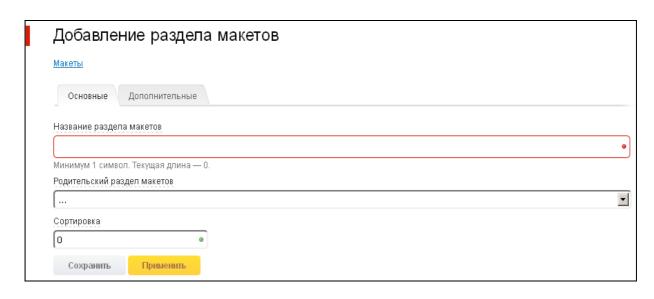
Здесь размещается CSS макета сайта.



Добавить раздел макетов

Для добавления раздела макетов выберите пункт «Добавить» в меню «Раздел макетов» и заполните форму.

Поле	Описание
Название раздела макетов	Название раздела макетов
Родительский раздел	Раздел макетов, которому принадлежит раздел
макетов	
Идентификатор сайта	Сайт, которому принадлежит раздел макетов



Типовые динамические страницы

Типовые динамические страницы предназначены для упрощения публикации динамических блоков на страницах сайта (новости, статьи, карта сайта и т.п.), содержат РНР-код и настройки страницы.

Пользователь может самостоятельно создавать типовые динамические страницы.

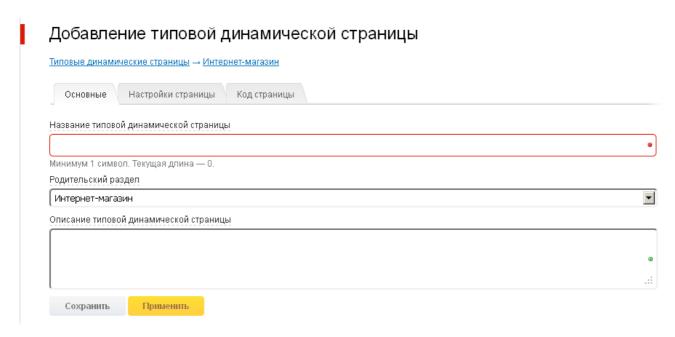


Добавление типовой динамической страницы

Для добавления новой типовой динамической страницы выберите пункт «Добавить» в меню «Страница» и заполните форму.

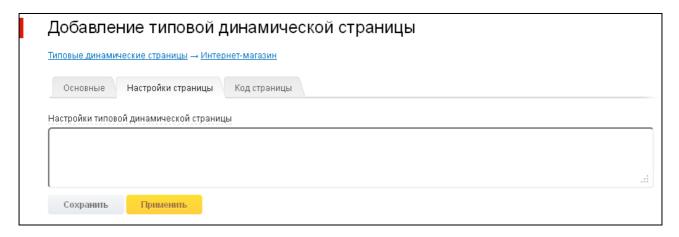
Закладка «Основные»

Поле			Описание
Название	типовой	динамической	Название типовой динамической страницы
страницы			
Родительский раздел			Родительский раздел для типовой динамической страницы
Описание	типовой	динамической	Описание динамической страницы
страницы			_



Закладка «Настройки страницы»

Содержит РНР-код, выполняемый до подключения макетов, позволяет запускать сессию, менять мета-теги, отправлять cookies и HTTP-заголовки.



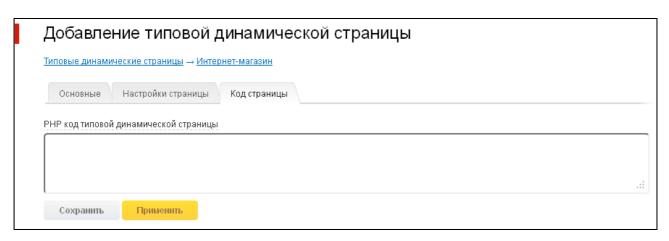
В исходном коде типовой динамической страницы и её настройках можно использовать параметры, значения которых указываются в настройках структуры сайта через конструкцию

```
$myParam = Core_Array::get(Core_Page::instance()->libParams, 'paramName');
```

где paramName — имя параметра типовой динамической страницы.

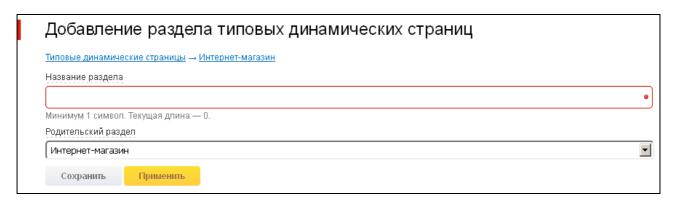
Закладка «Код страницы»

Содержит РНР-код типовой динамической страницы.



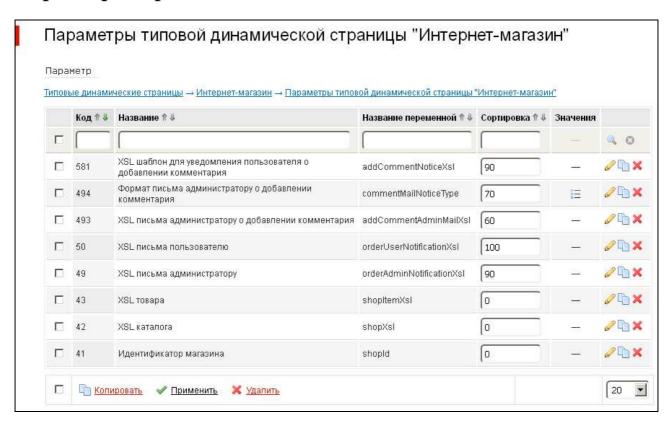
Добавление раздела типовых динамических страниц

Для добавления нового раздела типовых динамических страниц выберите пункт «Добавить» в меню «Раздел» и заполните форму.

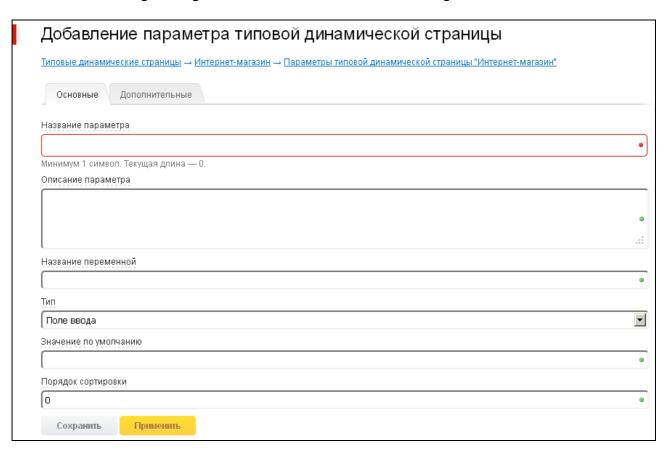


Поле	Описание
Название раздела	Название раздела типовых динамических страниц
Родительский раздел	Родительский раздел для данного раздела

Параметры страницы



Добавление параметра типовой динамической страницы

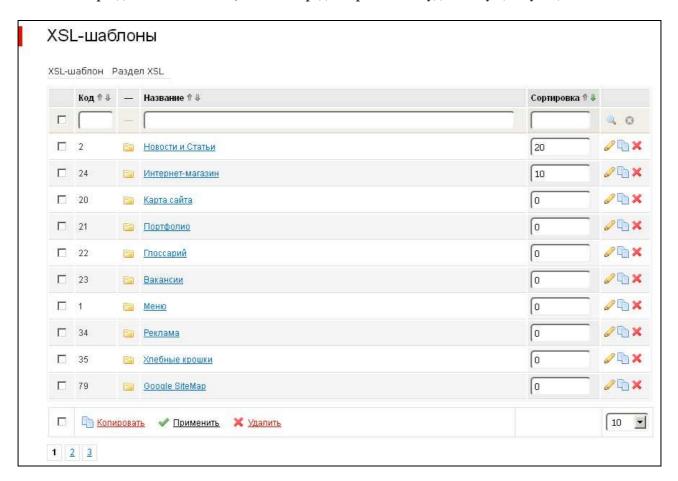


Для добавления параметра типовой динамической страницы выберите пункт «Добавить» в меню «Параметр» и заполните форму.

Поле	Описание
Название параметра	Название параметра типовой динамической страницы
Описание параметра	Описание параметра типовой динамической страницы
Название переменной	Название переменной параметра типовой динамической страницы
Тип	Тип параметра типовой динамической страницы
Порядок сортировки	Порядок сортировки параметра типовой динамической страницы
Значение по умолчанию	Значение по умолчанию параметра типовой динамической страницы

XSL-шаблоны

Для добавления XSL-шаблона в основном меню необходимо выбрать пункт «XSL-шаблоны». На открывшейся странице представлен список XSL-шаблонов с возможностью добавить новый XSL-шаблон или раздел XSL-шаблонов, а также отредактировать или удалить существующий.

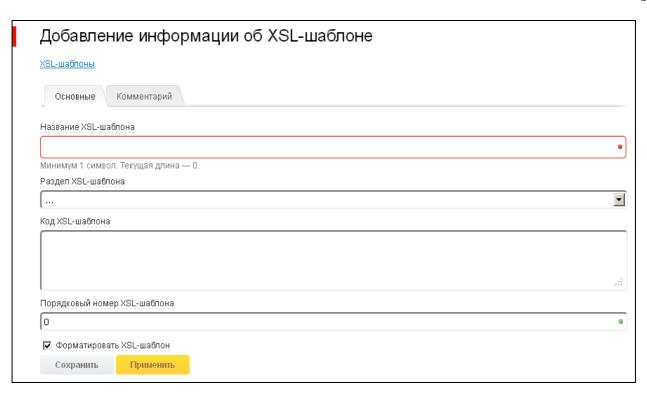


Добавление XSL-шаблона

Для добавления XSL-шаблона выберите пункт «Добавить» в меню «XSL-шаблон» и заполните форму.

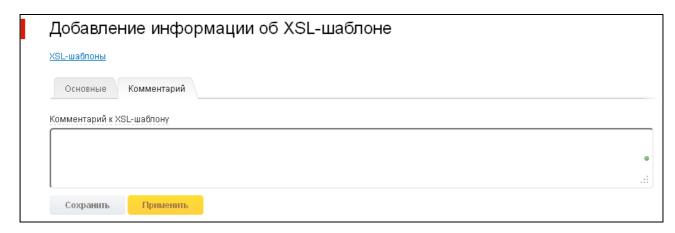
Закладка «Основные»

Поле	Описание
Название XSL-шаблона	Название XSL-шаблона
Раздел XSL-шаблона	Раздел, которому принадлежит XSL-шаблон
Код XSL-шаблона	Код XSL-шаблона
Порядковый номер XSL-шаблона	Порядковый номер XSL-шаблона в списке шаблонов
Форматировать XSL-шаблон	Форматирует XSL-шаблон в соответствии с уровнем вложенности
	тегов



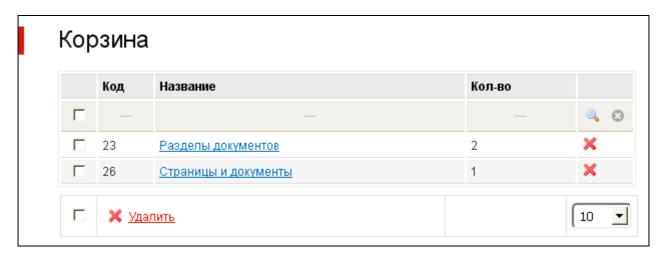
Закладка «Комментарий»

Для добавления дополнительной информации об XSL-шаблоне в свободной форме, воспользуйтесь закладкой «Комментарий» в форме добавления XSL-шаблона.

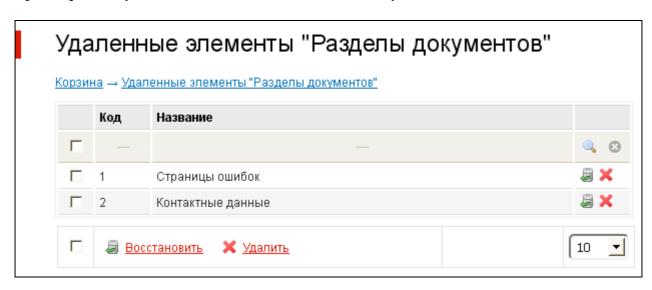


Корзина

Модуль хранит удаленные объекты с возможностью восстановления или окончательного удаления через центр администрирования.



Просмотр списка удаленных элементов заданного типа доступен после нажатия на название.



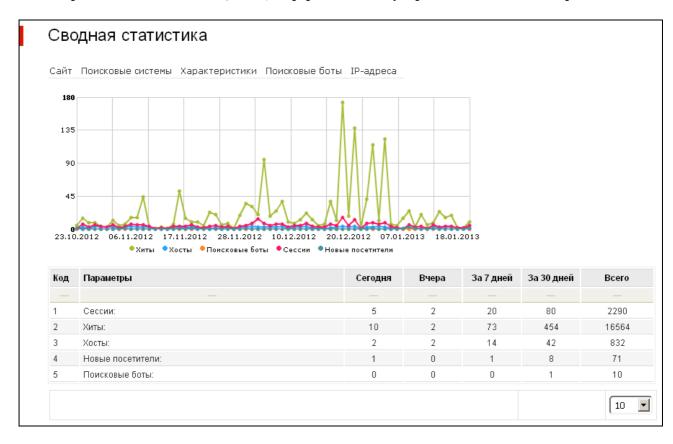
Восстановит или окончательно удалить элемент вы можете выбрав соответствующее действие в правом столбце.

После массового удаления элементов рекомендуется выполнить оптимизацию таблиц через раздел «SQL-запросы».

Статистика посещаемости

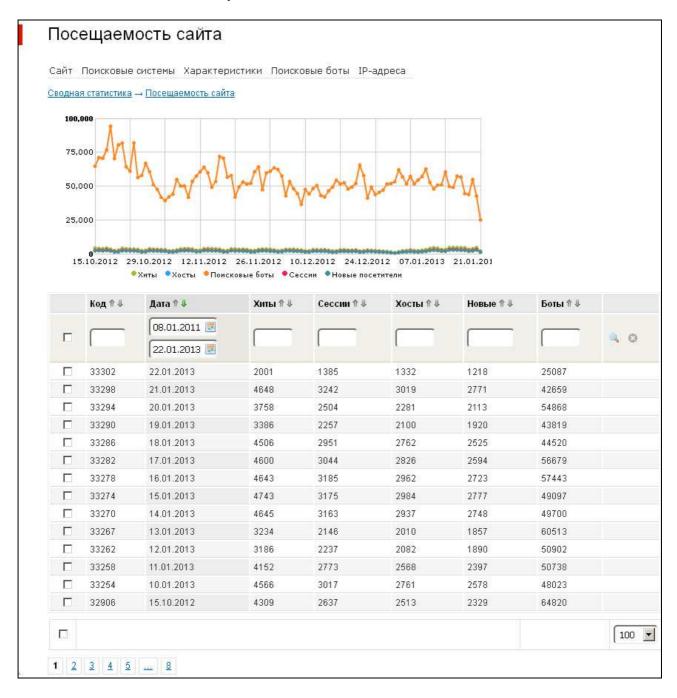
Модуль «Статистика посещаемости» предоставляет расширенные отчеты о посещаемости сайта. Статистические отчеты сопровождаются наглядными графиками (диаграммы или гистограммы).

Для оперативного информирования владельцев сайта о посещаемости сайта и динамике ее изменения реализовано удобное автоматическое средство ежедневного информирования по электронной почте. Отчет включает в себя сводную статистику посещаемости сайта, динамику изменений (по хитам, хостам, сессиям, новым посетителям и ботам) по сравнению с предыдущим днем и средними значениями за 7 дней, информацию о популярных и ссылающихся страницах.



Отчет «Посещаемость сайта»

Отчет «Посещаемость сайта»доступен по ссылке «Сайт» → «Посещаемость сайта».

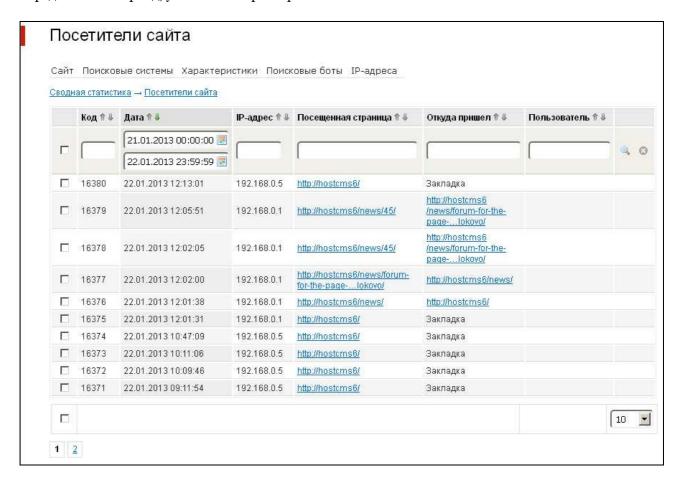


На рисунке изображена гистограмма «Посещаемость сайта» с тремя основными показателями:

- Хит загрузка одной страницы сайта. Если вы просмотрели 10 страниц сайта значение "Хиты" увеличилось на 10.
- Сессия количество посещений сайта пользователями. Посетитель считается новым, если он посещал сайт более 6 часов назад.
- Хост количество посетителей сайта с уникальными ІР-адресами.
- Новые посетители количество новых посетителей, не посещавших сайт более 1 месяца.
- Поисковые боты количество посещений сайта роботами поисковых систем.

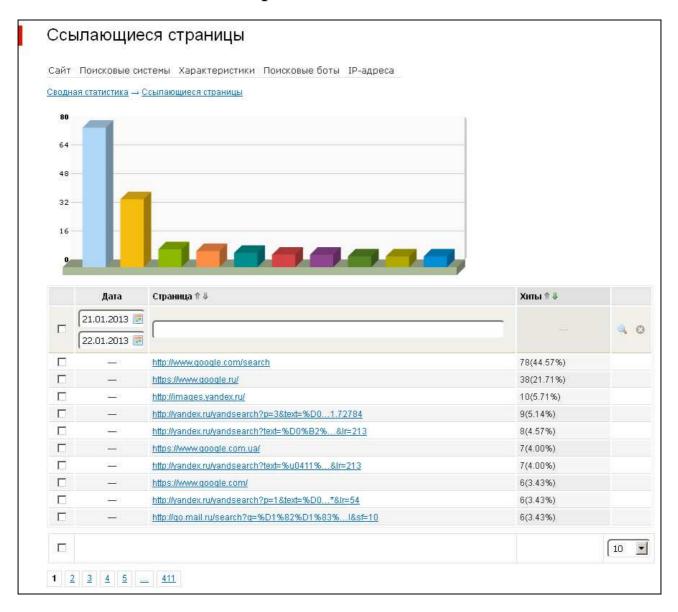
Отчет «Посетители сайта»

Отчет «Посетители сайта» предоставляет информацию обо всех посетителях, пришедших на сайта за определенный период, указанный в фильтре.



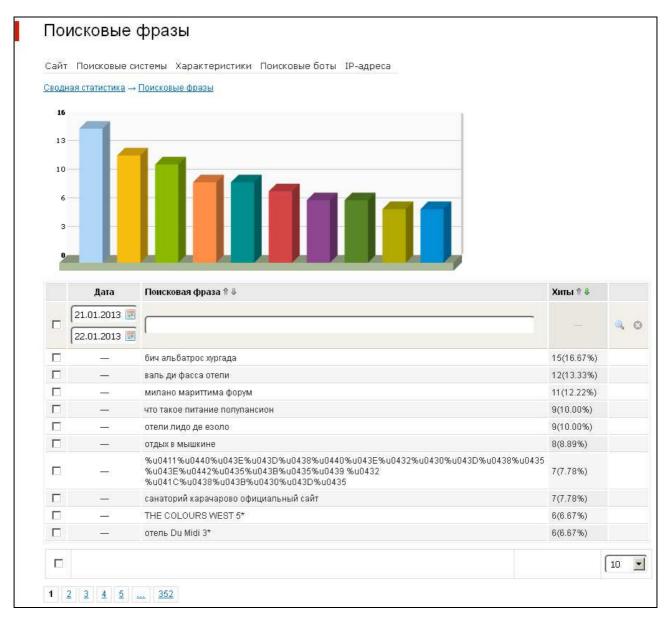
Поле	Описание
ІР-адрес посетителя	IP-адрес, с которого заходил посетитель
Дата	Дата посещения
Посещенная страница	Страница, на которую заходил посетитель
Откуда пришел	Страница, с которой пришел посетитель

Отчет «Ссылающиеся страницы»



Отчет предоставляет информацию о страницах, с которых посетители пришли на сайт.

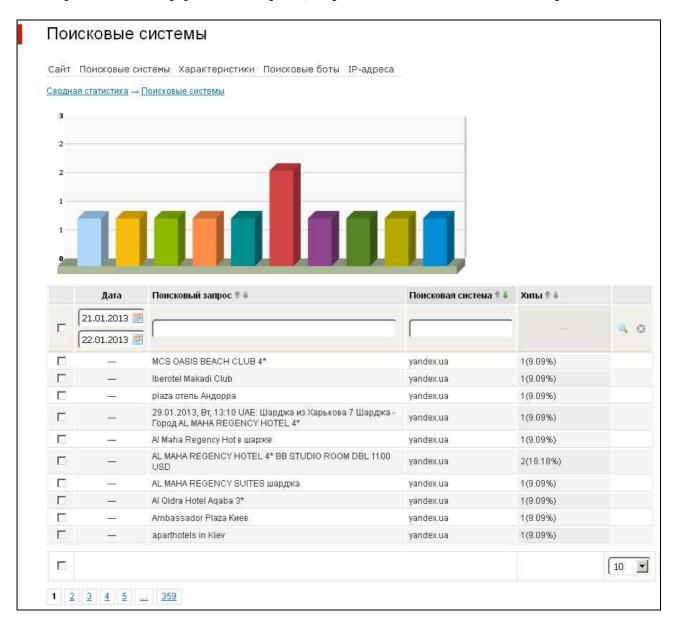
Отчет «Поисковые фразы»



Отчет предоставляет информацию о запросах в поисковых системах, по которым посетители для перехода на сайт.

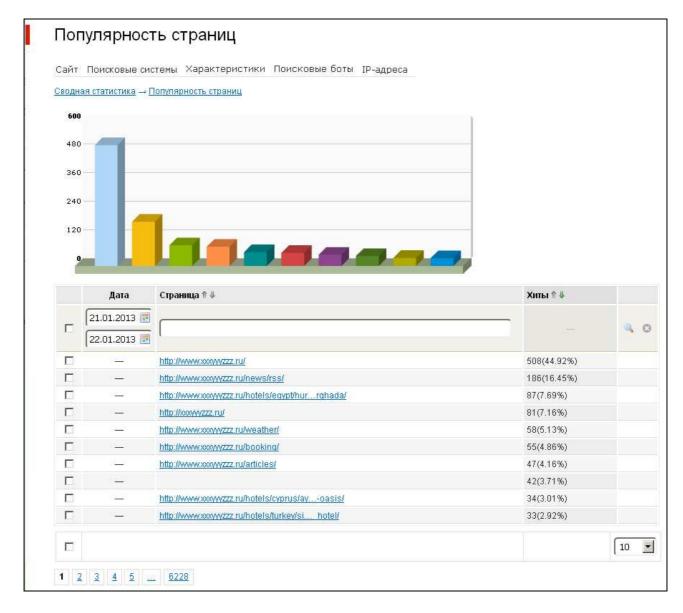
Отчет «Поисковые системы»

Отчет предоставляет информацию о запросах, набранных в поисковой системе для перехода на сайт.



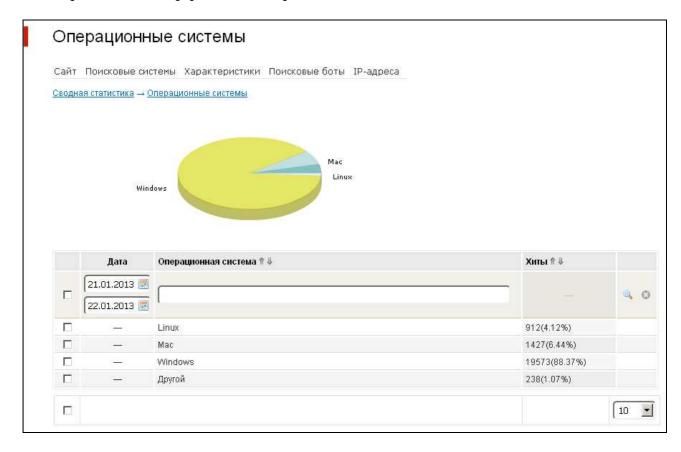
Отчет «Популярность страниц»

Отчет предоставляет информацию о популярности страниц сайта.



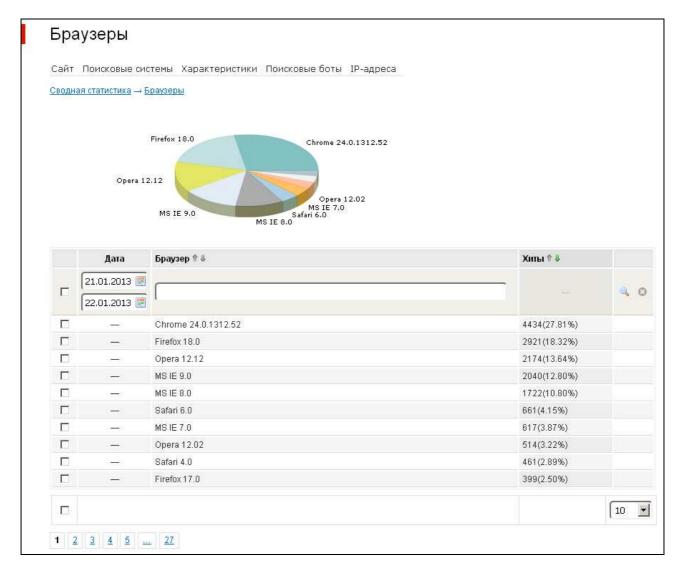
Отчет «Операционные системы»

Отчет предоставляет информацию об операционных системах посетителей сайта.

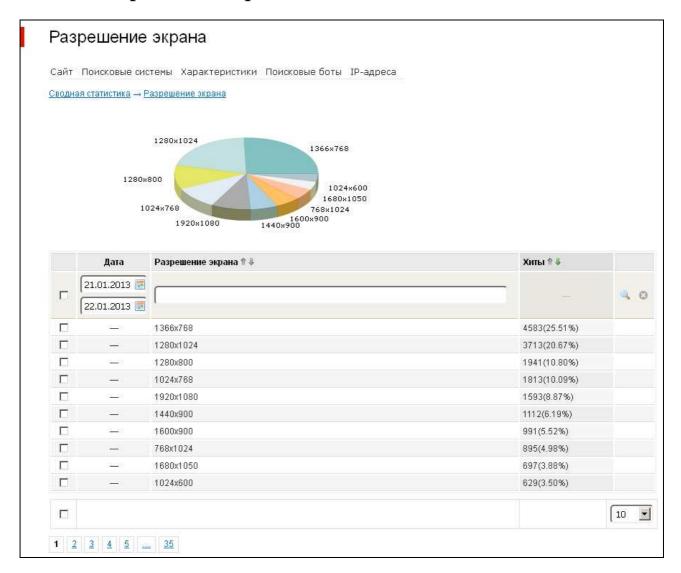


Отчет «Браузеры»

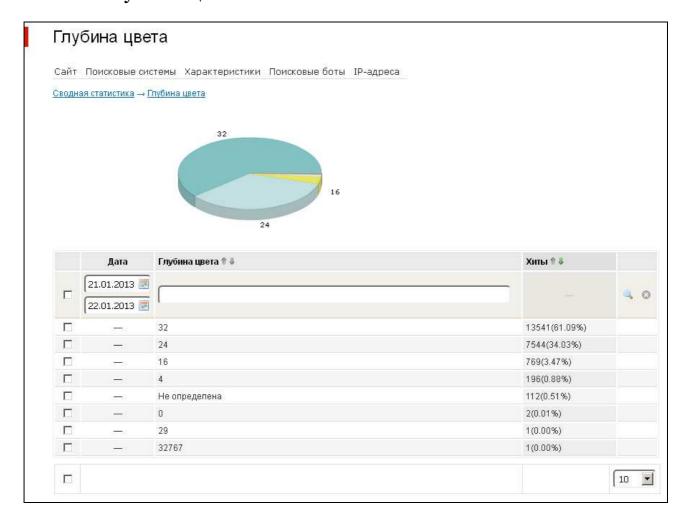
Отчет предоставляет информацию о браузерах пользователей, посетивших сайт.



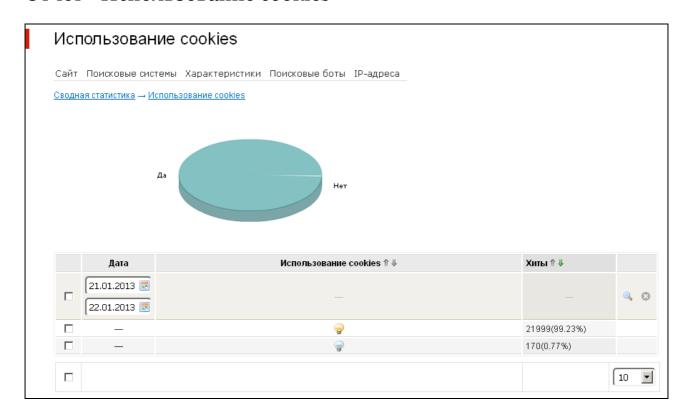
Отчет «Разрешение экрана»



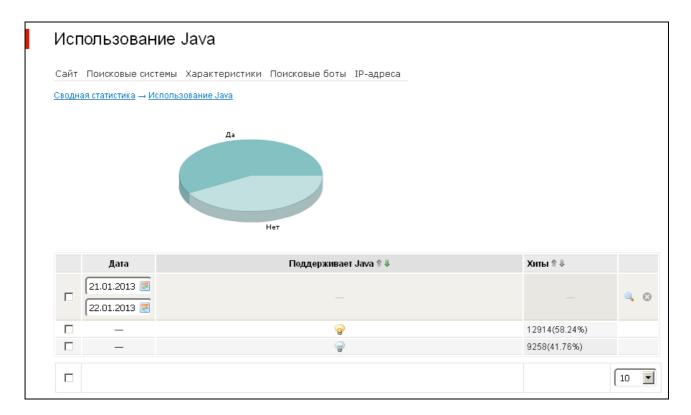
Отчет «Глубина цвета»



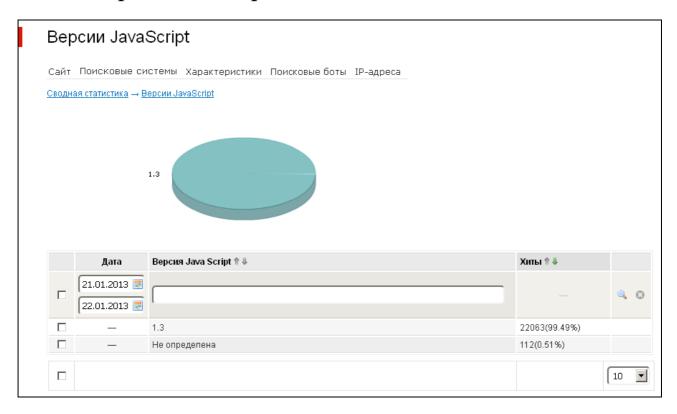
Отчет «Использование cookies»



Отчет «Использование Java»



Отчет «Версии JavaScript»



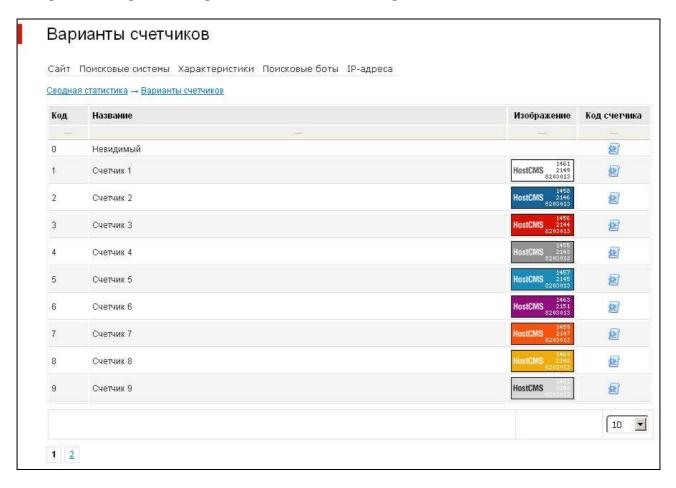
Публикация кода счетчика на сайте

Учет посетителей сайта ведется с использованием счетчика HostCMS. Счетчик должен быть опубликован на всех страницах, для которых необходим учет посещаемости. Наиболее часто счетчик публикуется в макете сайта.

Получение кода счетчика

Для получения кода счетчика выберите в верхнем выпадающем меню сайт, для которого необходим счетчик, перейдите в раздел «Статистика посещаемости сайта». В открывшейся странице выберите пункт «Счетчики».

В открывшейся странице отобразится список возможных вариантов счетчиков:



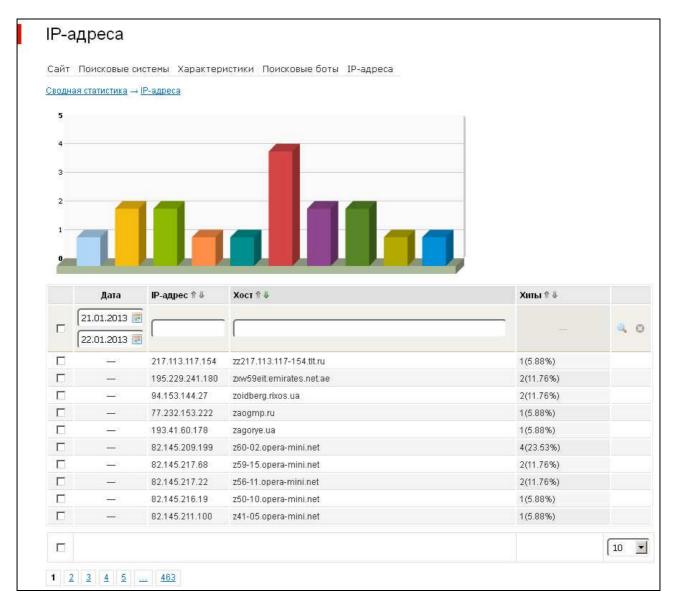
Для получения кода счетчика выберите ссылку [Код] под подходящим вариантом счетчика. Код счетчика необходимо разместить в макетах сайта.

Счетчик отображает следующие значения:

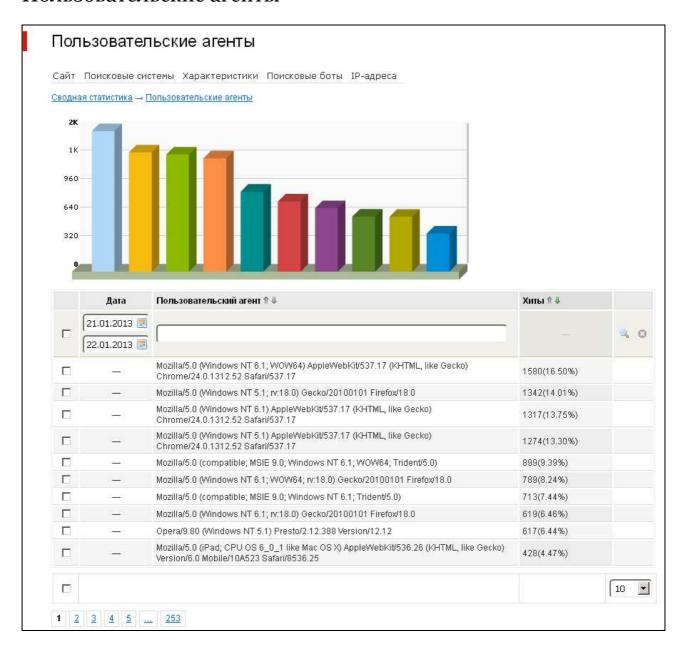
- 1. Сессии количество посещений сайта пользователями.
- 2. Хиты загрузка одной страницы сайта.
- 3. Количество сессий за весь период сбора статистики.

Список ІР-адресов

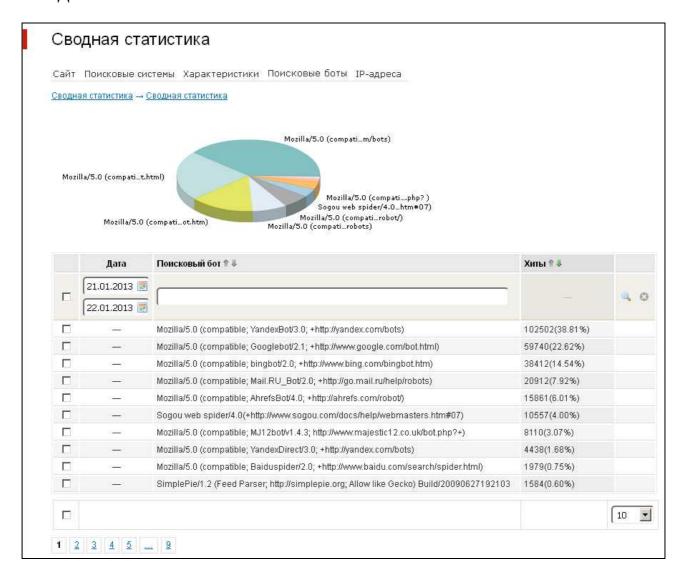
Отчет предоставляет информацию об IP-адресах посетителей сайт, наименовании узла посетителя (если его возможно было определить) и количества обращений с указанного IP.



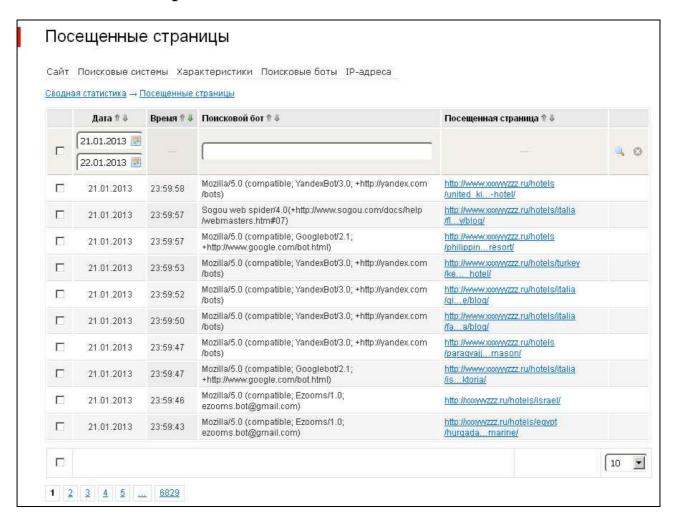
Пользовательские агенты



Сводная статистика поисковых ботов

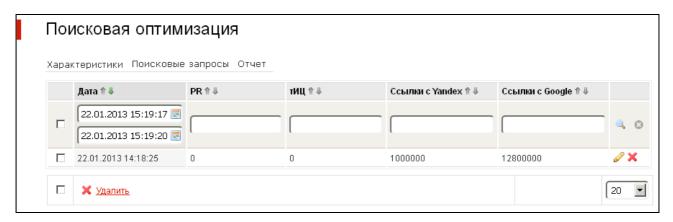


Посещенные страницы поисковыми ботами



Поисковая оптимизация (SEO)

Модуль позволяет анализировать динамику продвижения сайта. Основная страница модуля содержит информацию о характеристиках сайта на определенную дату.



Характеристики сайта

Модулем осуществляется получение основных характеристик сайта:

- тИЦ;
- PageRank;
- Рубрика в Яндекс.Каталоге;
- Количество ссылающихся на сайт страниц по данным Яндекса, Google, Yahoo и Bing;
- Количество страниц сайта, находящихся в индексе поисковых систем Яндекс, Google, Рамблер, Апорт, Bing, Yahoo;
- Наличие сайта в Яндекс.Каталоге, Rambler's Top100, Dmoz.ru, Апорт, Mail.ru;
- Наличие на главной странице сайта счетчиков Rambler's Top100, SpyLog.ru, HotLog.ru, LiveInternet.ru, Mail.ru.

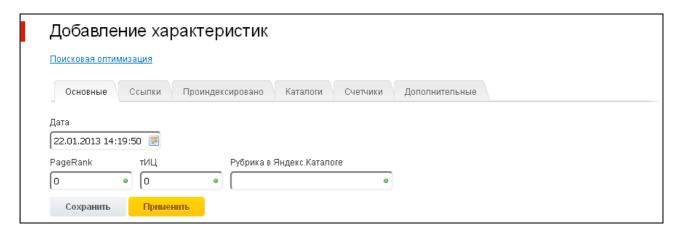
Запрос характеристик сайта

Для автоматического запроса характеристик сайта необходимо выбрать пункт «Запросить для сайта» в меню «Характеристики».

Добавление характеристики сайта

Для добавления характеристик сайта необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Характеристики» и заполнить поля формы.

Закладка «Основные»



Поле	Описание
Дата	Дата добавления характеристики сайта
Рубрика в Яндекс.Каталоге	Рубрика каталога Яндекс, в которой находится сайт
тИЦ	Значение тематического индекса цитирования из Яндекс.Каталога
PageRank	Значение индекса «Page Rank» поисковой системы Google

Закладка «Ссылки» содержит данные о количестве ссылающихся на сайт страниц по данным поисковых систем Yandex.ru, Google.ru, Yahoo.com и Bing.com.

Закладка «Проиндексировано» содержит данные о количестве проиндексированных страниц сайта поисковыми системами Yandex.ru, Rambler.ru, Google.ru, Bing.com и Yahoo.com.

Закладка «Каталоги» содержит информацию о наличии сайта в тематических каталогах Yandex.ru, Rambler.ru, Dmoz.ru, Aport.ru и Mail.ru.

Закладка «Счетчики» содержит данные о наличии на сайте счетчиков статистики посещаемости на сайте Rambler's Top100, SpyLog.ru, HotLog.ru, LiveInternet.ru, Mail.ru.

Зависание при определении позиций

Некоторые серверы имеют проблему с доступом к поисковой системы Aport.ru. Для исключения определения позиций по ней создайте активную константу **SEO_APORT** со значением **false**.

Использование Яндекс.XML

Кроме прямых запросов к поисковой системе Яндекс доступно определение позиций и характеристик с использованием Яндекс.ХМL.

Для начала использования Яндекс.XML необходимо зарегистрироваться на http://xml.yandex.ru/, после чего на вкладке «Статистика» извлечь имя пользователя и ключ:



В константу *YANDEX_XML_USER* необходимо внести логин пользователя для Яндекс.XML, а в константу *YANDEX_XML_KEY* ключ для Яндекс.XML. Обратите внимание, обе константы должны быть активными.

Поисковые запросы

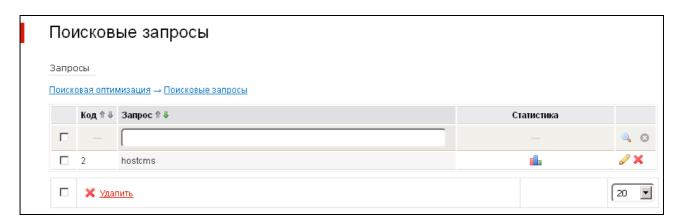
Модуль осуществляет анализ положения сайта в поисковых системах. Позиции сайта определяются по наиболее полному списку из 7 поисковых систем:

- Yandex.ru;
- Google.com;
- Rambler.ru,
- Yahoo.com;
- Bing.com.

Управление поисковыми запросами

Для перехода к списку поисковых запросов сайта выберите пункт меню «Поисковые запросы» \rightarrow «Управление запросами».

В список вносятся запросы, по которым система будет определять позиции сайта в поисковых системах.



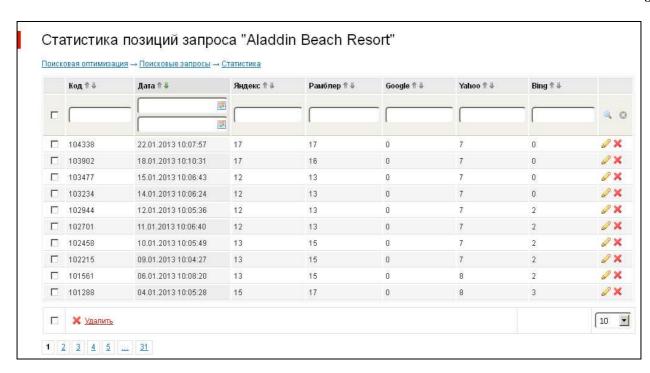
Добавление поискового запроса

Выберите пункт «Добавить» в меню «Запросы» и в открывшейся форме в поле «Поисковый запрос» добавьте запрос.

Возможно групповое добавление запросов, для этого разместите по одному запросу на строку.

Статистика позиций сайта по запросам в поисковых системах

Для каждого поискового запроса сохраняется статистика позиций в поисковых системах с возможностью просмотра и фильтрации.



Ежедневное автоматическое определение характеристик и позиций сайта

Ежедневное автоматическое определение характеристик и позиций сайта по поисковым запросам реализуется с помощью файла /cron/getposition.php

Вызов файла /cron/getposition.php необходимо добавить в планировщик задач Cron, ознакомиться с информацией о планировщике можно на нашем сайте: http://www.hostcms.ru/documentation/crontab/

Пример добавляемого вызова:

/usr/bin/php /var/www/site.ru/httpdocs/cron/getposition.php

Пример вызова с передачей php.ini:

/usr/bin/php --php-ini /etc/php.ini /var/www/site.ru/httpdocs/cron/getposition.php

При добавлении вместо /var/www/site.ru/httpdocs/ укажите путь на сервере к коревой директории сайта, узнать этот путь можно в службе технической поддержки хостинга.

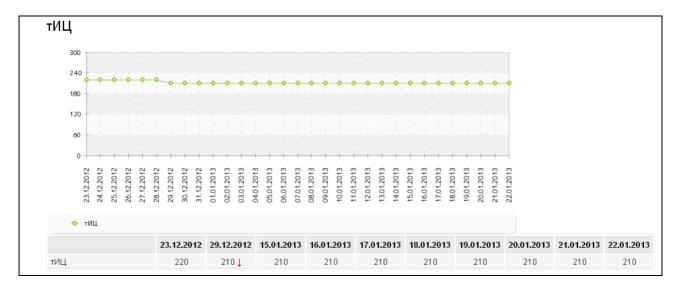
Путь к PHP на хостинге также может отличаться, это может быть /usr/bin/php, или, например, /usr/local/bin/php, уточнить путь можно в службе технической поддержки хостинга.

Отчет о характеристиках и положении сайта в поисковых системах

Полный отчет по сайту можно получить, выбрав пункт «Отчет по сайту» в меню «Отчет». В состав отчета входит следующая информация.

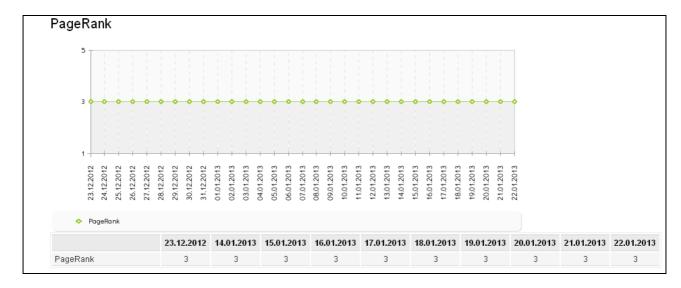
тИЦ

График изменения тИЦ сайта по заданным интервалам дат.



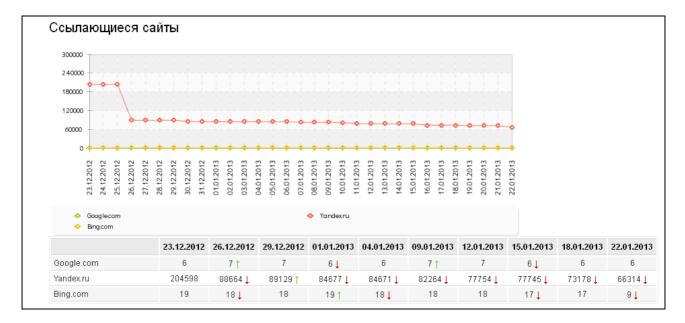
PageRank

График изменения PageRank главной страницы сайта по заданным интервалам дат.



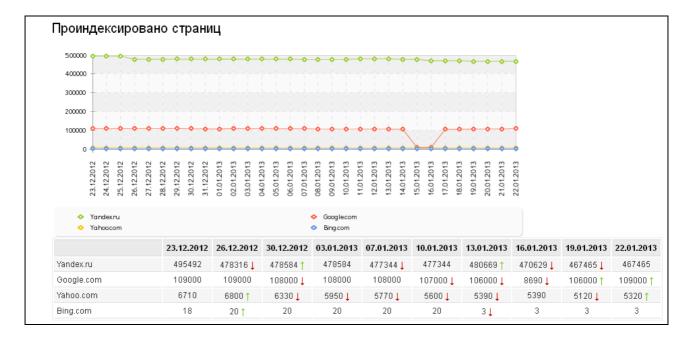
Ссылающиеся сайты

График количества проиндексированных поисковыми системами сайтов, ссылающихся на сайт.



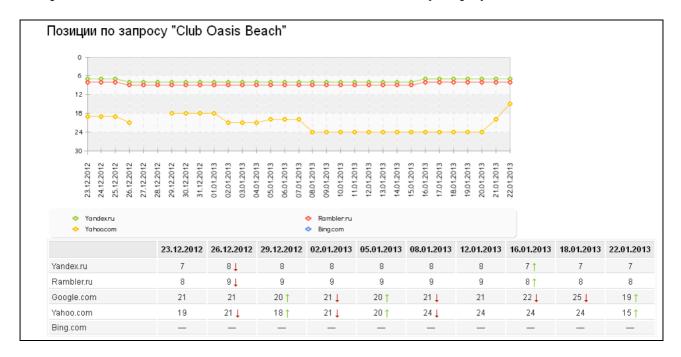
Проиндексированные страницы

График отображает количество страниц сайта, проиндексированных поисковыми системами.



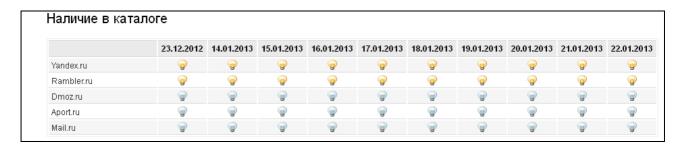
Статистика позиций сайта по поисковому запросу

Отображается динамика изменения позиций сайта по поисковому запросу в поисковых системах.



Наличие сайта в каталогах

Указывается наличие сайта в тематических каталогах поисковых систем.



Счетчики

Указывается наличие на главной странице сайта счетчиков статистики посещаемости сайта.

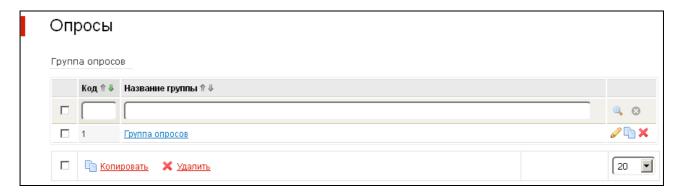


Опросы

Модуль позволяет проводить опросы посетителей сайта.

Управление опросами на сайте

Для управления опросами выберите пункт «Опросы» на рабочем столе.



Добавление группы опросов

Создание группы опросов осуществляется нажатием на пункт «Добавить» в меню «Группа опросов». В открывшемся окне необходимо внести следующие данные.



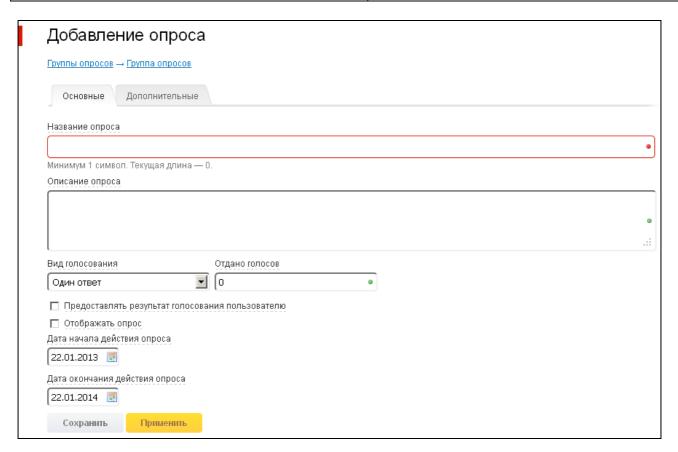
Поле	Описание
Название группы опросов	Название группы опросов
Узел структуры	Раздел структуры сайта, на котором будет выводиться информация о результатах опроса. На данном узле должна быть расположена типовая динамическая страница

Добавление опроса

Каждая группа опросов может содержать неограниченное число опросов. При выводе группы опросов вы можете задавать количество выводимых опросов и порядок их сортировки. Наиболее часто используется вывод одного опроса со случайным порядком сортировки.

Для добавления опроса необходимо зайти в группу опросов (по ссылке названия группы) и создать новый опрос, заполнив форму.

Поле	Описание
Название опроса	Название опроса
Вид голосования	Указывает вид голосования для опроса, может
	принимать следующие значения:
	- Один ответ;
	- Много ответов
Предоставлять результат голосования пользователю	Определяет возможность просмотра результатов
	голосования для пользователя, может
	принимать следующие значения:
	- Да;
	- Нет
Отображать опрос	Определяет возможность отображения опроса,
	может принимать следующие значения:
	- Да;
	- Нет
Дата начала действия опроса	Указывается дата начала действия опроса
Дата окончания действия опроса	Указывается дата окончания действия опроса

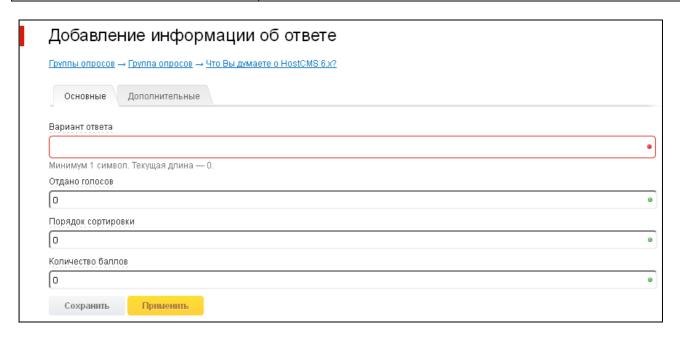


Добавление ответа в опросе

Каждый опрос может содержать неограниченное число ответов. При выводе ответов вы можете задавать количество выводимых ответов и порядок их сортировки.

Для добавления ответа необходимо зайти в опрос (по ссылке названия опроса) и создать новый ответ, заполнив форму.

Поле	Описание
Вариант ответа	Текст вариантов ответа
отдано голосов	Количество голосов, приходящихся на ответ
Порядок сортировки	Порядок сортировки для ответов в опросе
Количество баллов	Количество баллов, назначаемых ответу

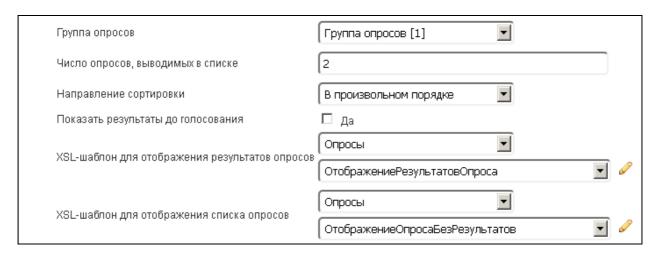


Добавления опросов на сайт

Создайте группу опросов и опрос согласно пунктам, приведенным выше.

Перейдите в раздел «Структура сайта», выберите ссылку «Добавить узел». Заполните основные параметры страницы, в поле «Название раздела» внесите значение polls, выберите тип раздела «Типовая динамическая страница», «Раздел» - Опросы и «Страница» - Опросы.

В появившемся блоке выберите требуемую группу опросов; «XSL-шаблон для отображения результатов опросов » - «Опросы» и «ОтображениеРезультатовОпроса»; «XSL-шаблон для отображения списка опросов » - «Опросы» и «ОтображениеОпросаБезРезультатов».



Добавления блока опроса в макет сайта

В шаблон страницы (или макет — в зависимости от того, где именно требуется отображение опроса) нужно добавить следующий код:

Для Core_Entity::factory('Poll_Group', 1) следует указать идентификатор нужной группы опросов и имя XSL-шаблона, например, «ОтображениеОпросаБезРезультатов» для Core_Entity::factory('Xsl').

Почтовые рассылки

Модуль предназначен для организации рассылок пользователям сайта, подписавшимся на получение рассылок. Формирование выпусков рассылок возможно как в ручном режиме (две версии - HTML и TXT, возможность автоматически формировать тестовую версию рассылки), так и при заполнении информационных систем (новости, статьи и т.п.).

Для управления почтовыми рассылками выберите пункт «Почтовые рассылки» на рабочем столе.

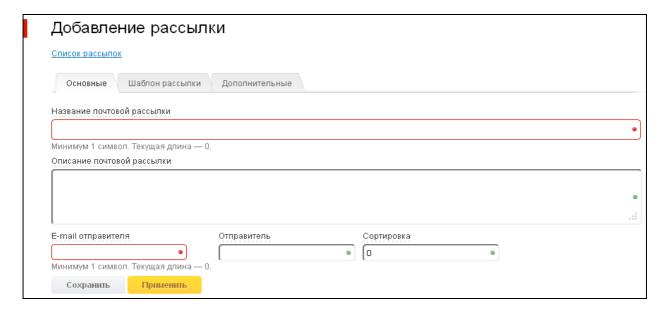


Добавление почтовой рассылки

Для добавления новой рассылки выберите пункт «Добавить» в меню «Почтовая рассылка» и заполнить форму.

Закладка «Параметры»

Поле	Описание
Название почтовой рассылки	Название почтовой рассылки
Описание почтовой рассылки	Описание почтовой рассылки
E-mail отправителя	E-mail отправителя рассылки
Сортировка	Порядок сортировки рассылок



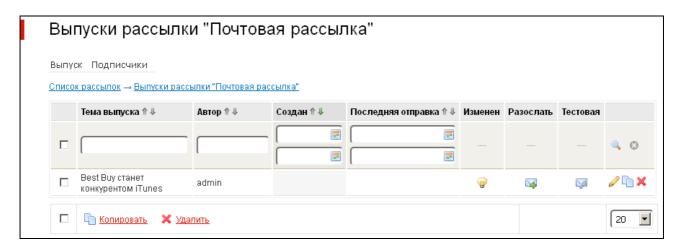
Закладка «Шаблон рассылки»

Поле	Описание
Шаблон рассылки	Шаблон почтовой рассылки используется при создании выпуска почтовой рассылки или создания выпуска рассылки из модуля «Информационные системы», например, при публикации новости. Чаще всего в шаблон рассылки добавляют приветствие и подпись. Область вставки текста рассылки отмечается строкой %TEXT Пример шаблона рассылки:
	Добрый день!%TEXTСлужба рассылки www.site.ru, отписаться от рассылки можно в личном кабинете.



Выпуски почтовой рассылки

Информация о выпусках почтовой рассылки имеет следующий вид:

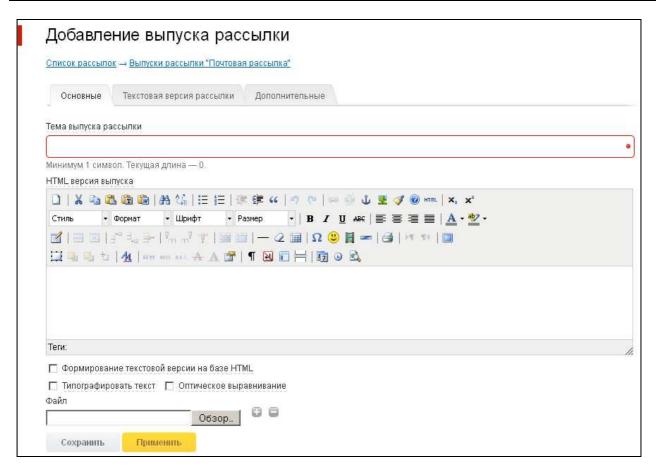


Добавление выпуска рассылки

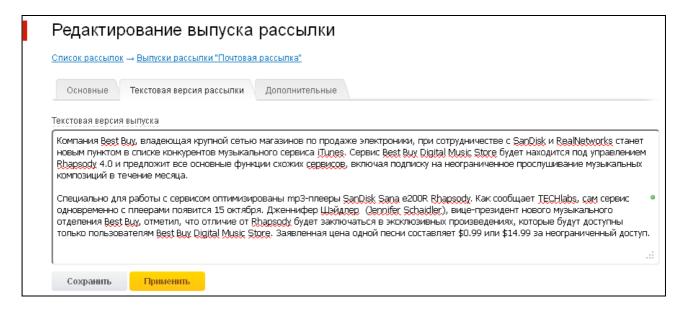
Для добавления нового выпуска почтовой рассылки необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Выпуск» и заполнить форму.

Закладка «Основные»

Поле	Описание
Тема выпуска рассылки	Тема выпуска рассылки
Формирование текстовой версии на базе HTML	Если установлен флажок на «Да», то текстовая версия будет построена на базе HTML-версии выпуска
HTML версия выпуска	HTML версия выпуска рассылки
Типографировать текст	Применить типографирование к тексту
Оптическое выравнивание	Использовать оптическое выравнивание для текста
Файл	Прикрепляемый к выпуску рассылки файл. Количество файлов не ограничено
Текстовая версия выпуска	Текстовая версия выпуска рассылки



Закладка «Текстовая версия рассылки»



Подстановки в выпуске рассылки

Использование подстановок в выпуске рассылке позволяет создать персонализированное электронное сообщение.

Список доступных подстановок:

- {USER_ID} идентификатор пользователя;
- {USER_LOGIN} логин пользователя;
- {USER_NAME} имя;
- {USER SURNAME} фамилия;
- {USER_PATRONYMIC} отчество;
- {USER_EMAIL} e-mail;
- {USER_PHONE} телефон;
- {USER_FAX} φακς;
- {USER_SITE} сайт;
- {**USER_ICQ**} ICQ;
- {USER_COUNTRY} страна;
- {USER_CITY} город;
- {USER_ADDRESS} адрес;
- {USER_POSTCODE} почтовый индекс;
- {USER DATE REGISTRATION} дата регистрации.

Ссылка на вложения рассылки

Всем вложенным файла в почтовую рассылку присваивается *Content-ID* по схеме «attachment_{Kод-вложения}», например, *attachment_123*.

В тексте письма на такие вложения ссылка осуществляется следующим образом:

```
cid:{Content-ID}
```

Пример указания ссылки для изображения:

```
<img src="cid:attachment_123" />
```

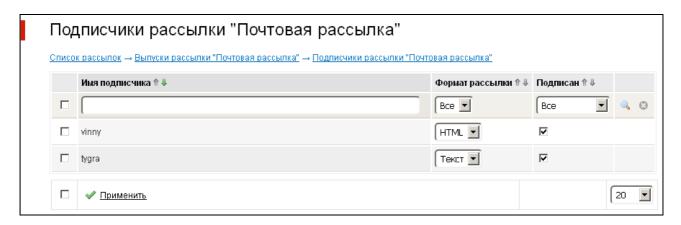
Группы подписчиков

Для добавления группы подписчиков на почтовую рассылку необходимо сначала добавить группу пользователей сайта в модуле «Пользователи сайта», после чего в модуле «Почтовые рассылки» выбрать пункт «Группы подписчиков» в меню «Подписчики» и отметить необходимую группу из списка.



Подписчики

Для добавления подписчика на почтовую рассылку необходимо сначала добавить в группу пользователей сайта в модуле «Пользователи сайта» пользователя, после чего в модуле «Почтовые рассылки» выбрать пункт «Подписчики» в меню «Подписчики» и выбрать необходимого подписчика из списка.



Реклама

Модуль предназначен для организации показа рекламных элементов на страницах сайтов, поддерживаемых системой управления. Возможно создание различных групп баннеров для показа в определенных местах сайта.

Поддерживаемые форматы рекламы:

- Графические GIF, JPEG, PNG.
- НТМL-баннеры.
- Flash-баннеры.
- Всплывающие окна определенного размера (РОРир).

Управление рекламой на сайте

Для управления рекламными кампаниями выберете пункт «Реклама» на рабочем столе.



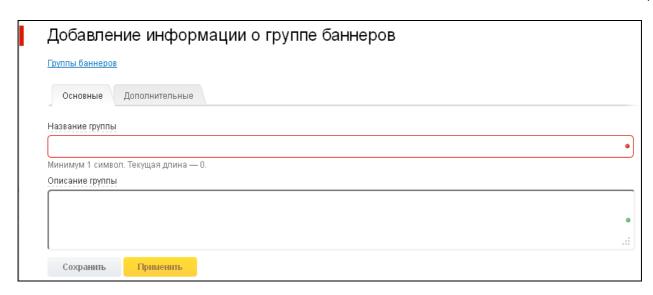
Рекламные блоки объединяются в группы, которые отображаются посетителям сайта. На одном месте сайта отображается только один рекламный элемент из группы.

При нахождении в группе отображается полный список баннеров из справочника, устанавливая флажок в поле «В группе» и нажимая «Применить» можно добавить баннер в группу.

Добавление группы баннеров

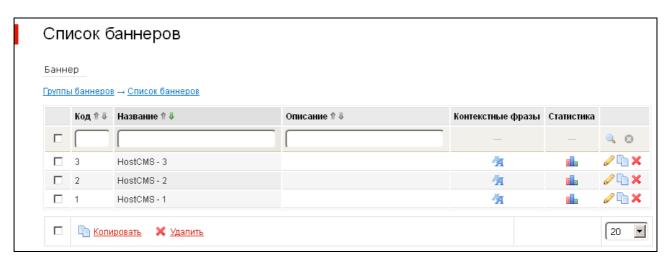
Для добавления группы баннеров необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Группа баннеров» и заполнить следующую информацию:

Поле	Описание
Название группы	Название группы баннеров
Описание группы	Описание группы баннеров
Сайт	Родительский сайт для группы баннеров



Список баннеров

В разделе отображаются все загруженные баннеры, имеется возможность отредактировать/удалить баннер, а также посмотреть статистику его показов.



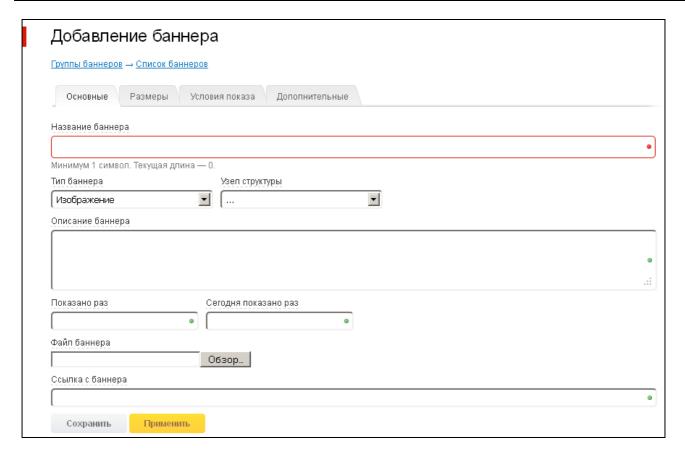
Добавление баннера

Для добавления баннера необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Баннер» и заполнить следующую информацию.

Закладка «Основные»

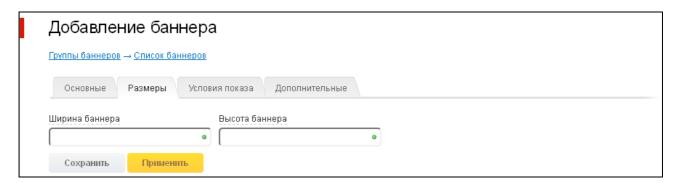
Поле	Описание			
Название баннера	Внутреннее имя баннера в системе			
Тип баннера	Изображение, HTML/Flash или Всплывающий			
Узел структуры	Раздел структуры и его потомки, на которых доступен показ баннера			
Описание баннера	Описание баннера			
Показано раз	Показано раз			
Сегодня показано раз	Количество показов баннера за сегодня			
Файл баннера	Файл изображения (только для графических баннеров)			

Ссылка с баннера (для графических баннеров ссылка с загруженного баннера)



Закладка «Размеры»

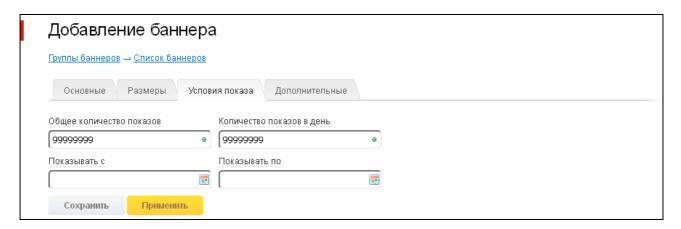
Поле	Описание							
Ширина и высота баннера	Размеры	баннера	В	пикселях	(ширина	И	высота).	Для
	всплываю	щих окон ј	разм	иер указыва	ет ширину	и вь	ісоту окна	



Закладка «Условия показа»

Поле	Описание
Общее количество показов	Общее количество показов – сколько всего баннер должен быть
	показан, при достижении количества показов, равного общему числу показов, баннер перестает отображаться пользователя
Количество показов в день	Количество показов в день указывает на ограничение числа
	показов баннера в сутки

Показывать с	Дата, с которой нужно начинать показ баннера
Показывать по	Дата, с которой нужно прекращать показ баннера



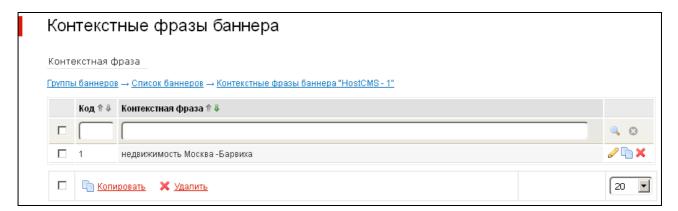
После добавления баннера в систему он еще не состоит ни в одной группе и не может быть показан посетителям, поэтому баннер необходимо добавить в одну из существующих групп показа баннеров или создать новую группу показа для баннера.

Для добавления баннера в группу выбираем (или создаем) группу баннеров. В группе отображается список баннеров с информацией об ограничениях показа и количестве показанных за сегодня баннеров с их приоритетами.

Приоритет влияет на частоту показа баннера в группе. Наиболее приоритетными являются баннеры с приоритетом 100, наименее приоритетными – баннеры с приоритетом 1 (приоритет о – не показывать).

Контекстные фразы

Контекстные фразы задают список запросов, по которым должен показываться баннер.



Показ баннера осуществляется по контекстным фразам при наличии всех их словоформ в контексте. Дополнительно можно указывать слова, которые должны отсутствовать в контекстной фразе, такие слова предваряются знаком минус.

В качестве источника контекста, на основании которого должен показываться баннер, может служить текст страницы, поисковый запрос, по которому пришел пользователь и т.д. Например, для контекстной фразы «недвижимость Москва -Барвиха» баннер будет показан для следующих текстов:

- «... мы продаем недорогую недвижимость в Москве ...»;
- «... Деловая недвижимость в разных городах, в том числе и в Москве ...»;

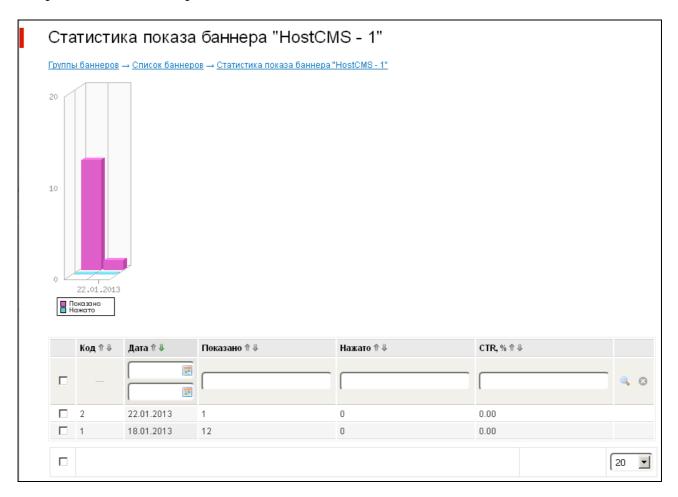
и не будет показан для текста:

• «... Деловая недвижимость в разных городах, в том числе в Москве и Барвихе ...»;

Информацию по внедрению на сайт контекстных баннеров смотрите в руководстве по интеграции.

Статистика показа баннера

Для просмотра статистики выберите пункт «Статистика» соответствующего баннера. В статистике отображаются показы и переходы за каждый день.



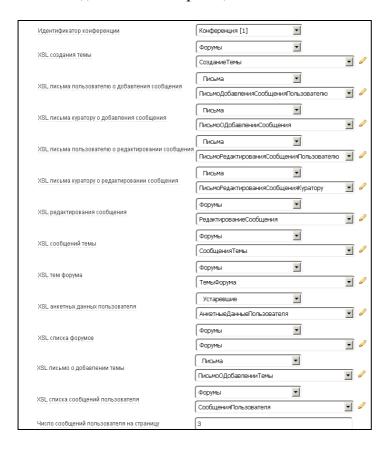
Форумы

Возможности модуля:

- Неограниченное число групп форумов и форумов в группе
- Общие пользователи форума и системы управления сайтом
- Два режима работы
 - о Премодерация (новые темы становятся видны посетителям только после проверки администратором)
 - о Постмодерация (новые темы сразу видны посетителям форума, корректировка осуществляется администратором в процессе чтения форума)
- Режим "Показывать всем" форум и его сообщения видны всем посетителям, если данный режим отключен сообщения видят только пользователи, состоящие в группах, имеющих право на участие в выбранном форуме
- Управление правами доступа групп пользователей к форумам, создание форумов для определенных групп участников
- Уведомление куратора форума о поступлении новых сообщений и создании новых тем на форуме
- Автоматическое формирование ссылок для адресов сайтов и адресов электронной почты
- Возможность полного или частичного цитирования других участников
- Поддержка ВВ кодов
- Возможность вставки смайликов

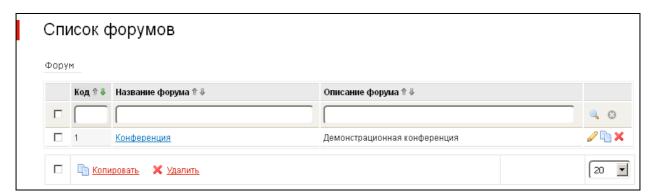
Параметр Аватар может принимать картинки в формате *.jpg, *.jpeg, *.gif размером не более 100х100рх, в противном случае система попытается уменьшить изображение, в случае неудачи переданный параметр игнорируется.

Для добавления форума на сайт, необходимо создать узел структуры сайта, указать тип раздела «Типовая динамическая страница»:



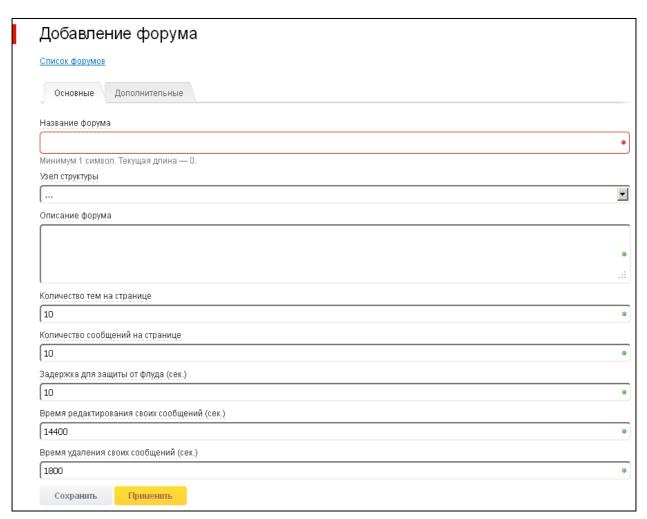
Создание форума

Для создания форума необходимо перейти в закладку «Форумы» раздела администрирования и выполнить ряд операций: создать конференцию, группы форумов, сами форумы и определить группы пользователей, для которых разрешен доступ к каждому из форумов, выделить среди них [групп] группы модераторов.



Добавление форума

Для добавления форума необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Форум» и заполнить следующую информацию.

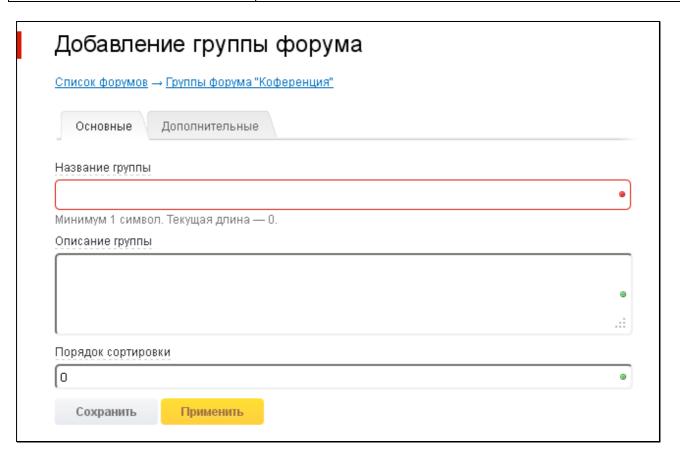


Поле	Описание
Название форума	Название форума
Узел структуры	Узел структуры в котором будет отображаться форум
Описание форума	Описание форума
Количество тем на странице	Максимальное количество тем, которое может отображаться на странице
Количество сообщений на странице	Максимальное количество сообщений, которое может отображаться на странице
Задержка для защиты от флуда (сек.)	Время задержки для защиты от флуд
Время редактирования своих сообщений	Время, в течение которого можно редактировать свои
(сек.)	сообщения
Время удаления своих сообщений (сек.)	Время, в течение которого можно удалять свои сообщений

Добавление группы форумов

Для добавления группы форумов необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Группа форумов» и заполнить следующую информацию.

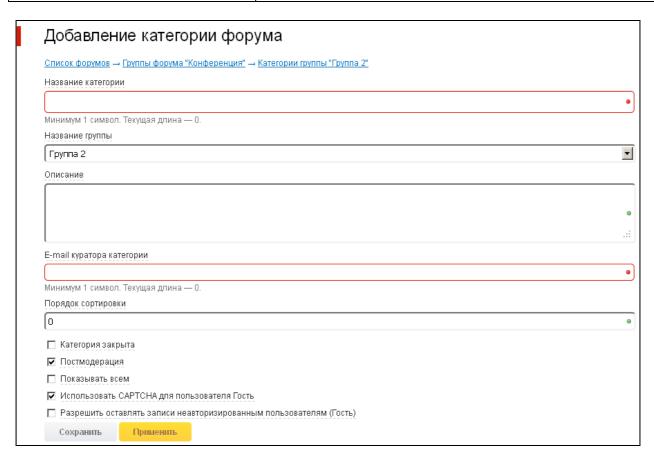
Поле	Описание
Название группы	Название группы форумов
Описание группы	Описание группы форумов
Порядок сортировки	Описание группы форумов



Добавление категории

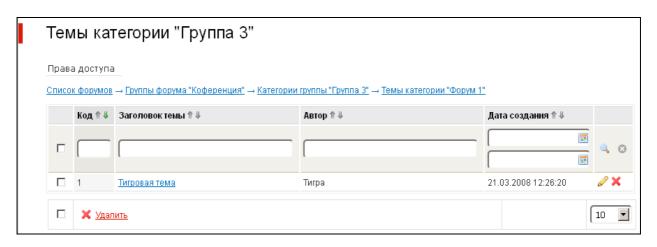
Для добавления категории необходимо зайти в группу (по ссылке названия группы) и создать новую категорию, выбрав пункт «Добавить» в меню «Категория».

Поле	Описание
Название категории	Название категории
Название группы	Группа, которой принадлежит категория
Описание	Описание категории
E-mail куратора категории	Адрес эл.почты, на который будут отправляться письма о добавлении тем и сообщений
Категория закрыта	Позволяет закрывать возможность создавать новые темы и сообщения в категории
Постмодерация	Флажок включения/отключения режима предварительной проверки созданной темы администратором перед ее показом
Показать всем	Флажок, определяющий разрешен ли показ сообщений форума пользователям, для которых доступ к данному форуму не открыт
Использовать САРТСНА для пользователя Гость	Флажок использования ввода текста с картинки для защиты от спама
Разрешить оставлять записи неавторизированным пользователям (Гость)	Разрешает создавать сообщения и темы неавторизованному пользователю



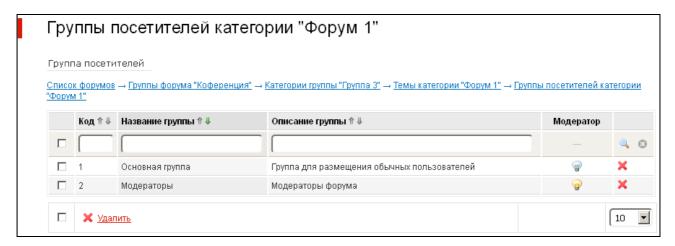
Темы форума

Для просмотра тем форума необходимо щелкнуть по названию категории, в результате будет выведен список тем категории. Для удаления темы щелкните на значок удаления. Остальные действия с темой вы можете произвести из клиентского раздела, авторизировавшись с правами модератора.

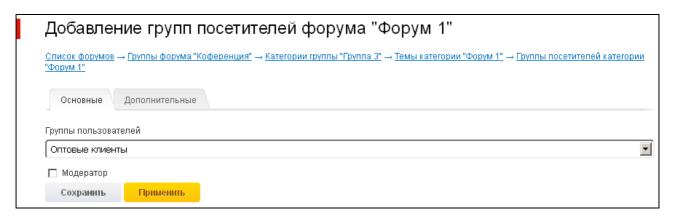


Предоставление доступа к категории группам пользователей

Для определения списка групп пользователей, имеющих право доступа к категории необходимо выбрать пункт «Группы пользователей» в меню «Права доступа».



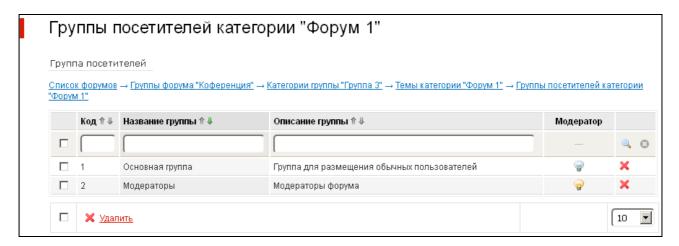
В открывшемся окне необходимо добавить группы пользователей выбрав пункт «Добавить» в меню «Группа пользователей» из списка доступных групп пользователей.



Указание модераторов форума

Права модератора устанавливаются для некоторой группы посетителей форума, в результате чего модераторами форума становятся все пользователи, содержащиеся в этой группе. Для установления

прав модератора в списке групп пользователей необходимо установить флажок «Модератор» для требуемых групп.



Поддержка ВВ-кодов

BB-коды (bbCode) — язык разметки, используемый в форумах. При использовании BB-кодов тэги записываются в квадратных скобках.

Список поддерживаемых ВВ-кодов с примером использования:

- [b]жирный[/b]
- [i]курсив[/i]
- [и]подчеркнутый[/и]
- [s]зачеркнутый[/s]
- [sub]нижний индекс[/sub]
- [sup]верхний индекс[/sup]
- [color=blue]цветной текст[/color]
- [size=5]текст 5-го размера[/size]
- [font=arial]тип шрифта[/font]
- [align=right]выравнивание[/align]
- [code] публикация исходных кодов моноширинным шрифтом x + y = 6;[/code]
- [quote=Bacя Пупкин]Цитирование: И сказал Он: «Да будет свет». И стал свет.[/quote]
- [url]http://www.server.org[/url]
- [url=http://www.server.org]server[/url]
- [email]guest@anonymous.org[/email]
- [email=guest@anonymous.org]mail me[/email]
- [img]http://test/new/image.jpg[/img]
- Ненумерованные списки [ulist]
 - [*]unordered item 1
 - [*]unordered item 2

[/ulist]

• список нумерованный цифрами:

[list=1]

[*]ordered item 1

[*]ordered item 2

[/list]

• список нумерованный римскими строчными:

[list=i]

[*]ordered item 1 type i

[*]ordered item 2 type i

[/list]

• список нумерованный римскими прописными:

[list=I]

[*]ordered item 1 type I

[/list]

• список нумерованный латинскими строчными с начальным значением (начальное значение может указываться для любого списка):

[list=a start=5]

[*]ordered item 5 type a

[*]ordered item 6 type a

[/list]

• список нумерованный латинскими прописными:

[list=A]

[*]ordered item 1 type A

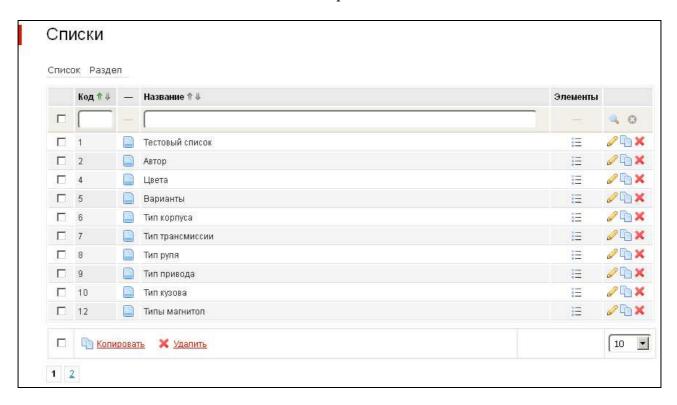
[*]ordered item 2 type A

[/list]

Списки

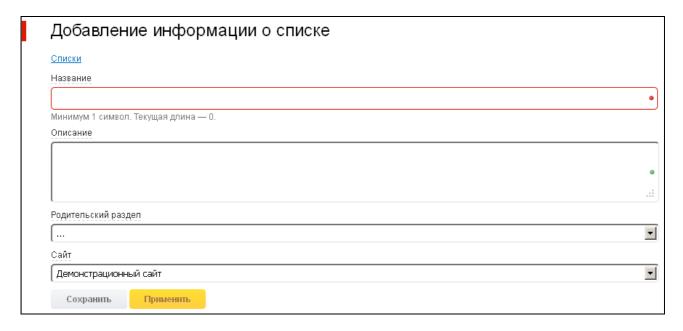
Модуль "Списки" предназначен для размещения реестров справочной информации различной тематики, например, "Список городов", "Авторы" и т.д.

Списки используются различными модулями системы управления, например, вы можете задать свойство информационной системы "Список" и при добавлении записи в информационную систему значение пользовательского свойства записи выбирать из списка.



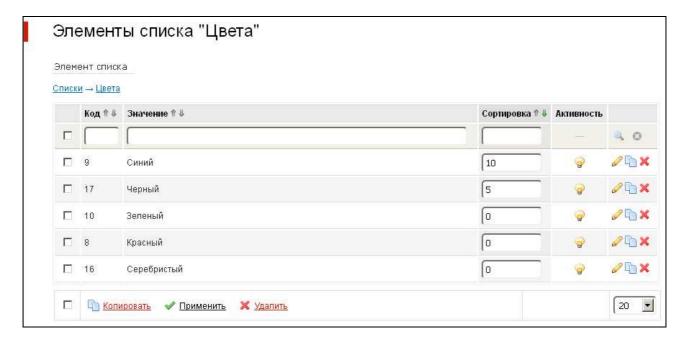
Добавление списка

Для добавления списка выберите пункт «Добавить» в меню «Список».



Поле	Описание
Название	Название списка
Описание	Описание списка
Родительский раздел	Раздел, которому принадлежит список
Сайт	Родительский сайт элемента

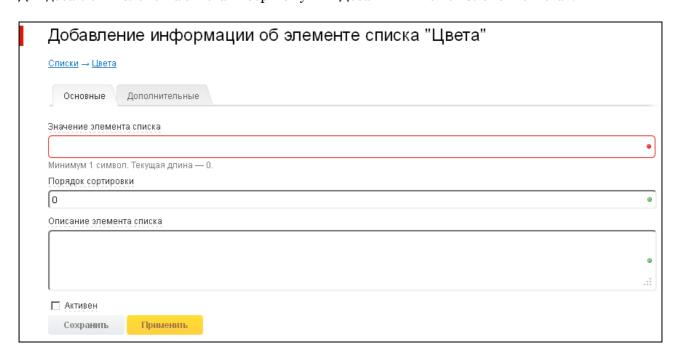
Элементы списка



Для просмотра элементов списка выберите соответствующий пункт в столбце «Элементы».

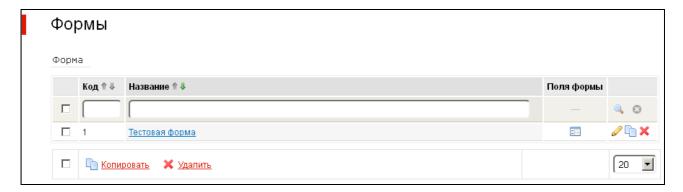
Добавление элемента списка

Для добавления элемента списка выберите пункт «Добавить» в меню «Элемент списка».



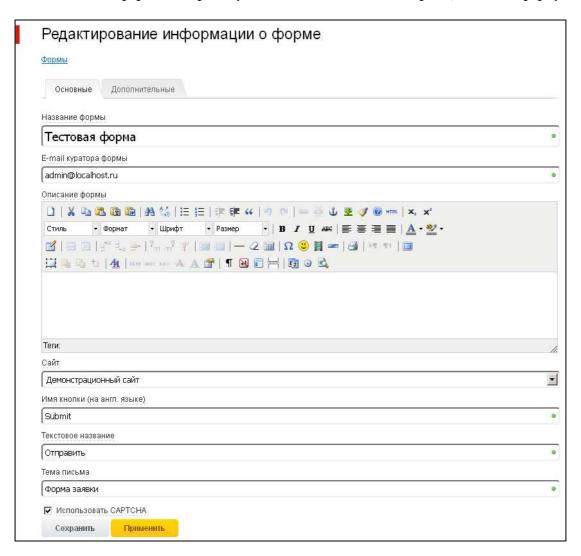
Формы

Модуль «Формы» позволяет строить формы различного уровня сложности. Данные заполненной формы высылаются по электронной почте в адрес куратора формы и становятся также доступны через интерфейс администратора.



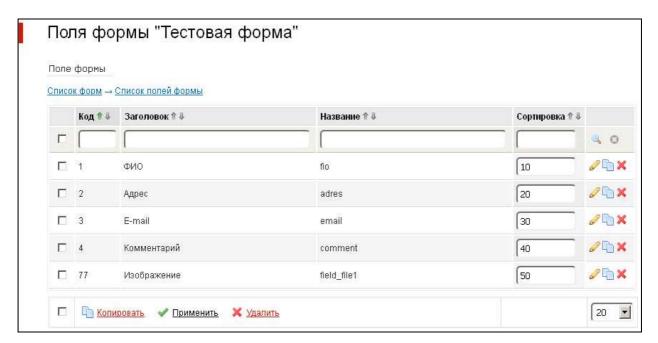
Добавление формы

Для добавления формы выберите пункт «Добавить» в меню «Форма», заполнив форму.



Поле	Описание
Название формы	Название формы
E-mail куратора формы	E-mail, на которой отправляется сообщение об отправке формы с
	ее данными
Описание формы	Описание формы
Сайт	Сайт, которому принадлежит форма
Имя кнопки (на англ. языке)	Значение свойства 'name' тега кнопки для формы
Текстовое название	Текст кнопки для формы
Тема письма	Тема письма, отправляемого пользователем куратору формы
Использовать САРТСНА	Использовать ввод текста с картинки для защиты от флуда

Для управления полями формы выберите пиктограмму в столбце «Поля формы» для соответствующей формы.

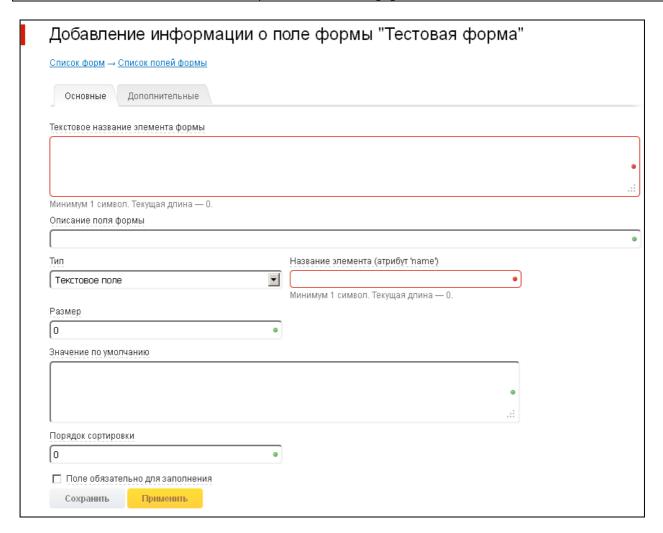


Добавление полей формы

Для добавления полей формы выберите пункт «Добавить» в меню «Поля формы», заполнив форму.

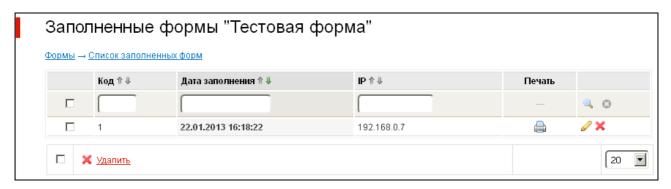
Поле	Описание
Текстовое название элемента формы	Название поля, отображаемое посетителю
Описание формы	Текстовой комментарий в свободной форме
Тип	Типы полей:
	• Текстовое поле
	• Поле пароля
	• Поле загрузки файла
	• Флажок
	• Большое текстовое поле
	• Скрытое поле
	• Надпись
	• Радиокнопка
	• Список
	• Список из флажков

Название элемента (атрибут 'name')	Название поля в форме (на английском языке), например, company и т.п.
Размер	Размер для полей, подразумевающих указание размера
Значение по умолчанию	Значение по умолчанию для текстовых полей
Порядок сортировки	Порядок сортировки при выводе полей формы
Поле обязательно для заполнения	Флаг, указывающий обязательно пользователю нужно заполнять
	данный элемент формы



Заполненные формы

Заполненные формы высылаются в адрес администратора сайта, а также заносятся в базу данных системы. Для просмотра бланков заполненных форм, в списке форм нажмите на ее имя.



В открывшемся окне расположен список заполнений с указанием даты заполнения и IP адреса пользователя. Для печати формы выберите пиктограмму в столбце «Печать».

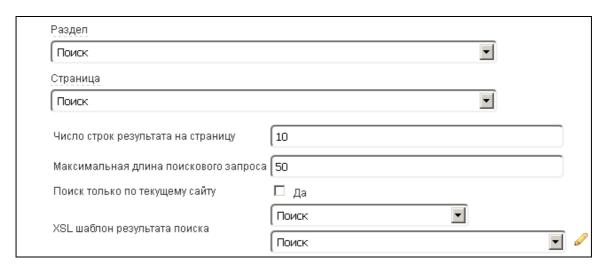
Поиск по сайту

Система управления сайтом HostCMS имеет встроенную система поиска с учетом морфологии русского и английского языка. Морфологический поиск — это вид информационного поиска по всем сайтам, поддерживаемых системой управления HostCMS, с учетом морфологического анализа слов запроса пользователя и контента сайтов.

Внедрение поиска на сайт

Создайте динамическую страницу в структуре, указав для нее имя в пути URL например, «search», укажите тип раздела «Типовая динамическая страница», в поле «Раздел» выберите «Поиск», в поле страница также выберите «Поиск».

В открывшемся блоке заполните основные параметры:



Для использования в макете блока поиска можно также использовать короткий блок поиска:

```
<!-- Форма поиска в макете -->
<form method="get" action="/search/" class="search">
<div><input name="text" type="text" /></div>
</form>
```

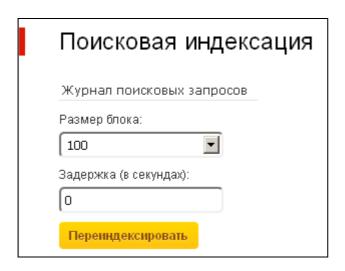
Значение action для этой формы замените на адрес страницы с поиском.

Переиндексация сайта

Поиск информации осуществляется по созданному поисковому индексу. При добавлении и редактировании информации осуществляется индексация этих данных и внесение в поисковой индекс. С течением времени поисковый индекс может частично переставать соответствовать актуальности данных на сайте, в таком случае рекомендуется проведение переиндексации.

Для переиндексации сайта в основном меню выберите "Поиск по сайту" и нажмите "Переиндексировать".

Поле	Описание
Размер блока	Число элементов, которые индексируются за раз.
Задержка (в секундах)	Время задержки между индексациями блоков.

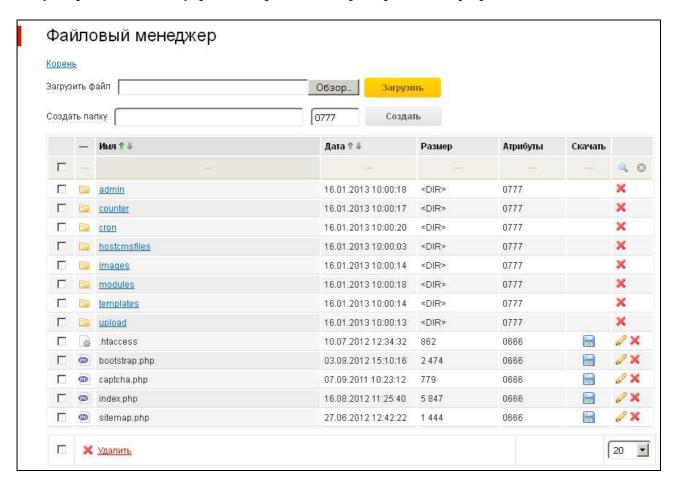


Ограничение поиска по определенным источникам контента

Система управления имеет возможность поиска по определенной области источника контента. Для этого используется метод modules(), более подробно см. API $\frac{\text{http://www.hostcms.ru/api6/classes/Search}}{\text{Controller Show.html}}$

Файловый менеджер

Модуль предназначен для управления файлами и директориями на сервере.



Предоставляемые информационные данные:

Поле	Описание
Имя	Имя файла/директории
Дата	Дата создания/изменения
Размер	Размер (для файлов), в байтах
Атрибуты	Атрибуты доступа (например, 0755)
Скачать	Скачать файл с сервера на свой компьютер

Загрузка файла

Для загружи файлов на сайт перейдите в директорию, в которую загружаете файл, выберите загружаемый файл, нажав кнопку «Обзор» (имя кнопки может меняться в зависимости от браузера), после чего нажмите кнопку «Загрузить».

Создание директории

Для создание директории ведите ее имя, права доступа для вновь создаваемой директории и нажмите кнопку «Создать».

Редактирование файла

Модуль позволяет редактировать текстовые файлы, сохраненные в кодировке UTF-8. Обратите внимание, при редактировании файлов в кодировке, отличной от UTF-8, может быть потеряна часть файла.

Пользователи сайта

Модуль предназначен для управления пользователями сайта. Зарегистрированный пользователь может подписываться на рассылки, участвовать в форумах, иметь право доступа к закрытым разделам (при условии членства пользователя в группе, имеющей право доступа к узлу структуры сайта).

Регистрация нового пользователя

Пользователи сайта могут быть зарегистрированы как из клиентского раздела сайта, так и из центра администрирования.

Пример регистрации из клиентского раздела:

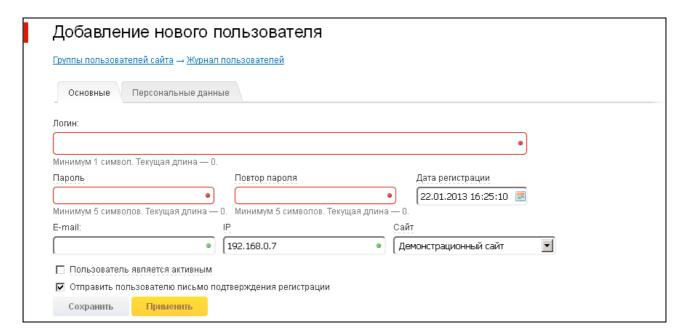


Значения «обязательных» параметров должны быть заданы обязательно.

Для регистрации пользователя из раздела администрирования необходимо перейти во вкладку «Пользователи сайта», далее выбрать ссылку «Журнал пользователей» в меню «Пользователи сайта», и в открывшемся окне выбрать ссылку «Добавить пользователя» в меню «Пользователь сайта».

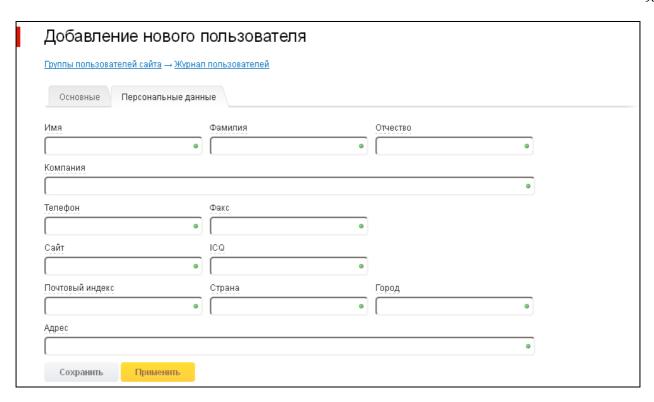
Закладка «Основные»

Поле	Описание
Логин	Логин пользователя
Пароль	Пароль пользователя
Повтор пароля	Повтор пароля, указывается при создании пользователя или при
	смене пароля
Дата регистрации	Дата регистрации пользователя
E-mail	Контактный E-mail пользователя
IP	IP компьютера пользователя
Сайт	Сайт, которому принадлежит пользователь
Пользователь является активным	Активность пользователя



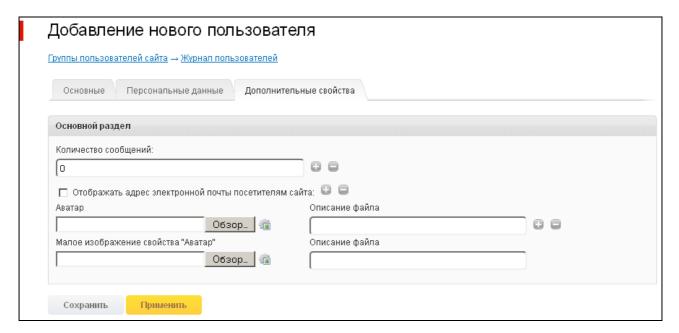
Закладка «Персональные данные»

Поле	Описание
Имя	Имя пользователей сайта
Фамилия	Фамилия пользователей сайта
Отчество	Отчество пользователей сайта
Компания	Компания, к которой принадлежит пользователь сайта
Телефон	Телефон пользователей сайта
Факс	Факс пользователей сайта
Сайт	Сайт пользователя
ICQ	Homep ICQ пользователей сайта
Почтовый индекс	Почтовый индекс пользователей сайта
Страна	Страна, в которой находится пользователей сайта
Город	Город, в котором находится пользователей сайта
Адрес	Почтовый адрес пользователей сайта



Закладка «Дополнительные параметры»

Поле	Описание
Количество сообщений	Количество сообщений отправленных пользователем
Отображать адрес электронной почты	
посетителям сайта	для остальных пользователей сайта
Аватар	Аватар пользователя сайта



После регистрации нового пользователя на указанный им адрес электронной почты отправляется письмо с данными регистрации и возможностью подтверждения или отказа от регистрации.

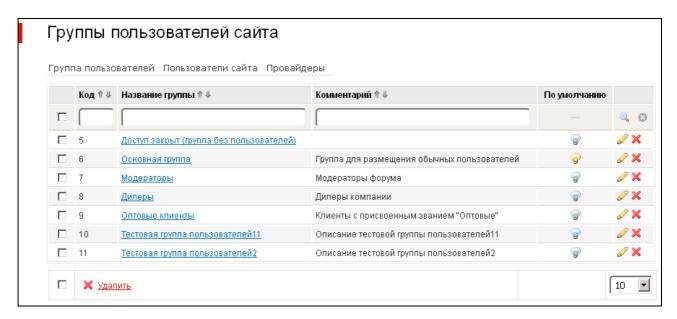
Подтверждение регистрации может быть установлено администратором вручную. Для этого необходимо установить флажок «Подтверждение».

Анкетные данные пользователя, не подтвердившего регистрацию, сохраняются в системе, после чего могут быть удалены и/или отредактированы администратором, как и данные остальных пользователей.

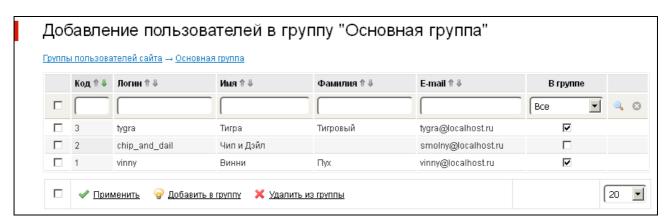
Группы пользователей

Объединение пользователей в группы может быть использовано для ограничения доступа различных категорий пользователей к различным страницам сайта, почтовым рассылкам, форумам и т.д.

Среди групп пользователей должна быть выделена группа «по умолчанию», в которую будут автоматически добавляться зарегистрировавшиеся пользователи. Для установления атрибута «По умолчанию» необходимо установить флажок.



Так как один пользователь может принадлежать различным группам, то, для добавления пользователя в группу, необходимо войти в группу (кликнуть на название группы) и выбрать его из списка зарегистрированных, отметив галочкой в поле «В группе» и нажат кнопку «Применить».



Добавление группы пользователей

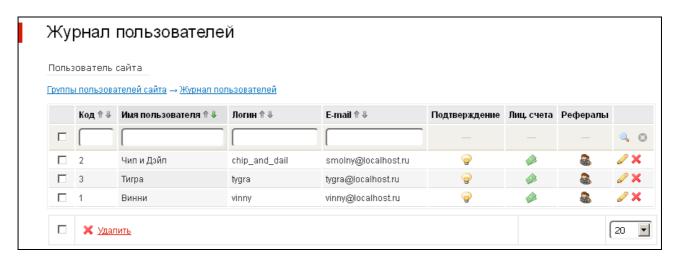
Для добавления новой группы пользователей необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Группа пользователей» и заполнить форму.

Поле	Описание
Имя группы	Имя группы пользователей сайта
Описание	Описание группы пользователей сайта
Сайт	Сайт, которому принадлежит пользователь
Группа по умолчанию	Флаг, определяющий является ли группа группой по
	умолчанию



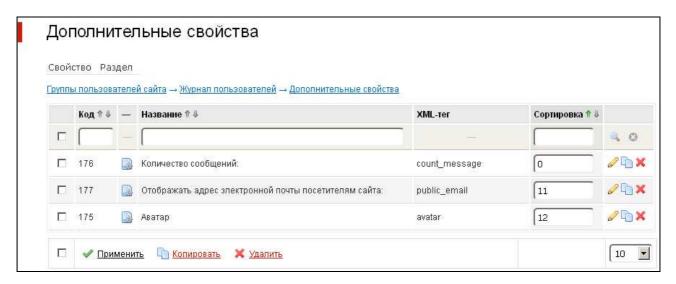
Журнал пользователей

В журнале пользователей отображаются все пользователи сайта. С помощью журнала пользователей происходит управлении пользователями.

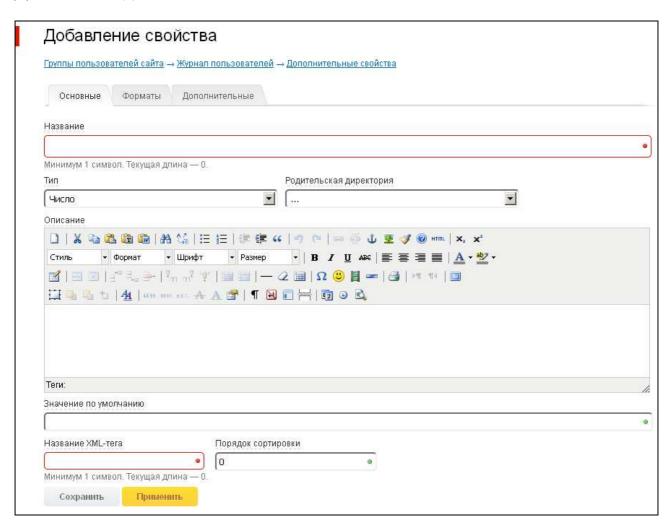


Свойства пользователей сайта

В разделе «Журнал пользователей» выберите «Пользователь сайта» > «Дополнительные свойства».



Добавление дополнительного свойства

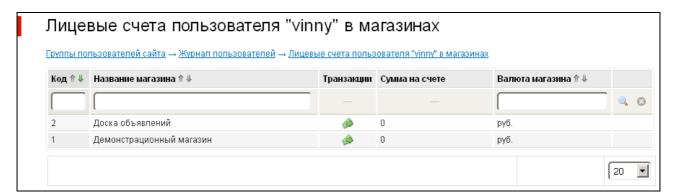


Для добавления дополнительного параметра необходимо в разделе «Журнал пользователя» выбрать пункт «Дополнительные свойства», далее выбрать «Свойство» → «Добавить».

Поле	Описание
Название	Название дополнительного свойства элемента информационной системы
Тип	Дополнительное свойство может иметь следующие типы:
Родительская директория	Раздел свойств, которому принадлежит свойство
Описание	Описание дополнительного свойства
Значение по умолчанию	Значение по умолчанию
Название XML-тега	Название XML-тега, который будет содержать значение дополнительного свойства информационного элемента
Порядок сортировки	Порядок сортировки дополнительного свойства

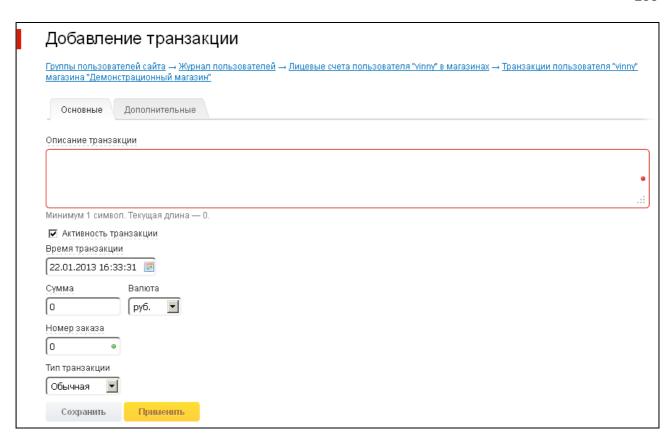
Лицевые счета пользователей

Пользователь сайта в каждом интернет-магазине имеет отдельный лицевой счет.



Транзакции в интернет-магазине

Зачисление и снятие наличных средств пользователя осуществляется с использованием транзакций.



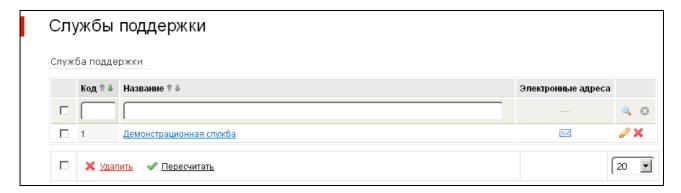
Для добавления транзакции необходимо выбрать пиктограмму «Транзакции» на страницы лицевых счетов пользователя, и в открывшемся окне выбрать пункт «Добавить» в меню «Транзакция».

Поле	Описание
Описание транзакции	Текстовое описание транзакции
Активность транзакции	Статус активности транзакции
Время транзакции	Время проведения транзакции
Сумма	Количество денежных единиц транзакции (знак '-'
	указывается при снятии со счета денежных средств)
Номер заказа	Идентификатор заказа, оплаченного с использованием
	транзакции

Службы поддержки Helpdesk

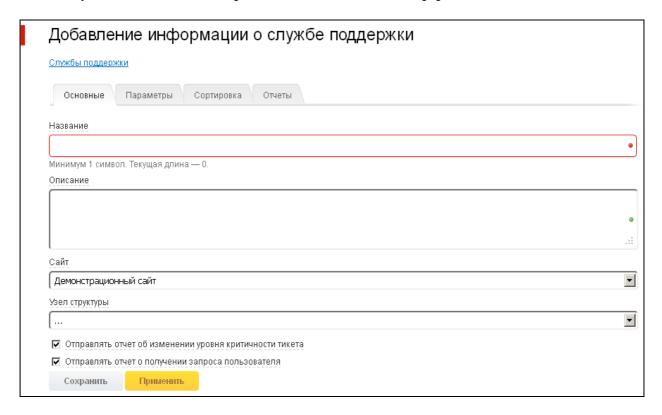
Модуль предназначен для регистрации обращений пользователей в отделы компании, осуществляющих поддержку пользователей, позволяя контролировать сроки ответов. Обращение пользователя осуществляется через электронную почту или форму на сайте.

Потребность в системе Helpdesk существует у большинства представителей малого и среднего бизнеса. Коллективная работа над обращениями пользователей предоставить IT-услуги высокого качества, оптимизировать бизнес-процессы.



Добавление службы технической поддержки

Для добавления новой службы технической поддержки необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Служба технической поддержки» и заполнить данные в форме.

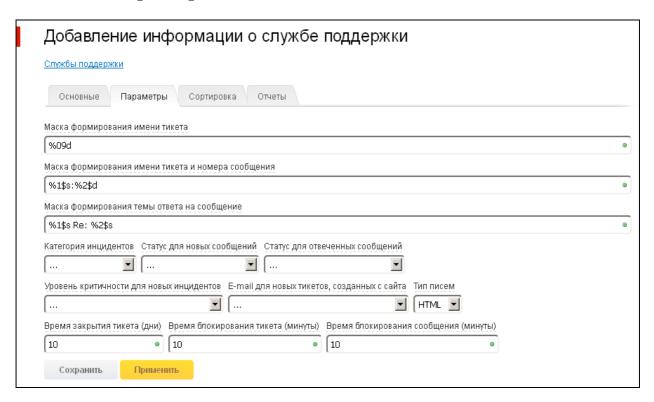


Закладка «Основные»

	Поле	Описание
--	------	----------

Название	Название службы технической поддержки			
Описание	Описание службы технической поддержки			
Сайт	Сайт, которому принадлежит служба технической поддержки			
Узел структуры	Узел структуры, в котором будет отображаться служба			
	технической поддержки			
Отправлять отчет об изменении уровня	Флаг, указывающий отправлять ли пользователю			
критичности тикета	уведомление об изменении уровня критичности его тикета			
Отправлять отчет о получении запроса	Флаг, указывающий отправлять ли пользователю			
пользователя	уведомление о получении его сообщения			

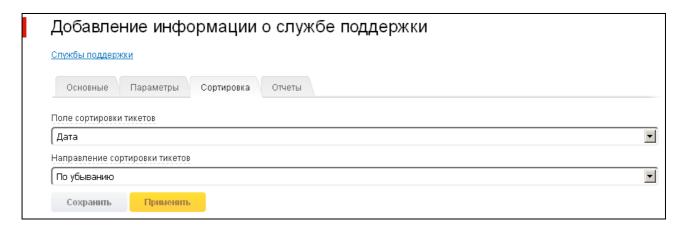
Закладка «Параметры»



Поле	Описание		
Маска формирования имени тикета	Маска формирования имени нового тикета		
Маска формирования имени тикета и номера сообщения	Маска формирования имени нового тикета и номера сообщения: %1\$s - уникальный идентификатор тикета; %2\$d - номер запроса		
Маска формирования темы ответа на сообщение	Маска формирования темы ответа на сообщение: %1\$s - имя тикета и номер сообщения; %2\$s - тема исходного сообщения		
Категория инцидентов	Категория, в которую по умолчанию помещаются вновь поступившие инциденты		
Статус для новых сообщений	Статус по умолчанию для сообщений, полученных с почтового сервера		
Статус для отвеченных сообщений	Статус по умолчанию для отвеченных сообщений		
Уровень критичности для новых инцидентов	Уровень критичности по умолчанию для новых инцидентов		
E-mail для новых тикетов, созданных с сайта	с Адрес электронной почты для тикетов, устанавливаемый по умолчанию при создании нового тикета		
Тип писем	Тип писем, отсылаемых службой технической поддержки		
Время закрытия тикета (дни)	Количество дней, по истечении которых неактивные инциденты закрываются		
Время блокирования тикета (минуты)	Время, по истечении которого заблокированный тикет разблокируется автоматически		

Время	блокирования	сообщения	Время,	по	истечении	которого	заблокированное	сообщение
(минуты)			разблог	киру	ется автома	тически		

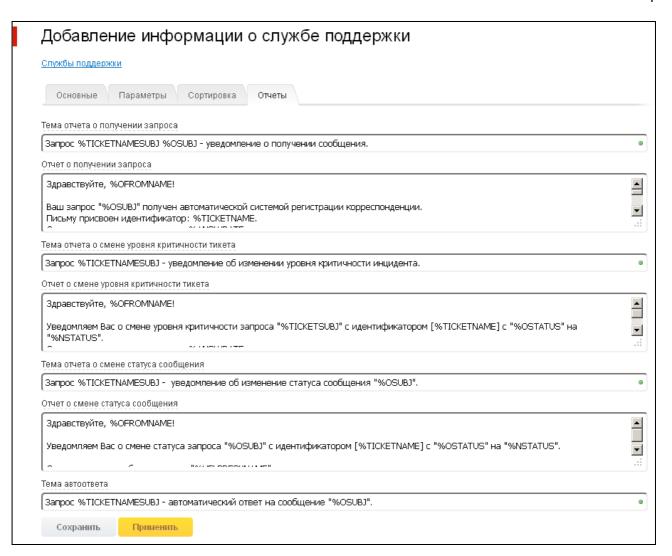
Закладка «Сортировка»



Поле	Описание
Поле сортировки тикетов	Поле для сортировки списка тикетов в клиентском разделе
Направление сортировки тикетов	Направление сортировки тикетов в клиентском разделе

Закладка «Отчеты»

Поле	Описание
Тема отчета о получении запроса	Тема отчета о получении запроса в службу технической
	поддержки
Отчет о получении запроса	Текст отчета о получении запроса в службу технической
	поддержки
Тема отчета о смене уровня критичности	Тема отчета о смене уровня критичности тикета
тикета	
Отчет о смене уровня критичности	Текст отчета о смене уровня критичности тикета
тикета	
Тема отчета о смене статуса сообщения	Тема отчета о смене статуса сообщения
Отчет о смене статуса сообщения	Текст отчет о смене статуса сообщения
Тема автоответа	Тема автоматического ответа



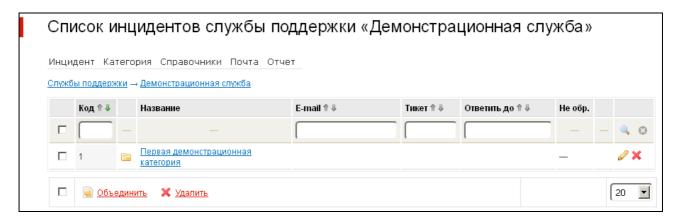
Значения макроподстановок, применяемых в письмах

Поле	Описание
%CURSOR	Позиция курсора в редакторе
%QUOTES	Оригинальное сообщение как цитата
%TEXT	Текст оригинального сообщения
%DATE	Настоящая дата полностью
%DSHORT	Настоящая дата в укороченном виде
%TLONG	Настоящее время полностью
%ODATESHORT	Дата оригинального сообщения полностью
%ODATE	Дата оригинального сообщения полностью
%OTIMELONG	Время оригинального сообщения полностью
%OTIME	Время оригинального сообщения (коротко)
%ODOW	День недели оригинального сообщения полностью
%DOW	Настоящий день недели
%TIME	Настоящее время в укороченном виде
%OSUBJ	Тема оригинального сообщения
%OFROMNAME	Имя и фамилия отправителя оригинального сообщения
%OFROMFNAME	Имя отправителя оригинального сообщения
%OFROMLNAME	Фамилия отправителя оригинального сообщения
%OFROMPATRONYMIC	Отчество отправителя оригинального сообщения
%OFROMADDR	E-mail адрес отправителя оригинального сообщения
%TICKETSUBJ	Тема тикета
%FROMNAME	Имя и фамилия отправителя

%FROMFNAME	Имя отправителя
%FROMLNAME	Фамилия отправителя
%FROMADDR	E-mail адрес отправителя
%FROMPOS	Должность отправителя
%TICKETNAMESUBJ	Название тикета в теме сообщения
%TICKETNAME	Название тикета
%ANSWDATE	Приблизительное время ответа
%HELPDESKNAME	Название службы технической поддержки

Список инцидентов службы технической поддержки

При выборе пункта «Только мои» в меню «Инцидент» отображаются только те тикеты, которые доступны для текущего пользователя центра администрирования.



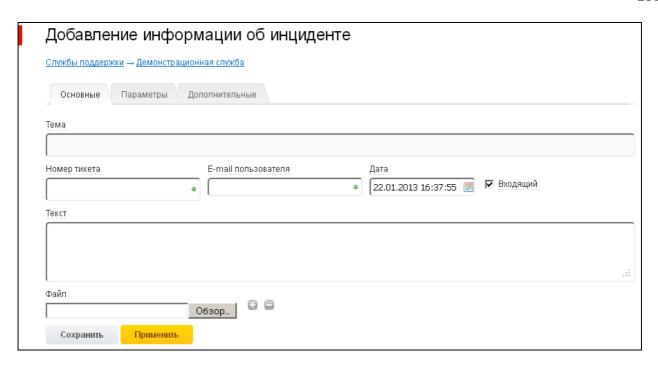
Добавление инцидента

Добавление инцидентов осуществляется пользователем из раздела «Личный кабинет» клиентского раздела или направлением письма на адрес службы поддержки.

Для добавления нового инцидента администратором необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Инцидент» и заполнить данные в форме.

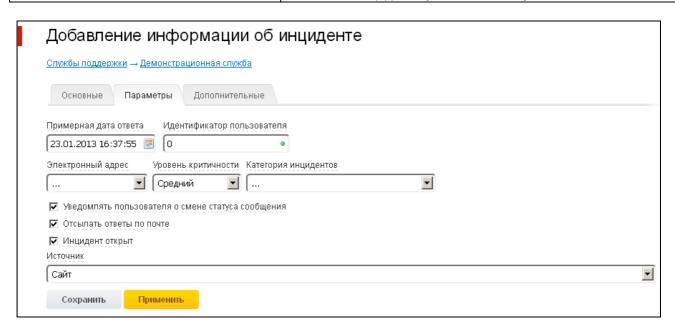
Закладка «Основные»

Поле	Описание
Тема	Тема сообщения
Название тикета	Название тикета (не обязательный параметр), формируется автоматически
E-mail пользователя	Электронный адрес пользователя, сообщение которого привело к добавлению инцидента
Дата	Дата создания инцидента
Входящий	Параметр, определяющий вид запроса. Если установлен, запрос считается
Текст	Текст сообщения



Закладка «Параметры»

Поле	Описание
Идентификатор пользователя	Идентификатор пользователя, сообщение которого привело к
	добавлению инцидента
Примерная дата ответа	Примерная дата ответа
Электронный адрес	E-mail, на который пришло сообщение пользователя
Уровень критичности	Уровень критичности
Родительская категория	Категория, в которую входит инцидент
Уведомлять пользователя о смене	Флаг, указывающий, уведомлять ли пользователя о смене
статуса сообщения	статуса его сообщения
Отсылать ответы по почте	Флаг, указывающий, отсылать ли пользователю ответы по
	почте
Инцидент открыт	Флаг, указывающий статус инцидента (открыт или закрыт)
Источник	Источник инцидента (сайт или e-mail)

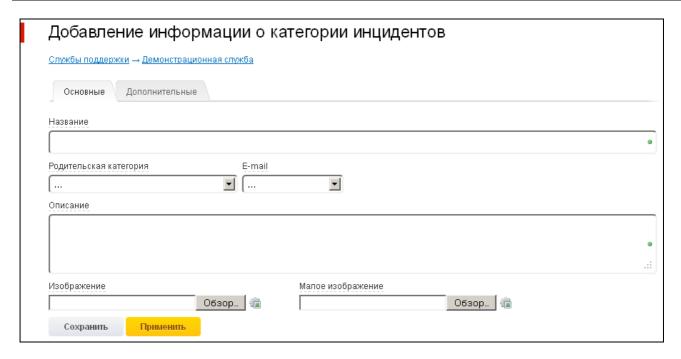


Добавление категории инцидентов

Для добавления категории инцидентов необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Категория» и заполнить данные в форме.

Закладка «Основные»

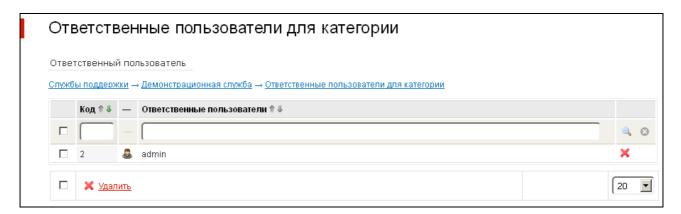
Поле	Описание
Название	Название категории инцидентов
Родительская категория	Родительская категория, которой принадлежит добавляемая категория
E-mail	Адрес электронной почты для тикетов, принадлежащих этой категории (по умолчанию)
Описание	Описание категории инцидентов
Изображение	Изображение
Малое изображение	Малое изображение



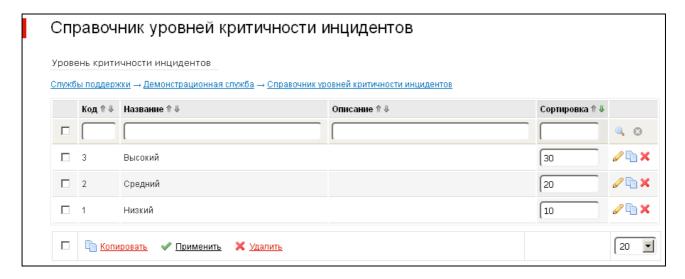
Установка ответственных пользователей для категорий

Ответственные пользователи позволяют ограничить перечень пользователей, которые могут быть установлены ответственными для сообщения в тикете определенной группы.

Чтобы перейти в меню для установки ответственных пользователей необходимо выбрать пункт «Ответственные пользователи» в меню «Категория», далее выбрать пункт «Добавить» в меню «Ответственный пользователь» и выбрать из выпадающего списка необходимого пользователя.



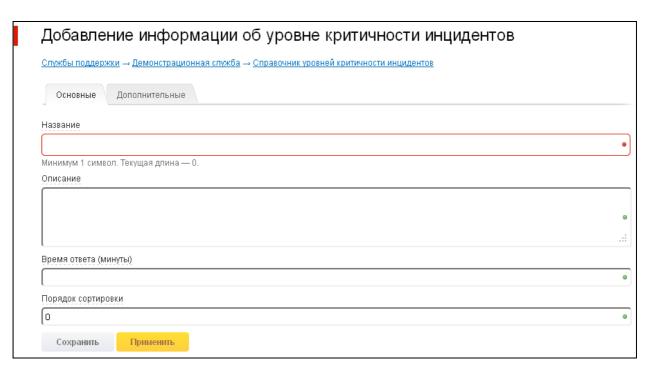
Справочник уровней критичности тикетов



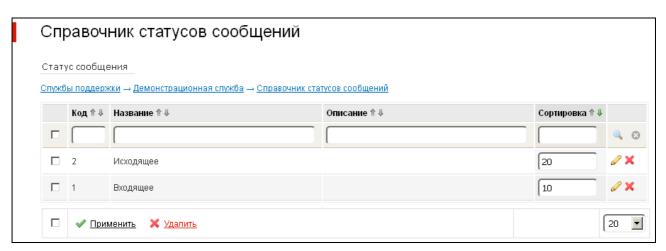
Добавление уровня критичности

Для добавления уровня критичности необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Уровень критичности тикетов» и заполнить данные в форме.

Поле	Описание
Название	Название уровня критичности тикетов
Описание	Описание уровня критичности тикетов
Время ответа (минуты)	Максимальный интервал времени с момента получения
	тикета до ответа в минутах
Порядок сортировки	Порядок сортировки уровней критичности тикетов

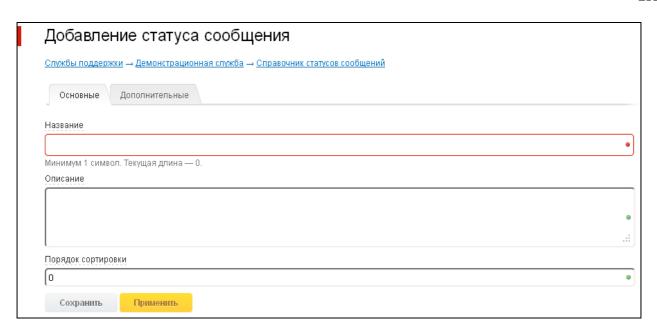


Справочник статусов сообщений



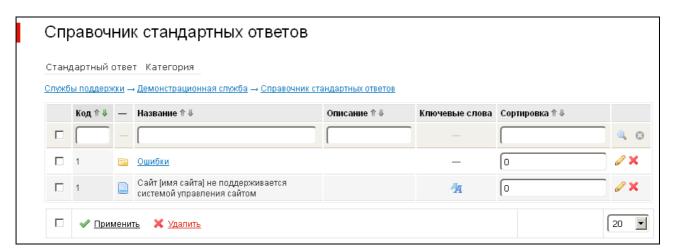
Добавление статуса сообщений

Для добавления статуса сообщения необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Статус сообщения» и заполнить данные в форме.



Поле	Описание
Название	Название статуса сообщения
Описание	Описание статуса сообщения
Порядок сортировки	Порядок сортировки статусов сообщения

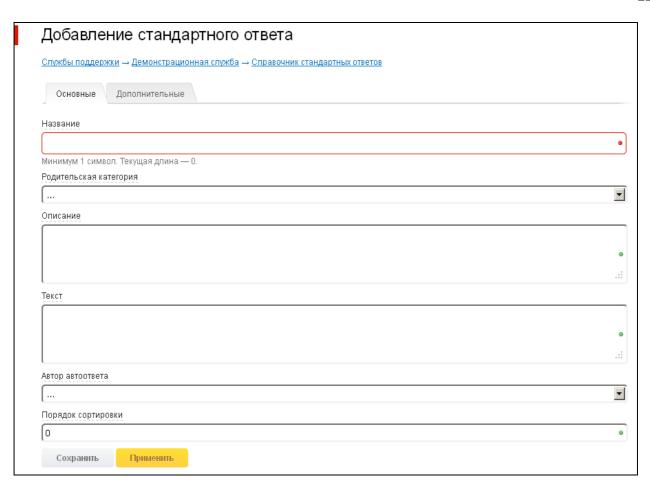
Справочник стандартных ответов



Добавление стандартного ответа

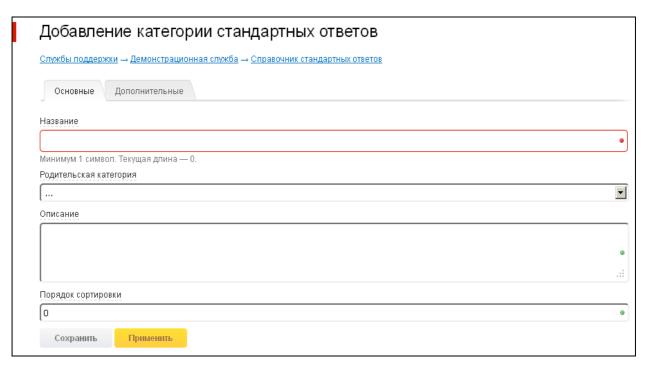
Для добавления стандартного ответа необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Стандартный ответ» и заполнить данные в форме.

Поле	Описание
Название	Название стандартного ответа
Родительская категория	Категория, которой принадлежит стандартный ответ
Описание	Описание стандартного ответа
Текст	Текст стандартного ответа
Автор автоответа	Пользователь, от чьего имени будет отсылаться автоматический ответ
Порядок сортировки	Порядок сортировки стандартных ответов



Добавление категории стандартных ответов

Для добавления категории стандартных ответов необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Категория» и заполнить данные в форме.



Поле	Описание
Название	Название категории стандартных ответов
Родительская категория	Категория, которой принадлежит данная категория
	стандартных ответов
Описание	Описание категории стандартных ответов
Порядок сортировки	Поле, по которому производится сортировка стандартных
	ответов

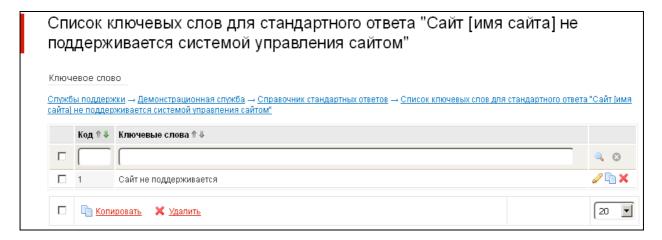
Ключевые слова для стандартных ответов

Для получения списка ключевых слов к стандартному ответу кликните мышкой по значку в столбце «Ключевые слова». Ключевые слова предназначены для возможности автоматического ответа на запрос, содержащий эти ключевые слова.

Один автоматический ответ может содержать несколько словосочетаний. Для отправки автоматического ответа достаточно пересечения текста запроса хотя бы с одним словосочетанием, указанным для стандартного ответа.

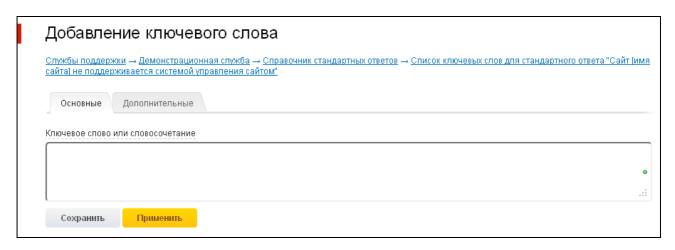
Пересечение текста запроса и словосочетаний стандартного ответа осуществляется с использованием морфологии. Например, при указании словосочетания «цена розовый слон» для стандартного ответа, он будет автоматически отправлен на такой входящий запрос, как «В какую цену вы продаете розовых слонов? Напишите по почте».

Стандартный ответ (при его нахождении по словосочетаниям) <u>автоматически</u> отправляется только на первый запрос, образовавший новый тикет, на повторные сообщения внутри тикета стандартные ответы <u>автоматически</u> не отправляются.



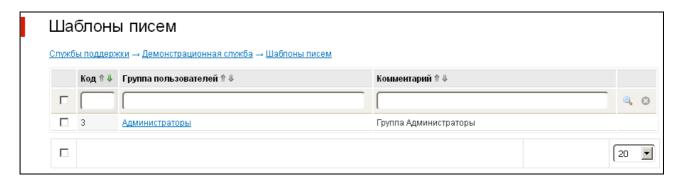
Добавление ключевого слова

Для добавления нового ключевого слова к стандартному ответу необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Ключевое слово» и заполнить данные в форме.

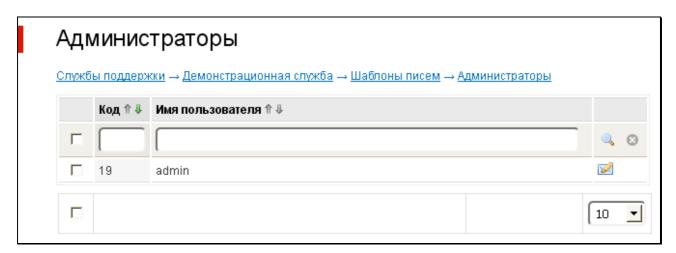


Шаблоны писем

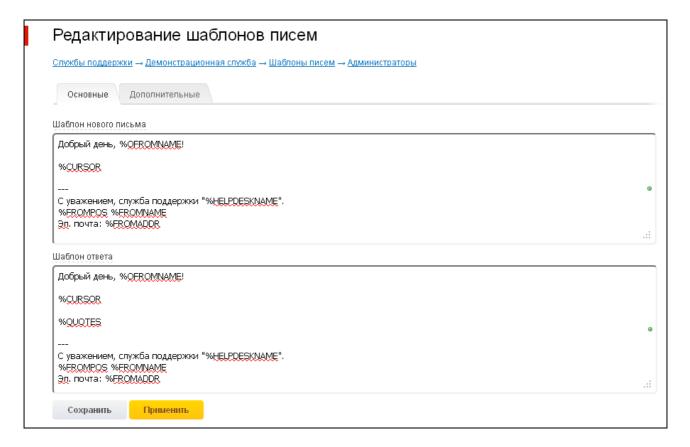
Для управления шаблонами писем для пользователей центра администрирования выберите «Справочник» — «Шаблоны писем». Далее выберите группу пользователей центра администрирования, нажав на название группы.



Пользователи центра администрирования, входящие в выбранную группу.

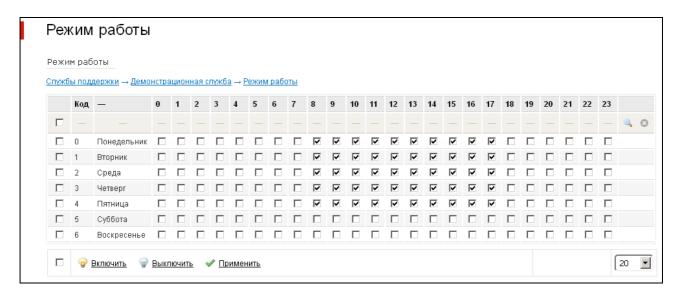


Шаблон письма для ответственного пользователя



Режим работы

Указывается режим работы службы технической поддержки, при помощи которого производится расчет времени ответа на вопрос.

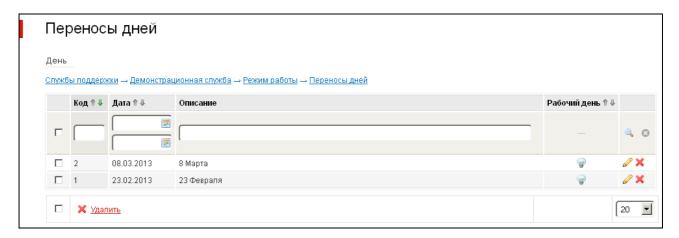


Информация о режиме работе публикуется в клиентском разделе «Личный кабинет».

Переносы выходных и праздничных дней

Справочник выходных и перенесенных рабочих дней используется при расчете времени ответа на запрос, поступивший в период праздничного или перенесенного рабочего дня.

Для перехода в справочник выберите пункт «Переносы дней» в меню «Режим работы».



Добавление выходного праздничного дня и перенос рабочего дня

Выберите пункт «Добавить» в меню «День» и заполните форму.



При снятии флага «Выходной» и добавлении перенесенного рабочего дня появится поле «День недели, по режиму которого будет работать служба поддержки».

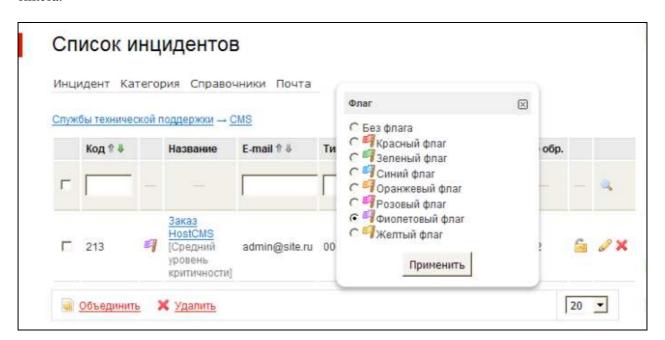
Флаги тикетов

Флаги необходимы для маркировки тикетов, при этом тикет может иметь только один флаг.



Выбор флага для тикета

Для того чтобы выбрать флаг для тикета необходимо кликнуть мышкой на иконку рядом с названием тикета.



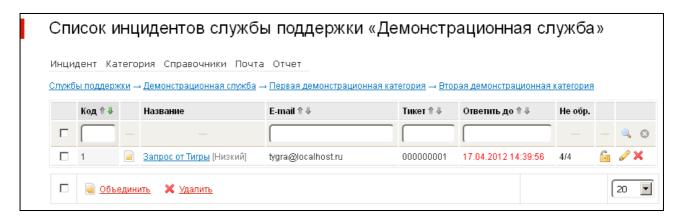
Добавление флага

Для добавления нового флага необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Флаг».

Поле	Описание
Название	Текстовое название флага
Изображение	Файл изображение флага. Размер изображение не должен
	превышать 16х16рх



Работа с поступившими инцидентами



Для ручного получения почты необходимо выбрать пункт «Получить почту» в меню «Почта». Автоматическое получение почты настраивается с использованием cron.

Пиктограмма в виде замочка имеет три состояния: «Тикет открыт», «Тикет заблокирован» и «Тикет закрыт».

При нажатии на название уровня критичности тикета в открывшемся окне отображается текст первого сообщения в тикете.

Несколько тикетов можно объединить в один, отметив их и нажав на кнопку «Объединить». При этом все объединяемые тикеты группируются в тикет, имеющий наиболее раннюю дату.

Список сообщений в тикете

Для перехода в список сообщений тикета (запроса) нажмите на тему запроса в столбце «Название».

Активный значок лампочки определяет состояние полученного письма, желтый – письмо еще не обработано, серый – обработано. Для ответа на письмо необходимо кликнуть по иконке в виде письма.

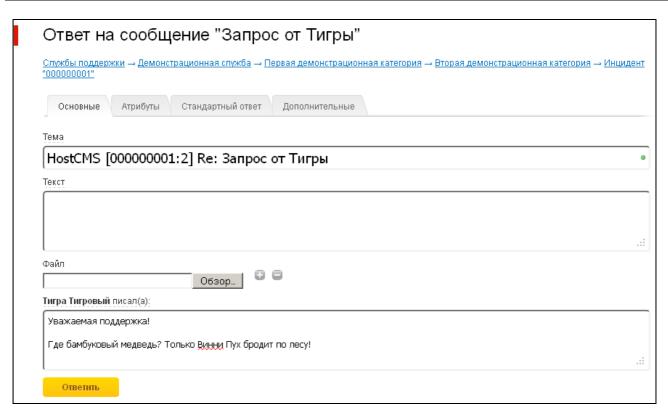


При выборе пункта «Заблокировать» и «Закрыть» в меню «Тикет» выполняются соответствующие действия по блокированию и закрытию тикета.

При выборе пункта «Сообщение» \rightarrow «История переписки» открывается окно с полной перепиской по тикету.

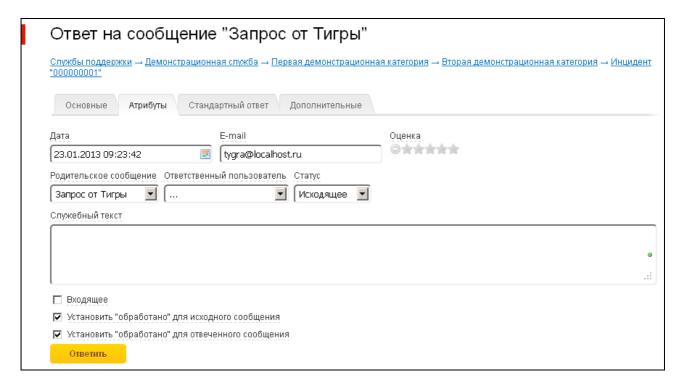
Закладка «Основные»

Поле	Описание
Тема	Тема сообщения
Текст	Текст сообщения
Файл	Прикрепляемый к сообщению файл
Поле с текстом входящего письма	Текст входящего сообщения

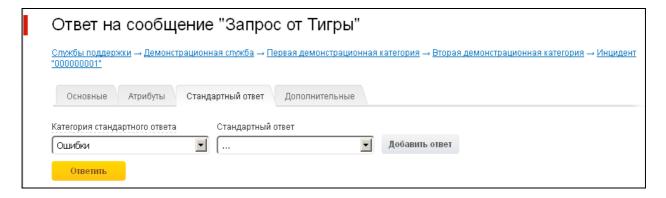


Закладка «Атрибуты»

Поле	Описание		
Дата	Дата создания сообщения		
E-mail	Электронный адрес получателя. По умолчанию берется из настроек тикета		
Родительское сообщение	Сообщение, к которому относится данное сообщение		
Ответственный пользователь	Пользователь, ответственный за сообщение		
Статус	Статус сообщения		
Служебный текст	Комментарий к сообщению (виден только пользователям центра администрирования)		
Входящее	Флаг, указывающий, будет ли сообщение входящим или нет, после нажатия на кнопку «Отправить»		
Установить "обработано" для исходного сообщения	Флаг, указывающий, будет ли исходное сообщение обработано после нажатия на кнопку «Отправить»		
Установить "обработано" для отвеченного сообщения	Флаг, указывающий, будет ли отвеченное сообщение обработано после нажатия на кнопку «Отправить»		



Закладка «Стандартный ответ»

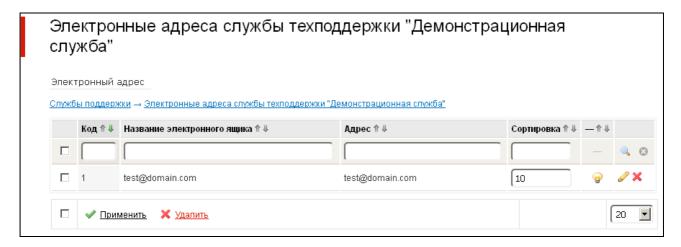


Поле	Описание
Категория стандартного ответа	Категория, которой принадлежит стандартный ответ
Стандартный ответ	Стандартный ответ
Добавить ответ	Вносит текст автоматического ответа

После того как выбрана «Категория стандартного ответа» и «Стандартный ответ» необходимо нажать на кнопку «Внести» для того чтобы ответ был добавлен.

Электронные адреса

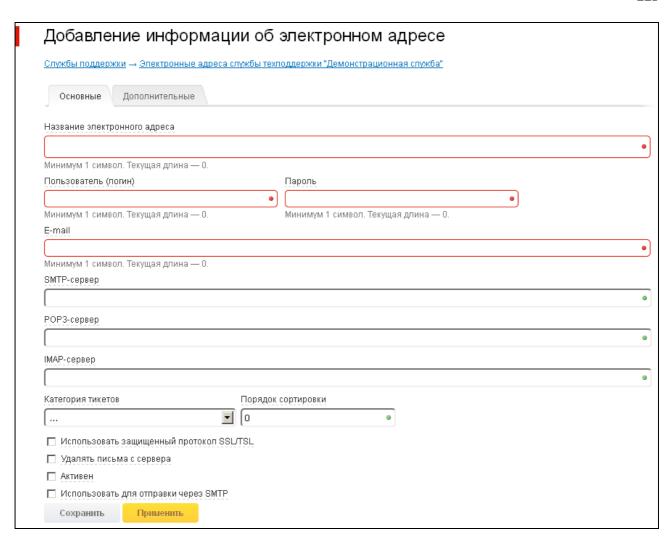
Получить доступ к списку электронных адресов можно кликнув на иконку письма в столбце «Электронные адреса» списка служб поддержки. Индикатор лампочки желтого цвета означает, что ящик активен, серого – не активен.



Добавление электронного адреса

Для добавления нового электронного адреса технической поддержки необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Электронный адрес» и заполнить данные в форме.

Поле	Описание
Название электронного адреса	Текстовое название электронного адреса
Категория тикетов	Категория тикетов, в которую будут помещаться тикеты, созданные сообщениями с данного адреса эл. почты
E-mail	Электронный ящик
Пользователь (логин)	Логин пользователя для авторизации в почтовом ящике
Пароль	Пароль пользователя для авторизации в почтовом ящике
SMTP-сервер	Адрес SMTP-сервера
РОР3-сервер	Адрес РОР3-сервера
ІМАР-сервер	Адрес IMAP-сервера
Использовать защищенный протокол SSL/TSL	Флаг, указывающий, нужно ли использовать защищенный протокол SSL/TSL
Удалять письма с сервера	Флаг, указывающий, нужно ли удалять письма с сервера после получения
Активен	Флаг, указывающий, активен ли электронный адрес
Порядок сортировки	Порядок сортировки для электронного адреса

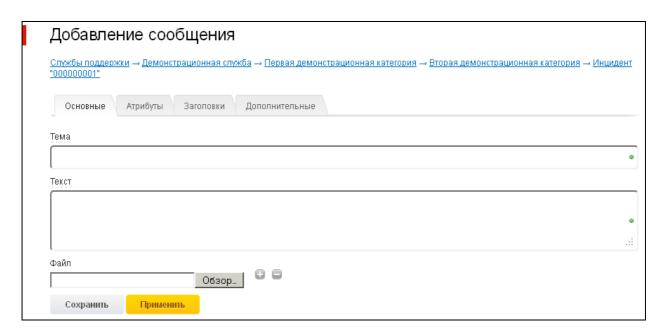


Добавление сообщения в тикет

Для добавления нового сообщения в тикет необходимо внутри инцидента выбрать пункт «Добавить» в меню «Сообщение» и заполнить данные в форму.

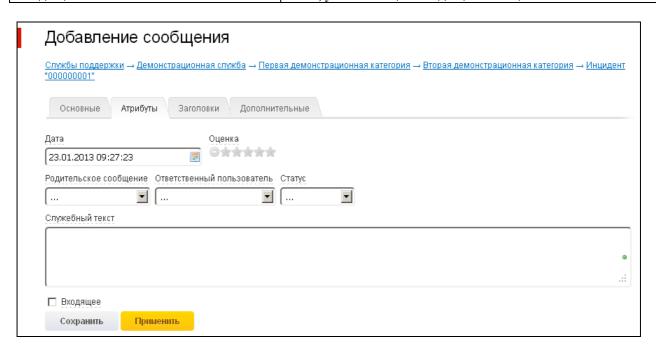
Закладка «Основные»

Поле	Описание
Тема	Тема сообщения
Текст	Текст сообщения
Файл	Прикрепляемый к сообщению файл



Закладка «Атрибуты»

Поле	Описание	
Дата	Дата создания сообщения	
Родительское сообщение	Сообщение, к которому относится данное сообщение	
ID автора сообщения	Идентификатор пользователя сайта – автора сообщения	
Ответственный пользователь	Пользователь, ответственный за сообщение	
Статус	Статус сообщения	
Служебный текст	Комментарий к сообщению (виден только пользователям	
	центра администрирования)	
Входящее	Флаг, указывающий входящее сообщение или нет	



В закладке «Оценка» указывается оценка ответа на сообщение, а в закладке «Заголовки» указываются заголовки для сообщения.

При выборе пункта «История переписки» в меню «Сообщение» пользователь получает возможность просмотреть всю историю переписки по выбранному сообщению.

Отчет о работе службы технической поддержки

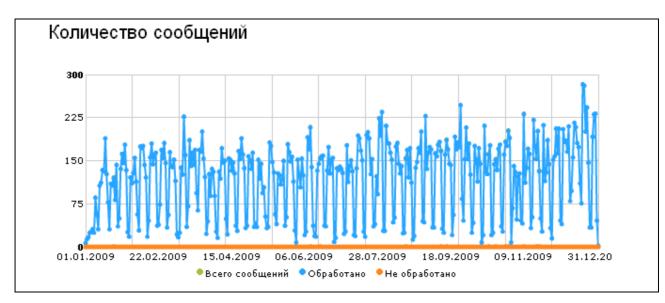
Отчет необходим для ознакомления со статистикой работы службы технической поддержки за выбранный период времени.

Для того чтобы сформировать отчет о работе службы технической поддержки, выберите пункт «Сформировать» в меню «Отчет» и укажите необходимые настройки.



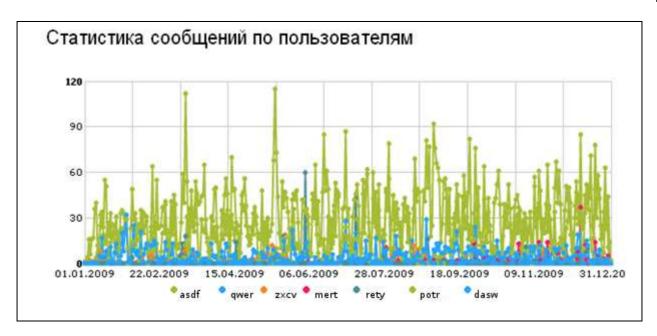
Количество сообщений

Отчет отражает количество поступивших и обработанных сообщений (писем) пользователей.



Статистика сообщений по пользователям

Отчет отражает количество ответов подготовленных пользователем центра администрирования.



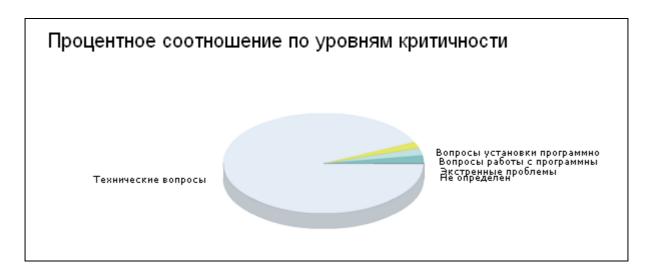
Количество обращений по уровням критичности

Отчет отражает количество обращений (тикетов) по уровням критичности.



Процентное соотношение по типам обращения

Отчет отражает суммарное количество обращений по уровням критичности.



Настройка автоматического получения почты

Автоматическое получение запросов, направленных с использованием электронной почты, осуществляется с помощью службы cron.

Для автоматического получения запросов разработан файл, размещенный по адресу /cron/getmessages.php

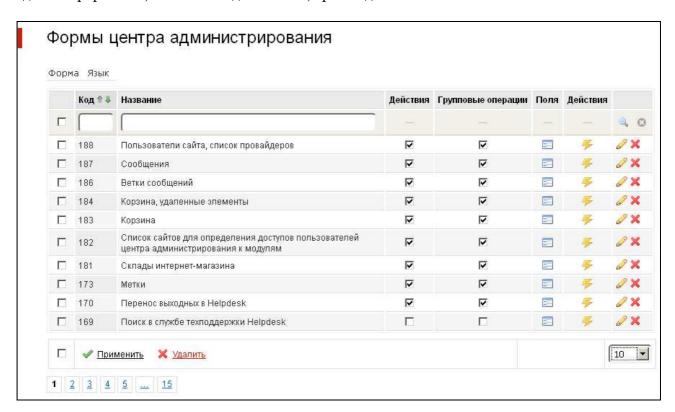
В файле *getmessages.php* необходимо изменить идентификатор сайта, для службы поддержки которого будут получаться сообщения, пример для сайта с кодом 1:

define('CURRENT_SITE', 1);

Информация о примерах вызова размещена в начале файле getmessages.php

Формы центра администрирования

Модуль «Формы центра администрирования» позволяют управлять формами центра администрирования, их полями и действиями, производимыми с ними.

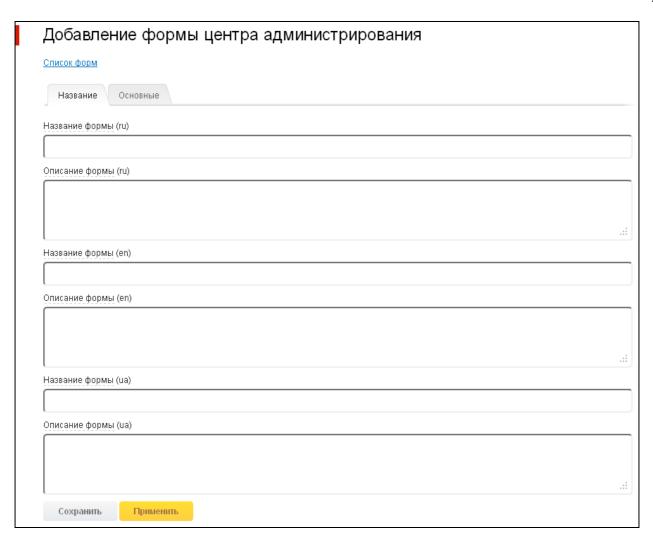


Добавление формы центра администрирования

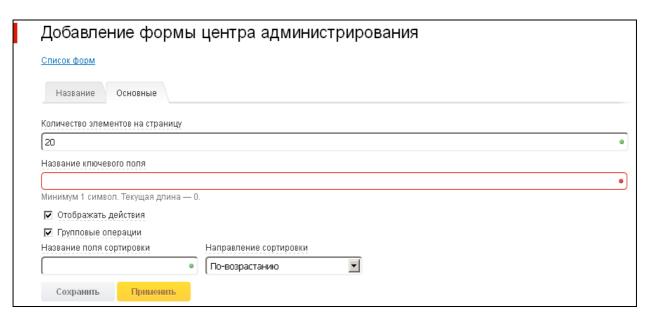
Для добавления новой формы выберите пункт «Добавить» в меню «Форма».

Закладка «Название»

Поле	Описание				
Название формы	Название	формы	центра	администрирования	c
	использован	нием заданн	ных в систем	ие управления языков	
Описание формы	Описание	формы	центра	администрирования	c
	использован	нием заданн	ных в систем	ие управления языков	



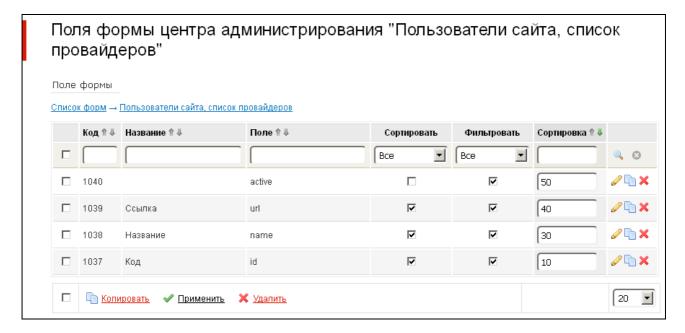
Закладка «Основные»



Поле	Описание
Количество элементов на страницу	Количество элементов на страницу

Название ключевого поля	Название ключевого поля таблицы
Отображать действия	Отображать кнопки для выполнения операций
Групповые операции	Отображать список групповых операций
Групповые операции как изображения	Отображать список групповых операций в виде картинок
Название поля сортировки	Название поля по умолчанию для сортировки
Направление сортировки	Направление сортировки

Поля формы центра администрирования

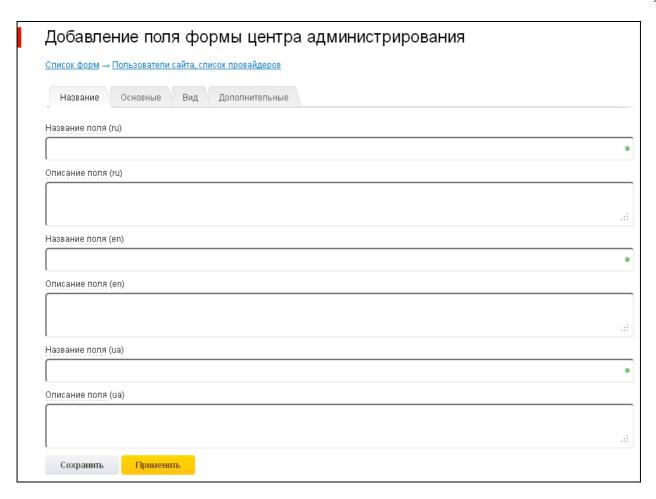


Добавление поля формы центра администрирования

Для добавления новой формы выберите пункт «Добавить» в меню «Поле формы».

Закладка «Название»

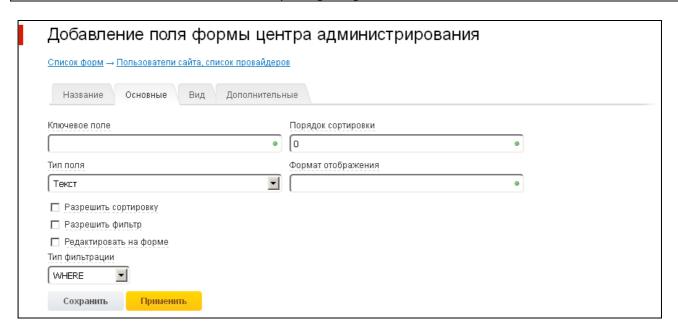
Поле	Описание
Название поля (ru)	Название поля формы центра администрирования
	использованием заданных в системе управления языков
Описание поля (ru)	Описание поля формы центра администрирования
	использованием заданных в системе управления языков



Закладка «Основные»

Поле	Описание
Ключевое поле Порядок сортировки Тип поля	Поля таблицы, из которого будут извлекаться данные при отображении формы. При выводе в форму данных из нескольких источников используются псевдонимы для полей Определяет порядок следования столбцов в форме Может принимать одно из следующих значение
	 Текст Поле ввода Флажок Ссылка Дата-время Дата Картинка-ссылка Список Текст «AS IS» Вычисляемое поле (используется функция обратного вызова, размещаемую в модели)
Формат отображения	Строка формата отображения данных состоит из директив: обычных символов (за исключением %), которые копируются в результирующую строку, и описатели преобразований, каждый из которых заменяется на один из параметров. Может быть пустой. Пример строки для вывода символа «=» перед значением: «= %s»

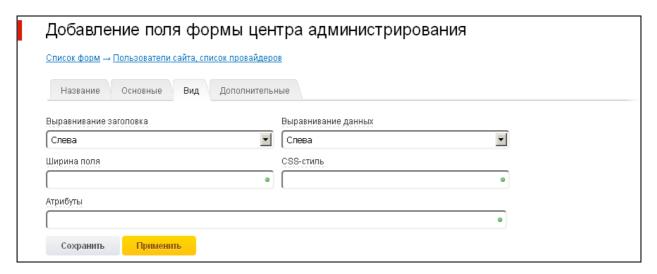
Разрешить сортировку	Разрешить сортировать данные в столбце
Разрешить фильтр	Разрешить фильтрацию данных в столбце
Редактировать на форме	Позволяет редактировать значение поля прямо на форме
Тип фильтрации	Тип фильтрации поля, может принимать значение WHERE
	для фильтрации по существующим полям таблицы и HAVING
	для фильтрации по псевдонимам



Закладка «Вид»

Поле	Описание
Выравнивание заголовка	Направление выравнивания заголовка
Выравнивание данных	Направление выравнивания данных в ячейке формы
Ширина поля	Ширина столбца, указывается в пикселях, процентах и т.д.
CSS-стиль	CSS-стиль для ячейки
Атрибуты	Дополнительные атрибуты ячейки
Соответствие изображений значениям	Соответствие изображений значениям поля. Если необходим
поля	вывод только одного изображения, указывается просто его адрес: /admin/images/my.gif
	Если поле может иметь несколько значений, соответствие изображений значениям указывается по следующей схеме: <3начение поля>=<Путь к изображению>
	Пример: o=/admin/images/my.gif 1=/admin/images/my2.gif 3=/admin/images/my7.gif
	Если поле может иметь несколько значений, а также необходим вывод альтернативных подписей, соответствие изображений значениям указывается по следующей схеме: <Значение поля>=<Путь к изображению> = <Альтернативная подпись>
	Пример: o=/admin/images/my.gif=Основной вариант 1=/admin/images/my2.gif=Вариант 2

	3=/admin/images/my7.gif=Вариант 3
Ссылка	Значение атрибута <i>href</i> для поля, содержащего ссылку
Onclick	Значение атрибута <i>onclick</i> для поля, содержащего ссылку



Добавление языка

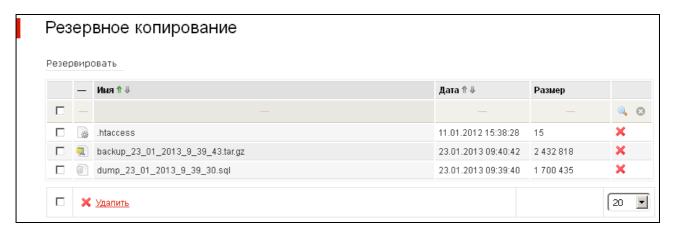
Для добавления нового языка необходимо выбрать пункт меню «Языки» и в открывшемся окне выбрать пункт «Добавить» в меню «Язык».

Поле	Описание
Название языка	Название языка
Обозначение языка	Краткое название языка
Доступен в списке языков	Параметр, определяющий доступен ли язык в списке языков
Порядок сортировки	Порядковый номер языка в списке сортировки языков



Резервное копирование

Для управления резервными копиями и их создания выберите пункт «Резервное копирование» на рабочем столе.



Система резервного копирования производит полное копирование и архивирование файлов из директорий системы а также сохранение дампа базы данных. Резервное копирование проводится для системы управления, а не отдельного сайта, поэтому не имеет значения из какого сайта резервное копирование было вызвано.

Резервные копии файлов имеют имена backup_[Дата создания архива].tar.gz

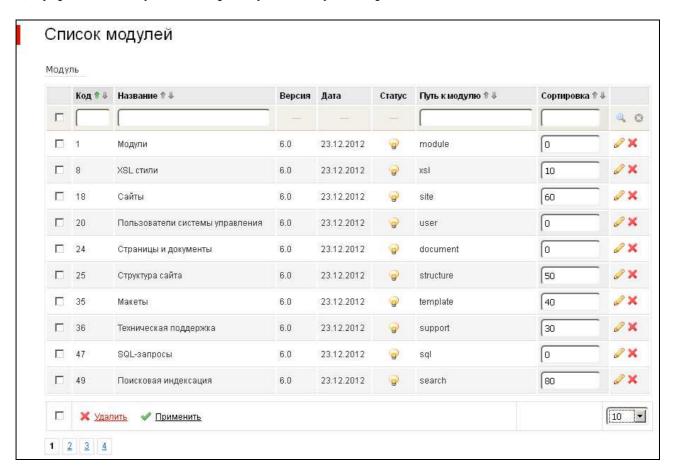
Резервные копии базы данных имеют имена **dump_[Дата создания дампа].sql**

Восстановление из резервной копии

Учитывая критичность процесса, восстановление из резервной копии происходит в ручном режиме. Перед восстановлением из резервной копии проверьте корректность архивов и только после этого приступайте к восстановлению, для этого распакуйте файлы из резервной копии файлов в корневую директорию и выполните SQL-запросы из резервной копии базы данных.

Управление модулями

Для управления модулями выберите пункт «Модули» на рабочем столе.



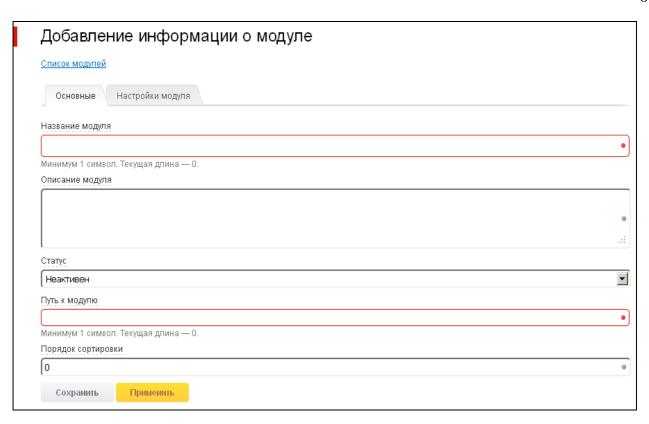
Для активных модулей в колонке «Статус» отображается желтым цветом, для неактивных – серым. Изменения статуса активности на противоположный производится нажатием на пиктограмму для соответствующего модуля.

Добавление модуля

Для добавления модуля выберите пункт «Добавить» в меню «Модуль». Для редактирования модуля выберите пиктограмму «Редактировать» для соответствующего модуля.

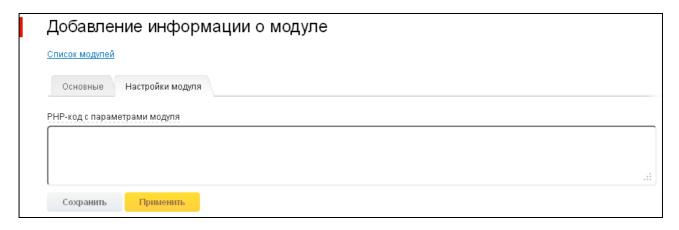
Закладка «Основные»

Поле	Описание
Название модуля	Название модуля
Описание модуля	Дополнительная информация о модуле
Статус	Флаг активности модуля. Выключенные модули не инициализируются
Путь к модулю	Одно слово с именем модуля. Используется для определения пути загрузки модуля - /modules/[Имя модуля]/[Имя модуля].php
Порядок сортировки	Поле, по которому производится сортировка модулей в системе управления



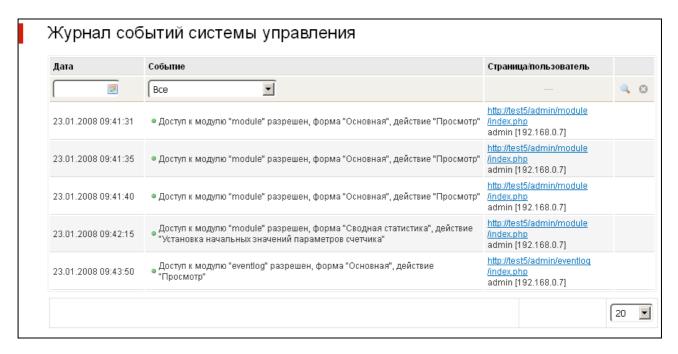
Закладка «Настройки модуля»

В открывшемся окне добавляется РНР-код с параметрами модуля, который вызывается перед инициализацией модуля.



Система протоколирования «Журнал событий»

Для доступа к журналу выберите «Журнал событий» в центре администрирования.



Журнал отражает события всех уровней критичности, происходящие в системе за определенный день.

CSV-файлы журнала для внешней обработки размещаются в директории /hostcmsfiles/logs/.

Для настройки автоматической отправки уведомлений о событиях критической важности, а также определения уровня критичности отправляемых событий, установите соответствующее значение константы $MAIL_EVENTS_STATUS$

Информация о каждом событии содержит

Поле	Описание	
Дата	Дата события	
Событие	Информация о событии, дополнительные параметры события,	
	неотображаемые пользователю	
Страница	Адрес страницы, на которой произошла ошибка, логин	
	пользователя, IP-адрес посетителя	

Кэширование данных

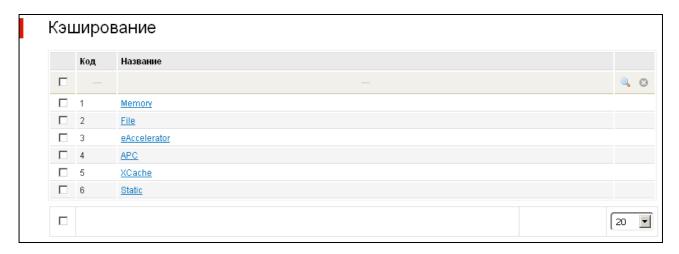
Модуль предназначен для кэширования элементов системы управления сайта с целью ускорения генерации страниц, минимизации использования системных ресурсов в случае большой нагрузки на сервер.

Хранилища кэша

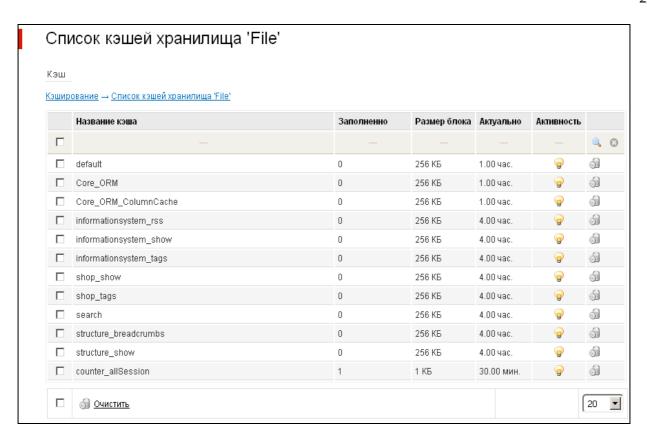
Кэшируемые данные могут размещаться в различных хранилищах, доступных на площадке:

- File данные сохраняются в файлах (хранилище по умолчанию);
- Метогу данные сохраняются в оперативной памяти;
- АРС хранение данных передается АРС, при этом данные хранятся в памяти;
- eAccelerator хранение данных передается eAccelerator, при этом данные хранятся в памяти или в файлах на диске;
- XCache хранение данных передается XCache, при этом данные хранятся в памяти.

Список доступных хранилищ выводится на странице «Кэширования», например:



Для очистки кэша зайдите в требуемое хранилище, выберите «Кэш» → «Очистить».



Кэширование в статичные файлы (зеркалирование)

Кэширование в статичные файлы предназначено для значительного уменьшения нагрузки на сервер при работе высоконагруженных сайтов. По мере посещения страниц сайта на сервере создается статичная копия, в результате чего доступ к страницам осуществляется практически мгновенно.

Информацию об управлении кэшированием в статичные файлы см. в разделе «Закладка «Кэширование» в управлении сайтами.

Модуль «Компрессия»

Модуль компрессии сжимает передаваемые страницы посетителям сайта, увеличивая скорость загрузки страниц.

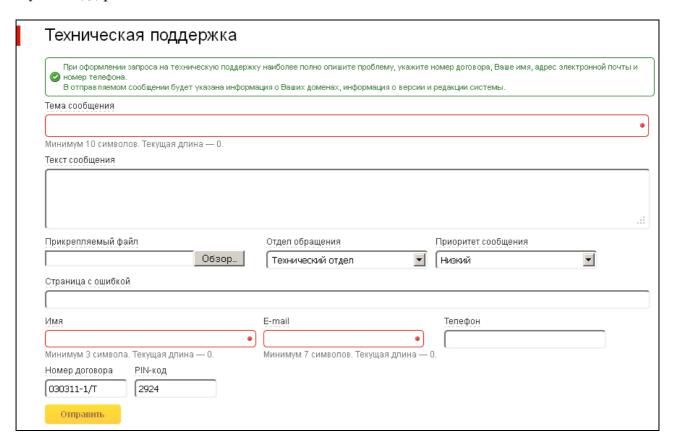
- Значительно увеличивает скорость работы с сайтом за счет уменьшения размера страниц в несколько раз.
- Используется при отображении данных как посетителям сайта, так и в центре администрирования.
- Поддерживается большинством браузеров (Internet Explorer 4.0 и выше, FireFox 1.1 и выше, Opera 7 и выше).
- Сокращает исходящий трафик от сервера в несколько раз.

Для включения модуля сжатия перейдите в Центр администрирования → Модули → Модуль «Компрессия» → Щелкнуть по лампочке в поле «Статус».

Техническая поддержка пользователей HostCMS

Модуль технической поддержки предназначен для быстрого обращения в службу технической поддержки системы управления сайтом HostCMS.

Отправляя запрос вы указываете приоритет сообщения и контактные данные для направления ответа службы поддержки.

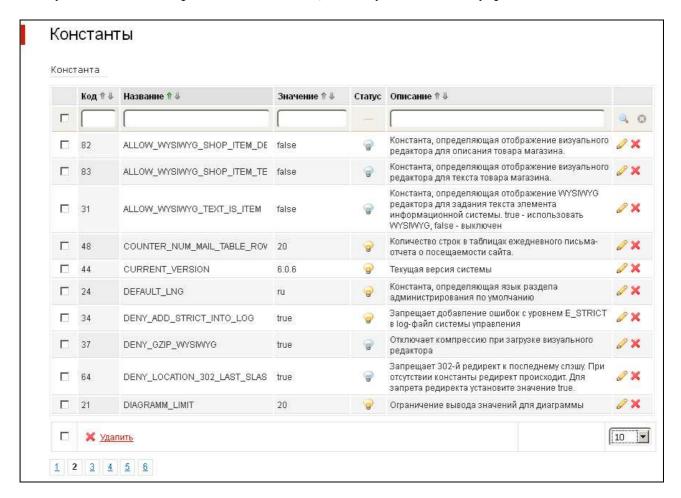


При отправке запроса рекомендуется указывать записи «Журнала событий», связанных с обсуждаемыми вопросом.

Поле	Описание
Тема сообщения	Краткое описание сути сообщения
Текст сообщения	Текстовая информация. Содержит причину обращения в техническую
	поддержку
Прикрепленный файл	Файл с дополнительной информацией, прикрепляемый к сообщению
Отдел обращения	Выбор отдела, в который направляете сообщение
Приоритет сообщения	Приоритет сообщения
Страница с ошибкой	Указывается, на какой странице произошла ошибка
Имя	Имя пользователя. Обязательное поле
E-mail	Электронный адрес пользователя
Телефон	Контактный телефон пользователя
Номер договора	Номер договора, по которому приобретен экземпляр системы
PIN-код	PIN-код обращения в службу поддержки

Константы

В модуле «Константы» перечислены константы, используемые системой управления.



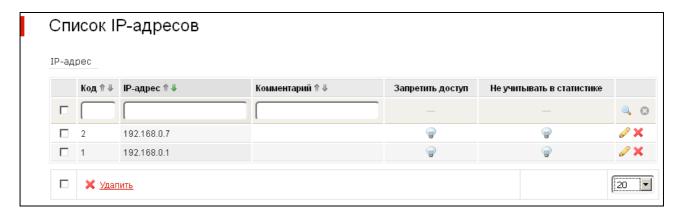
Добавление константы

Для добавления новой константы необходимо выбрать пункт «Добавить» в меню «Константа», заполнив форму.



ІР-адреса

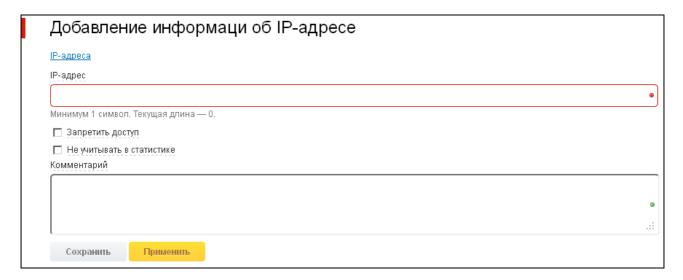
Модуль предназначен для ограничения доступа к страницам сайта посетителей с определенными IP-адресами, также можно запретить учет модулем «Статистика посещаемости» посетителей с определенных IP-адресов.



Добавление ІР-адреса

Для добавления IP-адреса выберете пункт подменю «Добавить» в меню «IP-адрес».

Поле	Описание
IP	ІР-адрес
Запретить доступ	Флаг, запрещающий доступ к страницам сайта посетителю, имеющим указанный IP-адрес
Не учитывать в статистике	Запрет на учет в статике страниц, посещенных посетителем с указанным IP-адресом
Комментарий	Комментарии к ІР-адресу



Типографирование текста

Модуль предназначен для автоматического типографирования текста в соответствии с правилами экранной типографики. Оттипографированный текст смотрится намного опрятнее, его приятно читать. Имеется функция оптического выравнивания текста, что позволяет выносить некоторые элементы текста за границу набора.

Типограф используется многими модулями HostCMS. Применение типографа также разнообразно — от новостных и тематических сайтов с большим объемом текстовой информации до корпоративных сайтов.



Оптическое выравнивание текста перемещает символы пунктуации за границу набора.

Пример работы модуля

Исходный текст	"Типограф" - удобный инструмент
	для типографирования текста
	(может применяться как для
	обычного текста, так и НТМL-кода).
Оттипографированный текст	«Типограф» — удобный инструмент
	для типографирования текста
	(может применяться как для
	обычного текста, так и НТМL-кода).
Оттипографированный текст	«Типограф» — удобный инструмент
с оптическим выравниванием	для типографирования текста
bipubilibulii oli	(может применяться как для
	обычного текста, так и НТМL-кода).

SQL-запросы

Модуль «SQL-запросы» предназначен для выполнения SQL-запросов. Источником SQL-запросов может служить поле ввода запроса или загружаемый файл.



Оптимизация таблиц

Для оптимизации таблиц выберите пункт «Оптимизировать» в меню «База данных». Выполнение оптимизации таблиц MyISAM рекомендуется производить раз в неделю при интенсивной работе с сайтом.

Исправление таблиц

Повреждение таблиц может произойти по самым различным причинам и различается масштабами своих последствий. В случае возникновения ошибок в работе с базой данных необходимо произвести восстановление таблиц с помощью пункта «Исправить» в меню «База данных».

Если автоматическое восстановление таблиц базы данных не дало результата обратитесь в техническую поддержку хостинга или к администратору сервера.

Исправление доступно только для таблиц MyISAM.

Доступ по защищенному протоколу HTTPS

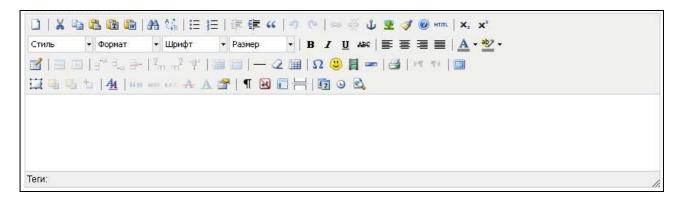
Система управления поддерживает возможность работы в центре администрирования по защищенному протоколу HTTPS. Работа по защищенному протоколу доступна на хостингах и серверах, поддерживающих доступ по протоколу HTTPS к директории, в которой установлена система.

При работе в центре администрирования по защищенному протоколу HTTPS аутентификация пользователя по клиентским сертификатам не производится.

Также возможно запретить доступ в центр администрирования по HTTP протоколу, предоставляя доступ исключительно по защищенному протоколу HTTPS. Для этого необходимо создать константу *USE_ONLY_HTTPS_AUTHORIZATION* и присвоить ей значение *true*.

Визуальный редактор

Редактирование страниц осуществляется с использованием визуального редактора. Общий вид редактора показан на рисунке:



Управление содержанием документа осуществляется с помощью кнопок панели управления. В зависимости от версии системы порядок кнопок панели инструментов может отличаться.

	Описание		Описание
	Новый документ	≣	Выравнивание по центру
×	Вырезать	=	Выравнивание вправо
B	Копировать		Выравнивание равномерно
=	Вставить	: =	Маркированный список
(T)	Вставить как текст	±= 3=	Нумерованный список
(ii)	Вставить из Word	9	Выбрать цвет
#	Найти	ab ₂ ?	Select backgroud color
Ĉ\$B	Найти/Заменить		Вставить новую таблицу
手	Уменьшить отступ		Параметры строки таблицы
丰	Увеличить отступ	===	Параметры ячейки таблицы
9	Отменить	∃*"	Вставить строку перед
C	Вернуть	∃_=	Вставить строку после
99	Вставить/изменить ссылку	→	Удалить строку
Š	Убрать ссылку	₹ _m	Вставить колонку перед
ů	Вставить/редактировать якорь	m ^p	Вставить колонку после
≇	Вставить/изменить изображение	₩	Переместить колонку
3	Вычистить грязный код		Разделить ячейки таблицы
HTML	Редактировать HTML		Объединить ячейки таблицы (объединяемые ячейки должны быть выделены)
£ 7	Вставить дату	_	Вставить горизонтальную линейку
©	Вставить время	2	Удалить форматирование
<u>s</u>	Предварительный просмотр		Переключить направляющие/невидимые элементы
+ 100%	Масштаб документа	X ₂	Нижний индекс
- Стили -	Вид стиля	X ²	Верхний индекс
Формат 💌	Вид формата	Ω	Вставить символ
- Шрифт -	Название шрифта	Ø	Вставить/отредактировать Flash ролик
- Размер - 💌	Размер шрифта		Вставить/изменить горизонтальную строку
ж	Полужирный	3	Печать
K	Курсив	▶ ¶T	Управлять слева направо
Ч	Подчеркивание	¶ 4	Управлять справа налево
ABC	Перечеркивание		Переключить в полноэкранный режим
=	Выравнивание влево		

Новый документ

Полностью очищает введенные данные. Ввод документа можно начать с чистого листа.

Вырезать

Вырезает часть документа и помещает в буфер обмена.¹

Копировать

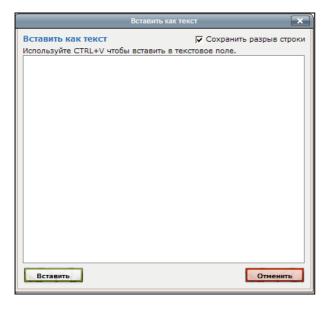
Помещает часть документа в буфер обмена.1

Вставить

Помещает данные из буфера обмена в документ. 1

Вставить как текст

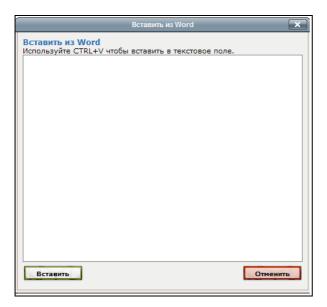
Вставить обычный текст позволяет вставить данные из буфера обмена, предварительно очистив их от форматирования. При использовании Firefox® или Mozilla® открывается форма в которую пользователь вставляет текст из буфера обмена нажатием Ctrl+V. При установленном параметре «Сохранить переносы строк» переносы строк оформляются в виде абзацев.



¹ Данная функция недоступна в браузере FireFox®

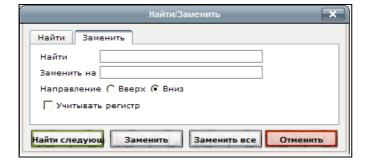
Вставить из Word

Вставить из Word позволяет вставить данные из Word, предварительно очистив их от лишнего форматирования. При использовании Firefox® или Mozilla® открывается форма в которую пользователь вставляет текст из буфера обмена нажатием Ctrl+V.



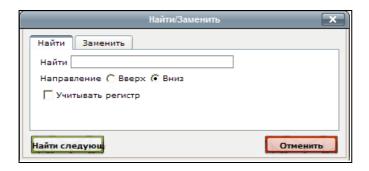
Найти/заменить

Найти/Заменить позволяет осуществлять поиск и замену в тексте документа. Поиск/замена возможна с использованием учета регистра.



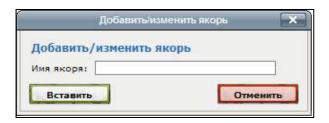
Найти

Найти позволяет осуществлять поиск в документе. Указывается направление поиска от текущей позиции — искать «Вверх» или «Вниз». Поиск возможен с учетом регистра.



Управление якорями

Вставить/редактировать якорь внедряет якорь в текст (тег *).*

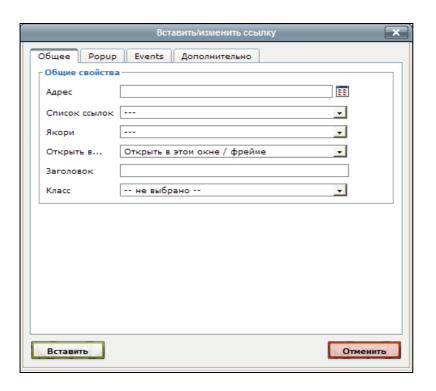


Управление ссылками

Вставить/изменить ссылку внедряет в ссылку в текст (тег < a href="adpec cсылки">текст ссылки). Содержит несколько вкладок.

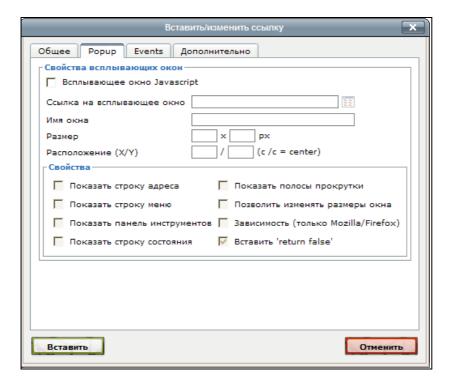
Закладка «Основные»

Поле	Описание
Адрес ссылки	Указывается адрес ссылки (тег < a href="adpec ссылки">текст ссылки). При указании внутренних ссылок необходимо отображать путь с ведущим слэшем,
	например, /about_company/
Перечень ссылок	Автоматически генерируемый перечень ссылок на страницы сайта
Якоря	Список доступных для выбора якорей
Открыть в	Выбирается способ открытия ссылки
Заголовок	Значение атрибута title
Класс	Доступные CSS стили, выбираемые из выпадающего списка



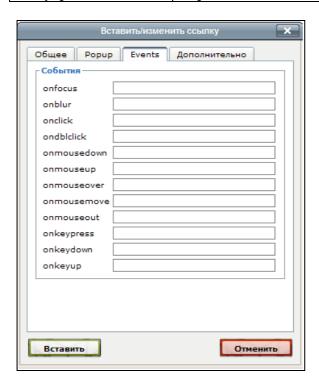
Закладка «Всплывающие»

Поле	Описание
Popup URL	Адрес открываемой страницы
Имя окна	Имя открываемого окна, только латинские символы
Размер	Размер всплывающего окна в пикселях
Расположение (Х/Ү)	Позиция окна по оси Х и У



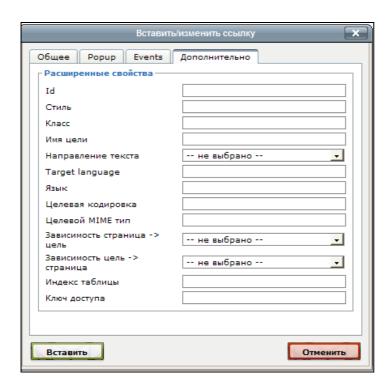
Закладка «События»

Поле	Описание
onfocus	Обработчик события onfocus
onblur	Обработчик события onblur
onclick	Обработчик события onclick
ondblclick	Обработчик события ondblclick
onmousedown	Обработчик события onmousedown
onmouseup	Обработчик события onmouseup
onmouseover	Обработчик события onmouseover
onmousemove	Обработчик события onmousemove
onmouseout	Обработчик события onmouseout
onkeypress	Обработчик события onkeypress
onkeydown	Обработчик события onkeydown
onkeyup	Обработчик события <i>onkeyup</i>



Закладка «Дополнительно»

Поле	Описание
Id	Идентификатор ссылки
Стиль	Значение атрибута style
Класс	
Имя цели	Значение тега target
Направление текста	Принимает значения «слева направо» и «справа налево»
Целевой язык	Значение тега hreflang
Язык	Значение тега lang
Целевая кодировка	Значение тега charset
Целевой МІМЕ тип	Значение тега type
Зависимость page -> target	
Зависимость target -> page	
Tabindex	Значение тега tabindex
Accesskey	Значение тега accesskey



Убрать ссылку

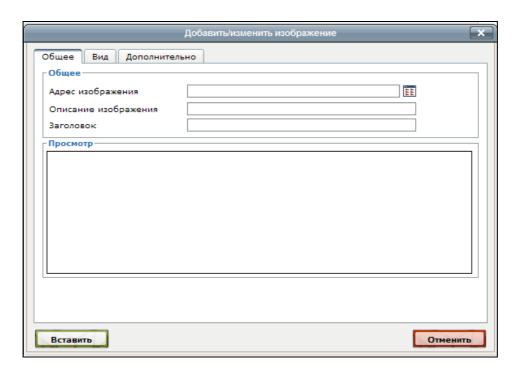
Убрать ссылку, позволяет убрать ранее добавленную ссылку.

Управление изображениями

Вставить/изменить изображение позволяет управлять изображениями в документе. Окно имеет несколько вкладок:

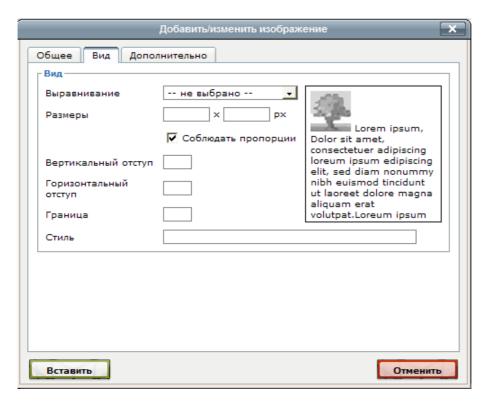
Закладка «Общее»

Поле	Описание
Адрес изображения	Выбирается путь к изображению на сервере. Для использования файлового менеджера щелкните по пиктограмме, расположенной справа от поля ввода
Описание изображения	Значение атрибута alt
Заголовок	Значение атрибута title
Просмотр	При правильном указании пути отображается загруженное изображение. Не забывайте указывать полный путь к изображениям на сервере, например, путь для изображения из директории image должен иметь вид /images/my_image.jpg

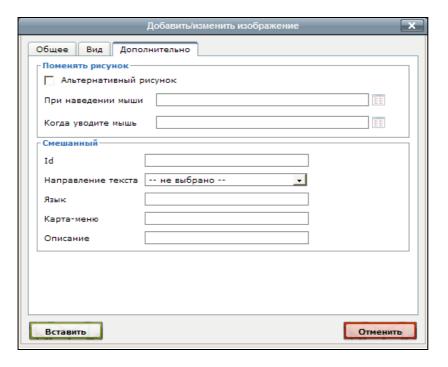


Закладка «Вид»

Поле	Описание
Выравнивание	Выравнивание изображения на странице
Размеры	Размеры изображения по высоте и ширине. Измеряется в пикселях.
Вертикальный отступ	Отступ по вертикали, значение атрибута <i>vspace</i>
Горизонтальный отступ	Отступ по горизонтали, значение атрибута <i>hspace</i>
Граница	Толщина рамки для изображения
Стили	Стиль для изображения, значение атрибута style



Закладка «Дополнительно»

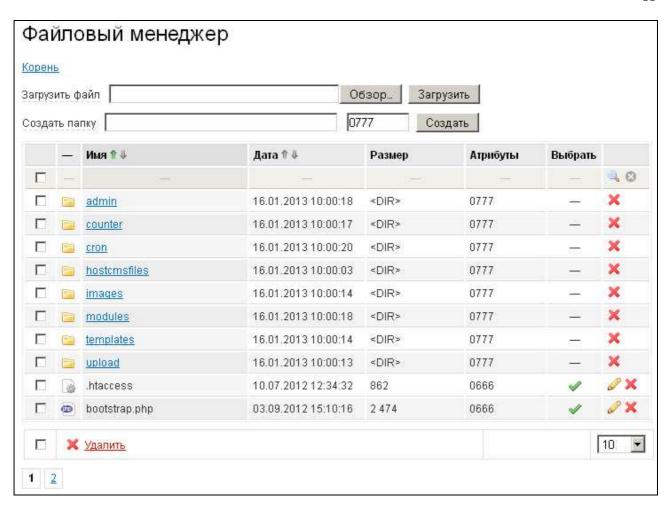


Поле	Описание						
При наведении мыши	Альтернативное изображение, отображаемое при наведении курсора мыши						
	на изображение						
Когда уводите мышь	Альтернативное изображение, отображаемое при уведении курсора с						
	изображения						
Id	Идентификатор картинки, значение атрибута <i>id</i>						
Направление текста	Может принимать значение «Слева направо» и «Справа налево». Значение						
	атрибута dir						
Язык	Значение атрибута lang						
Карта меню	Значение атрибута <i>usemap</i>						
Описание	Значение атрибута longdesc						

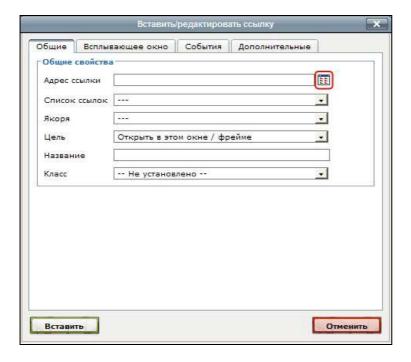
Файловый менеджер для загрузки изображений

В визуальный редактор встроен менеджер для работы с файлами на сервере. Воспользоваться им вы можете при вставке гиперссылки или изображения.

Файловый менеджер позволяет выбрать нужный файл, удалить файл, создать директорию с нужными правами и загрузить файлы.



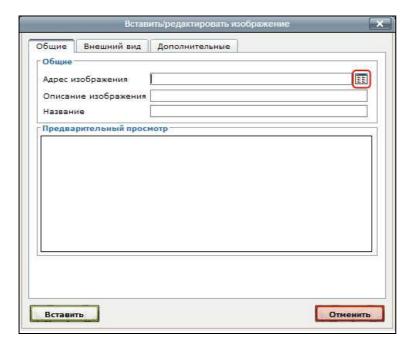
Вставка гиперссылки в визуальном редакторе



При нажатии на пиктограмму, выделенную на изображении выбираем адрес гиперссылки.

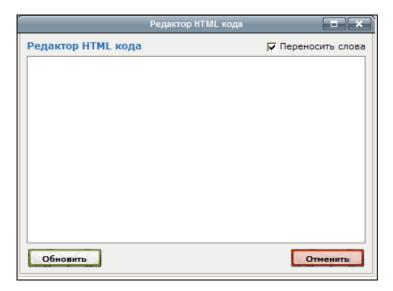
Вставка изображения в визуальном редакторе

Файловый менеджер позволяет выбрать нужный файл, удалить файл, создать директорию с нужными правами и загрузить файлы.



Редактировать HTML

Редактировать HTML, открывается **Редактор html-кодов**, в котором пользователь получает возможность корректировки html-кода.



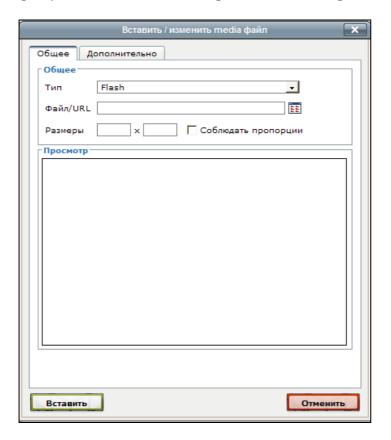
Предварительный просмотр

Предварительный просмотр позволяет просмотреть, как будет выглядеть документ после публикации.



Управление Media-вставками

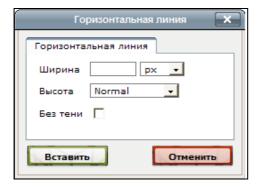
Вставить/отредактировать media-файл предоставляет возможность управления mediaвставками. В форме указывается путь к Media-файлу и его размер в пикселях. Для указания пути к файлу можно воспользоваться файловым менеджером.



Поле	Описание				
Тип файла	Выбирается тип файла для загрузки				
Файл/URL	Выбирается путь к Media-Файлу на сервере. Для использования файлового менеджера щелкните по пиктограмме, расположенной справа от поля				
	ввода				
Размер	Размер Media-Файла. Указывается в пикселях или процентах				

Горизонтальный разделитель

Вставить/редактировать горизонтальный разделитель осуществляет вставку тега <hr> с возможность настройки его атрибутов.



Выбор цвета

▲ Выбрать цвет предоставляет возможно выбора цвета текста из палитры. Имеется возможность указать цвет вручную в формате #RRGGBB

Цвет фона

Выбрать цвет фона предоставляет возможно выбора цвета фона из палитры. Имеется возможность указать цвет вручную в формате #RRGGBB

Специальные символы

Вставить символ предоставляет возможно вставки различных специализированных символов. Вставки символа осуществляется с помощью нажатия по нему.

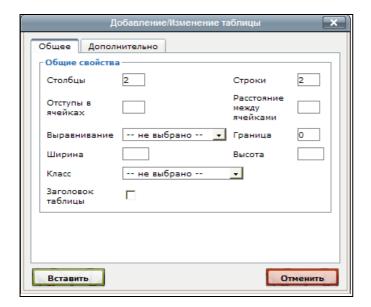


Таблицы

Вставить новую таблицу позволяет управлять уже существующими таблицами и создавать новые. Окно содержит несколько закладок.

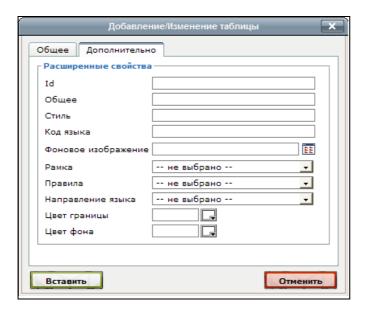
Закладка «Основные»

Поле	Описание	
Столбцы	Количество столбцов в таблице	
Строки	Количество строк в таблице	
Отступ в ячейках	Значение атрибута cellpadding	
Расстояние между ячейками	Значение атрибута cellspacing	
Выравнивание	Значение атрибута align	
Граница	Значение атрибута border	
Ширина	Значение атрибута width	
Высота	Значение атрибута height	
Класс	Наименование класса из таблицы CSS стилей	



Закладка «Дополнительные»

Поле	Описание			
Id	Идентификатор таблицы значения атрибута id			
Краткое описание	Краткое описание таблицы, значение атрибута <i>summary</i>			
Стиль	Значение атрибута style			
Код языка	Значение атрибута lang			
Фоновое изображение	Фоновое изображения таблицы, указание адреса изображения осуществляется с			
	помощью файлового менеджера			
Рамка	Рамка			
Правила	Правила			
Цвет границы	Цвет рамки из палитры цветов			
Цвет фона	Цвет фона из палитры цветов			

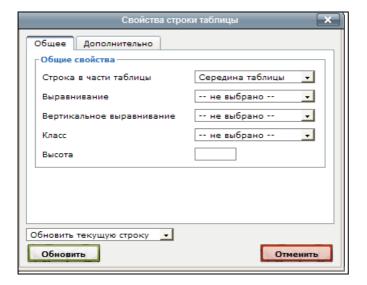


Параметры строки таблицы

Параметры строки таблицы позволяет управлять атрибутами строк и содержит две закладки.

Закладка «Общее»

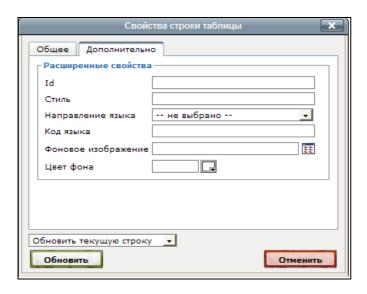
Поле		Описание					
Строка в	части	Расположение строки в таблице					
таблицы							
Выравнивание		Значение атрибута align					
Вертикальное		Значение атрибута valign					
выравнивание							
Класс		Доступные CSS стили, выбираемые из выпадающего списка					
Высота		Высота строки					



Закладка «Дополнительно»

Поле	Описание

Id	Идентификатор строки таблицы						
Стиль	Значение атрибута style						
Направление языка	Описание языка может принимать значение «Слева направо» и Справа налево»						
Код языка	Значение атрибута <i>lang</i>						
Фоновое изображение	Фоновое изображения строки таблицы, указание адреса изображения						
	осуществляется с помощью файлового менеджера						
Цвет фона	Цвет фона строки таблицы, выбирается их палитры цветов						

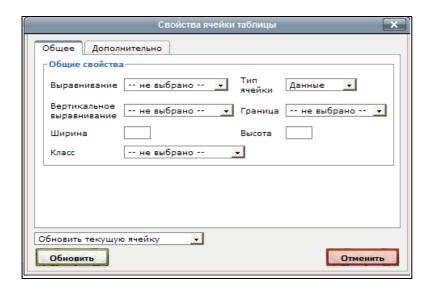


Параметры ячейки таблицы

Параметры ячейки таблицы содержит две вкладки и позволяет задать для ячейки таблицы параметры, приведенные ниже:

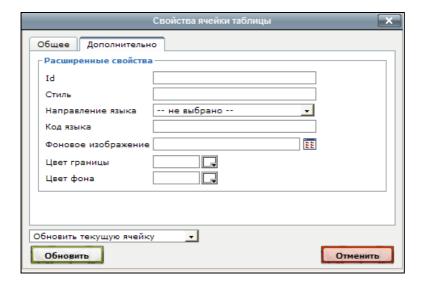
Закладка «Общее»

Поле	Описание
Выравнивание	Значение атрибута align
Тип ячейки	Принимает значение «Тело», «Заголовок»
Вертикальное выравнивание	Значение атрибута valign
Границы	Значение атрибута <i>scope</i>
Ширина	Ширина ячейки
Высота	Высота ячейки
Класс	Доступные CSS стили, выбираемые из выпадающего списка



Закладка «Дополнительно»

Поле	Описание			
Id	Идентификатор таблицы значения атрибута <i>id</i>			
Стиль	Значение атрибута style			
Направление языка	Может принимать значение «Слева направо» и «Справа налево»			
Код языка	Значение атрибута <i>lang</i>			
Фоновое изображение	Фоновое изображения таблицы, указание адреса изображения осуществляется с			
	помощью файлового менеджера			
Цвет границы	Цвет рамки из палитры цветов			
Цвет фона	Цвет фона из палитры цветов			



Вставить строку перед

Вставить строку перед, добавляет в таблицу строку перед активной строкой.

Вставить строку после

Вставить строку после, добавляет в таблицу строку после активной строки.

Удалить строку **Удалить строку**, удаляет активную строку. Вставить колонку перед Вставить колонку перед, добавляет в таблицу колонку перед выделенным столбца. Вставить колонку после Вставить колонку после, добавляет в таблицу колонку после выделенной колонки. Удалить колонку **Удалить колонку**, удаляет активную строку. Объединить ячейки таблицы Объединить ячейки таблицы, объединяет выделенные ячейки таблицы. Разделить ячейки таблицы **Разделить ячейки таблицы**, разбивает выделенные ячейки таблицы. Добавление даты и времени **1** Вставить дату, позволяет добавить на страницу текущую дату. Вставить время, позволяет добавить на страницу текущее время. Управление слоями Вставить новый слой (Insert new layer), позволяет добавить новый слой в документ. Двигать вперед (Move forward), позволяет передвинуть слой вперед. **Двигать назад (Move backward)**, позволяет передвинуть слой назад.

Применить абсолютное позиционирование (Toggle absolute positioning), позволяет

приманить абсолютное позиционирование для слоя.

Форматирование текста

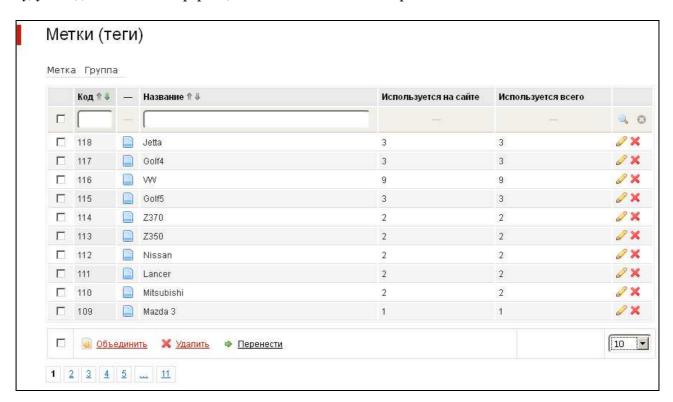
-Стили - Стиль, позволяет для текста выбрать стиль отображения. Список стилей
загружается из CSS для соответствующего макета.
 - Формат - ▶ Формат, позволяет для текста выбрать формат отображения.
Абзац —
Стиль адреса — <address></address>
Переформатированный — <pre></pre>
Заголовок 1 — <h1></h1>
Заголовок 2 — 12
Заголовок $3 - \langle h2 \rangle \langle h2 \rangle$
Заголовок 4 — $$
Заголовок 5 — <h5></h5>
Заголовок 6 — $< h6 > < /h6 >$
- Шрифт - Шрифт , позволяет для текста выбрать шрифт. При форматировании текста рекомендуется использовать CSS стили вместо явного указания размера и шрифта.
- Размер шрифта , позволяет задать для текста размер шрифта.
Полужирный, выделяет текст полужирным.
Курсив , выделяет текст курсивом.
Подчеркивание, выделяет текст подчеркиванием.
Перечеркивание, выделяет текст перечеркиванием.
Выравнивание влево, текст выравнивается по левому краю.
Выравнивание по центру, текст выравнивается по центру.
Выравнивание вправо , текст выравнивается по правому краю.
Выравнивание равномерно, текст выравнивается по ширине.
Нижний индекс , позволяет добавить нижний индекс.
Верхний индекс , позволяет добавить верхний индекс.
Направление слева направо, тест набирается слева направо.
Паправление справа налево , тест набирается справа налево.

	٦_					
(,]	Т	и	C	К	и

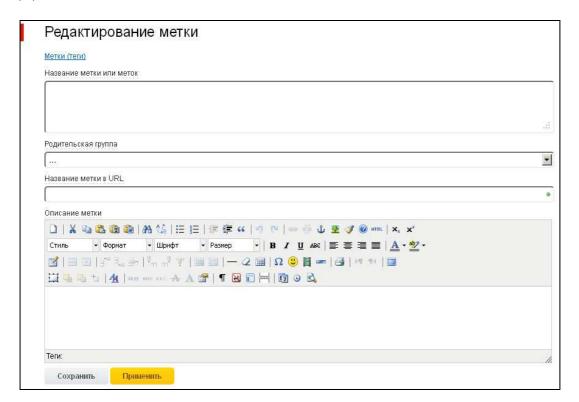
Нумерованный список, позволяет добавить на страницу нумерованный список.	
Маркированный список , позволяет добавить на страницу маркированный список	

Метки (теги)

Содержит теги, используемые в системе управления для построения облака тегов. Функция «Автоматически применять теги» позволяет из справочника автоматически указать теги, которые будут найдены в тексте информационного элемента или товара.



Добавление метки



Для добавления новой метки выберите пункт «Добавить» в меню «Метка» и заполните форму.

Если необходимо добавление нескольких меток, название каждой метки укажите с новой строки.

Название метки (тега) в URL является необязательным и позволяет указать путь для метки, который отличен от ее названия. Если путь не указан, то он становится равным названию метки.

Водяные знаки (watermark)

Водяные знаки предназначены для наложения на изображения, публикуемые на сайте. Данная мера позволяет минимизировать возможность кражи изображения с сайта.

Водяные знаки можно накладывать на изображения для информационных элементов и информационных групп, товаров и групп товаров, а также для свойств типа «файл» при загрузке графического файла.

Файл водяного знака должен быть в формате PNG-24. Создать файл в формате PNG-24 можно в графическом редакторе.

Смена водяного знака

Стоит заметить, что если фотографии были загружены без водяных знаков, то для применения водяного знака придется повторно загрузить фотографии.

Аналогично необходимо поступать при смене одного водяного знака на другой, это связано с тем, что водяной знак накладывается при загрузке изображения в систему управления, а не «на лету» при отдаче изображения посетителю для экономии ресурсов сервера.